



## Kvalitetsredovisning Fäbogårdens förskola 2015-2016

### 1. Organisation

Fäbogårdens förskola ingår sedan augusti 2013 i ett förskoleområde tillsammans med Solgårdens förskola. Ansvarig för verksamheten är förskolechef. April 2015 fick förskolan ny förskolechef som delas med Solgårdens förskola som tidigare.

Fäbogårdens förskola består av 4 avdelningar. Barnantalet har under 2015/2016 varit 76 barn i ålder 1-5 år. Antalet barn/pedagogisk personal har under året varit 6,3. Under läsåret har resursförstärkning funnits för barn med rätt till särskilt stöd och då har personalstyrkan varit högre.

Antalet verksam personal i förskolan har varit 12,0 heltidstjänster fördelade på 13 personer och en resursförstärkning på 50%. 13 anställda på förskolan har högskoleutbildning till förskollärare och en är barnskötare. På Fäbogårdens förskola arbetar 13 kvinnor och en man. Under höstterminen har en tjänst varit tillsatta med en utbildad vikarie. Sedan april -16 är en utbildad förskollärare vikarie på tjänsten för en barnledig medarbetare. Förskolan har delat på en husvikarie med Solgårdens förskola sedan april -16. Hon har i första hand täckt upp för planerade ledigheter men också sjukvikariat. Andelen tid hon arbetat på Fäbogårdens förskola är 37,5%. I kommunen finns en central vikarieorganisation som underlättar vid behov av vikarie vid sjukdom i första hand.

Förskolans öppettider är måndag – fredag 06.30-18.30.

Förskolan har en hög beläggning och barnens närvarotider sträcker sig över hela dagen måndag-fredag.

Fäbogårdens förskola har tillagningskök med egen kokerska.

### Förskolans stöd och utvecklingsteam

Förskolan har haft tillgång till utbildad specialpedagog. Den yrkesprofessionen utgör tillsammans med förskolechefen förskolans stödteam. Specialpedagogen delas mellan flera av kommunens förskolor.

Specialpedagogens arbete riktar sig framförallt mot förskolans arbetslag. Specialpedagogen kartlägger och observerar verksamheten/utbildningen, därefter handleds arbetslagen för att vidareutveckla utbildningen. På förskolan följs kommunens arbetsplan, och dess rutiner, för barn med särskilda behov.

I kommunen finns även tillgång till talpedagog som arbetar på liknande sätt som specialpedagogen. Vid behov finns tillgång till utbildade lekarbetspedagoger samt lekarbetsrum på närliggande förskola. Förskolan har också haft tillgång till konsultation för resurspersonalen från annan förskola, för barn med särskilda behov. Förskolan har vid behov tillgång till de olika yrkeskompetenserna vid kommunens centrala elevhälsa.

## 2. Systematiskt kvalitetsarbete

### Ansvar och organisation

- Ansvarig för det systematiska kvalitetsarbetet är förskolechef. Ansvarig för det systematiska kvalitetsarbetet på respektive avdelning är alla förskollärare där lokala kvalitetsutvecklaren (LOK:aren) är sammanhållande av arbetet.

Förskolechef och LOK-representanter från två avdelningar bildar en LOK-grupp, som tillsammans arbetar med att ta fram och presentera förslag till kvalitetsarbetet för övriga medarbetare.

LOK-möte var 4:e vecka och heldag eller halvdag vid behov. Dokumentationen sparas digitalt.

- Arbetsplatsträffar (APT) sker var 4:e vecka. Ansvarig är förskolechef i samarbete med förskollärare. Dessa syftar till att vidareutveckla den pedagogiska verksamheten på lång sikt, samt att ge information från förskolechef så att personalen blir delaktiga i verksamhetens ekonomi och annan viktig information. Dokumentationen sparas digitalt.

- Verksamhetsmöten. Ansvarig är LOK:aren och arbetslaget. Syftar till att kartlägga verksamhetens nuläge samt hur den pedagogiska verksamheten ska utvecklas på kort sikt. Dessa är schemalagda under dagtid. Analys och reflektionsmaterial - avdelningens dokumentation används som underlag.

Dokumentationen sparas på förskolan och digitalt.

- Arbetsplan (ht). Ansvarig är förskolechef i samråd med förskollärare. Syftar till att synliggöra förskolans mål och arbetssätt inför kommande läsår. Används som underlag vid kommande utvecklingssamtal.

- Utvecklingssamtal medarbetare (ht). Ansvarig är förskolechef och medarbetare. Syftar till att fokusera på medarbetarnas mål, förutsättningar och stöd inför kommande läsår. Dokumenteras av både chef och medarbetare och sparas på förskolan.

- Utvecklingssamtal för barn/vårdnadshavare (ht/vt). Ansvarig är förskollärare. Syftar till att ge vårdnadshavare en bild av barnets förmågor utveckling och lärande, trygghet och trivsel samt vad verksamheten kommer att utmana barnens lärande med. Dokumentationen sparas på förskolan.

- Barnkonferenser (ht/vt). Ansvarig är förskolechef i samråd med förskollärare och specialpedagog. Syftar till att genom tidiga insatser säkerställa att alla barn ges det stöd som behövs för en positiv utveckling.

- Psykosocial skyddsron (enkät via mejl, ht). Ansvarig är förskolechef i samråd med förskollärare/skyddsombud. Syftar till att kartlägga den psykosociala arbetsmiljön på förskolan. Förbättringsområden väljs ut och dokumenteras i en handlingsplan för kommande år.

- Pedagogiska utvecklingsdagar fördelade under året. Ansvarig är förskolechef tillsammans med LOK:arna. Syfte är att utveckla verksamhetens innehåll genom att göra kvalitetsredovisning, plan för systematiskt kvalitetsarbete, plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan) och fastställa nya mål i verksamhetens årliga arbetsplan.

- Fysisk skyddsron (vt). Ansvarig för genomförandet är förskolechef i samråd med förskollärare tillika skyddsombud, samt Sandviken hus som är ansvarig för lokalerna. Syftar till att kartlägga den fysiska arbetsmiljön på förskolan. Dokumenteras via skyddsronnsprotokoll.

- Lönesamtal (vt). Ansvarig är förskolechef och medarbetare. Syftar till att utvärdera medarbetarnas arbetsinsats under läsåret och därmed ny lön. Dokumenteras av både chef och medarbetare och sparas på förskolan.

## Delaktighet och kommunikation

### Medarbetare

- Arbetsplatsträffar (APT) sker var fjärde vecka, enligt FAS, förskolechef ansvarar.  
Ett öppet dokument på edwise med dagordning finns tillgänglig i förväg som ger möjlighet till alla på Fäbögårdens förskola att lägga in ärenden inför kommande APT. Även protokoll läggs in på edwise.  
Dialog sker i hela arbetsgruppen innan beslut fattas.
- LOK-möte 1gång i månaden där förskolechef träffar lokala kvalitetsutvecklarna (LOK:arna).  
Dessa syftar till att främja och driva verksamhetsutveckling på förskolan.  
Innehållet är systematisk kvalitetsarbete, information och aktuella frågor inför nästkommande APT eller pedagogiska utvecklingsdag.
- Viss del av kommunikation och en stor del av information sker via Edwise och kommunens mailsystem Office 365.
- Under året har förskolan 6 pedagogiska utvecklingsdagar då förskolan är stängd, 3 på höstterminen och 3 på vårterminen.  
Dessa är forum för hela arbetslaget samt förskolechef. Detta för att följa upp, utvärdera och reflektera över förskolans mål och resultat, och vidareutveckla fortsatt arbete i verksamheten.  
Syfte är att utveckla verksamhetens innehåll genom att göra kvalitetsredovisning, plan för systematiskt kvalitetsarbete, plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan) och fastställa nya mål i verksamhetens årliga arbetsplan.
- Verksamhetsmöten och pedagogisk utvecklingstid.  
LOK:are och arbetslagen ansvarar för verksamhetsmöten.  
Syftar till att kartlägga verksamhetens nuläge samt hur den pedagogiska verksamheten ska utvecklas på kort sikt. Detta ligger sedan till grund och underlag för utvecklingssamtal, barnkonferenser och kvalitetsredovisning.  
Analys och reflektionsmaterial - avdelningens dokumentation används som underlag.  
Dokumentationen sparas på förskolan och digitalt.
- Utvecklingssamtal för medarbetare  
Varje höst i september sker utvecklingssamtal mellan medarbetare och förskolechef.  
Särskild mall används som underlag för att kommunicera om och dokumentera de egna målen för varje barnskötare och förskollärare.  
Målen ska hämtas ur den lokala arbetsplanen och ska vara kopplad till förskolans läroplan (Lpfö98).  
Syftar till att fokusera på medarbetarnas mål, förutsättningar och stöd inför kommande läsår.  
Dokumenteras av både chef och medarbetare och sparas på förskolan.
- Barnkonferenser ht/vt  
Syftar till att genom tidiga insatser säkerställa att alla barn ges det stöd som behövs för en positiv utveckling.  
Handlingsplaner för barn och/eller personal skrivs vid behov.  
Dokumentation från konferensen skrivs av förskollärare, förskolechef och specialpedagog i vissa fall, och sparas på förskolan.
- Lönesamtal sker på våren utifrån en arbetsutvärdering av de mål som bestämdes på utvecklingssamtalet.  
Syftar till att utvärdera medarbetarnas arbetsinsats under läsåret och därmed ny lön.  
Dokumenteras av både förskolechef och medarbetare och sparas på förskolan.

### Brukare

- Arbetsplan:

Information och dialog om förskolans arbetsplan, innehåll och resultat från brukarenkät sker på föräldramöte varje höst.

Syftar till att synliggöra förskolans mål och arbetssätt inför kommande läsår.

- Utvecklingssamtal för barn/vårdnadshavare:

Utvecklingssamtalen knyter an till förskolans läroplan (Lpfö98), lokala arbetsplan samt plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan) och dess målsättningar.

Detta syftar till att ge vårdnadshavare en bild av barnets förmågor, utveckling och lärande, trygghet och trivsel samt vad verksamheten kommer att utmana barnen med.

Dokumentationen sparas på förskolan.

- Föräldraenkät:

Syftar till att ge vårdnadshavare möjlighet att påverka verksamheten och dess innehåll.

Bearbetas och används enligt förskolans rutiner.

- Kvalitetsredovisning, arbetsplan, plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan) och brukarenkät finns tillgängliga på utsedd plats på förskolan.

- Dokumentation och verksamhetspärm samt styrdokument finns tillgängligt på varje avdelning.

## Lära av varandra

Under året har förskollärare deltagit i utbildningar och utveckling gällande:

- AKK (Alternativ och kompletterande kommunikation)
- NTA utbildning - ljud
- LOK-utbildning för LOK:are
- Ipad-nätverksträffar
- Praktikanter från grundskola
- Läst litteratur med leken som fokus och haft reflektioner kring den.
- Deltagande i Utvecklingsprogrammet
- Förskolelyftet
- Lekföreläsning med Margareta Öhman
- ”Att lyfta varandra – När vi gör varandra bättre” föreläsning med Annika R Malmberg

Redovisning av fortbildning sker på APT, verksamhetsmöten eller utvecklingsdag efter överenskommelse med förskolechef. Det kan ske muntligt, digitalt, med bilder/material.

## Processförbättringar

- Kontinuerlig reflektion, utvärdering och planering av arbetet med läroplanen Lpfö-98 och lokal arbetsplan sker på pedagogisk utvecklingstid, verksamhetsmöte. Pedagogisk dokumentation samlas i verksamhetspärm på respektive avdelning och används som analys och diskussionsunderlag.

Dessa frågeställningar används:

Aktivitet = Vad ska vi göra?

Resultat = Hur blev det?

Analys = Varför blev det som det blev?

Hur går vi vidare?

För att fånga upp och förnya/förbättra verksamheten och arbetssätt.

- Observationer och samtal med barnen ligger till grund för förskolans fortsatta arbete för att nå målen och mäta resultaten.

- Kontinuerliga barnkonferenser, uppförande av handlingsplaner och uppföljning av dessa med inbokade avstämningsmöten gör att arbetet blir mer effektivt och genomlyst.

- Resultatet av kommunens gemensamma föräldraenkät för förskolan, visar på utvecklingsområden för verksamheten.

Varje avdelning analyserar vad vi varit framgångsrika i och vad som behöver utvecklas.

- Delutvärdering av arbetsplanen sker i december.

På förskolans utvecklingsdagar i juni görs en slutlig utvärdering av målen i den lokala arbetsplanen. Dessa sammanställs till förskolans kvalitetsredovisning. Resultat och analys av kvalitetsredovisningen och plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan) är grund för utveckling och förbättringsområden i den nya arbetsplanen.

- Pedagogisk revision sker i september-oktober varje år. Syftet är att stödja och utveckla kvalitetsarbetet med fokus på ökad måluppfyllelse för verksamheten.

Fäbögårdens förskola deltog i pedagogisk revision ht-2015. Slutsatserna från denna revision använder vi oss av i vårt fortsatta utvecklingsarbete av förskolans verksamhet, kvalitetsredovisning och ny arbetsplan.

- Varje förskollärare har i det årliga utvecklingssamtalet i september dialog med förskolechef. Egna mål för verksamhetens utveckling utifrån läroplan (Lpfö98) och arbetsplan sätts. Dessa följs upp i lönesamtal (vt) där förskolläraren kan se sin del i kvalitetsarbetet på förskolan.

## Dokumentation

- Verksamhetsdokumentation

Verksamhetspärm är till för barn, föräldrar och personal. Den ska finnas tillgänglig på varje avdelning. Dokumentationen knyter an till förskolans läroplan (Lpfö98), lokala arbetsplan samt plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan).

Här finns foton och dokumentation av den dagliga verksamheten/utbildningen. Mycket av den dokumentation som sitter i verksamhetspärmen har tidigare varit uppsatt på väggarna för att visa den verksamhet som pågår. Verksamhetspärmen används även vid barnens utvecklingssamtal, planeringar, utvärderingar och vid kvalitetsredovisning.

- Barnpärm med underlag för enskilda barn

Syftet är att följa barnets utveckling och lärande. Är endast till för arbetslaget. Används för dokumentation, planering och reflektion.

Arbetslag och ansvarig förskollärare lyfter eventuella frågeställningar inför barnkonferens. Förvaras inlåst.

- Pedagogpärm med underlag för analys finns på varje avdelning.

Den är endast till för personalen och arbetslagets analysarbete. Dokumentation förs utifrån arbetsplanen, plan för diskriminering och kränkande behandling (likabehandlingsplan) och föräldraenkäten. Förvaras inlåst.

## Kunskapsnämndens mål 2015 under perspektivet MEDBORGARE

Kunskapsförvaltningens verksamheter lägger grunden för fortsatt utbildning och arbetsliv, demokratiskt samhällsliv och personlig utveckling.

Alla barn/elever upplever att de pedagogiska verksamheterna är stimulerande, trygga och lärorika.

Alla elever klarar kunskapskraven. Skolan utformas och anpassas så att alla elever får stöd och stimulans att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar.

Barns och elevers inflytande över arbetsformer och innehåll i undervisningen förstärks, liksom deras formella inflytande.

Alla barn och elever har likvärdiga möjligheter att pröva och utveckla förmågor, kunskaper och intressen utan att begränsas av diskriminerande strukturer.

### 3. Normer och värden

#### Mål från arbetsplanen 2015-2016 och Likabehandlingsplan/Plan mot diskriminering och kränkande behandling

- Barnen har en förståelse och acceptans för att människor är och tycker olika
- Att varje barn får sina behov respekterade och tillgodosedda och får uppleva sitt eget värde.

#### Resultat

Den pedagogiska dokumentationen och observationer visar en ökning av tolerans, empati och trygghet hos barnen. De flesta vågar uttrycka sig både enskilt och i grupp. Så ofta som möjligt delas barnen in i mindre grupper vilket har påverkat atmosfären i grupperna. Miljön blir lugnare och turtagning och samspelet mellan barnen fungerar väl. Dokumentationen visar att barnen har börjat få en ökad insikt och förståelse för demokratiska processer.

På utvecklingssamtalen uttrycker vårdnadshavare att deras barn blir sedda och uppmärksammade på förskolan.

Resultat från föräldraenkäten:

Det senaste utvecklingssamtalet gav bra information om mitt barns utveckling och lärande 3,7

Verksamheten bidrar till att mitt barn fungerar bra i grupp 3,7

Flickor och pojkar behandlas likvärdigt av förskolan personal 3,9

#### Bedömning

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- Målet uppfyllt till viss del
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- **Målet uppfyllt i hög grad**
- Målet uppfyllt i mycket hög grad
- Målet helt uppfyllt

#### Analys

Genom att vi arbetat målinriktat med mål och aktiviteter i arbetsplanen har det bidragit till ett gott resultat. Vi har planerat in delmål kontinuerligt som utvärderats, analyserats och vidareutvecklats till nästa delmål. Det har visats sig vara ett väl fungerande arbetssätt.

Vi har delat in barnen i grupper där vi medvetet blandat ålder, kön, etnisk tillhörighet, personligheter och färdigheter. Det har medfört att barnen lär känna andra än de barn de vanligtvis väljer i leken. Det har skapat nya kamratrelationer.

Genom arbetet i mindre grupper har barnen fått tid att reflektera och diskutera. Det har medfört att de har en större förståelse och acceptans för att människor är och tycker olika eller känner och upplever saker på ett annat sätt än en själv.

Våra dagliga kontakter samt utvecklingssamtal med vårdnadshavare har bekräftat att barnen känner trygghet och är sedda. Även resultatet från föräldraenkäten påvisar det.

## Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan

De valda arbetssätten har varit väl fungerande vilket har gett det planerade resultatet. Målen i arbetsplanen kommer att överföras till nästa års arbetsplan. Det väl fungerande sättet att utvärdera, analysera och vidareutveckla kommer att fortlöpa inom alla områden i kommande arbetsplan.

## 4. Utveckling och lärande

### Mål från arbetsplanen 2015-2016

- Inspirera och få barnen att upptäcka teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar
- Stimulera barnens språk- och kommunikationsutveckling

### Resultat

Den pedagogiska dokumentation visar att alla barn har fått uppleva olika tekniska redskap, olika tekniker och hur saker fungerar som t.ex. sugrör, skoknekt och sax. I den pedagogiska dokumentation och observationer har vi sett att barnen använt sina kunskaper aktivt och även hjälpt varandra med olika uppgifter. Den pedagogiska dokumentationen visar att barnen har ett stort intresse för de olika aktiviteterna som är knutna till NTA-lådorna.

Resultat från föräldraenkäten:

På förskolan utvecklar mitt barn sin förmåga att förstå naturvetenskapliga fenomen 3,4

Den pedagogiska dokumentationen, språkkartläggningen och observationer visar att varje barn kommunicerar efter sin egen förmåga och de språkliga och kommunikativa kunskaperna har ökat. Alla barn använder sig av bild- och teckenstöd i någon form. Detta medför att även de barn som inte har den språkliga kommunikationen gör sig förstådd med tecken.

För många barn har ett intresse väckts till att göra egna ramsor och sagor. Från biblioteket har vi lånat böcker regelbundet som knyter an till de olika områden vi för tillfället arbetar med och utefter barnens egna önskemål.

Resultat från föräldraenkäten:

Mitt barn utvecklar sitt språk i förskolan 3,8

Resultat från föräldraenkäten:

På förskolan utvecklar mitt barn sin förmåga att kommunicera med andra 3,8

### Bedömning

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- Målet uppfyllt till viss del
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- Målet uppfyllt i hög grad
- **Målet uppfyllt i mycket hög grad**
- Målet helt uppfyllt

## Analys

Genom att erbjuda olika material har barnen uppmuntrats och utmanats i olika tekniska redskap och funktioner. Genom att benämningen teknik använts i sammanhanget så har barnen tagit till sig det, och de flesta förstår innebörden av det.

Eftersom material funnits tillgängligt och det varit upprepade inläringstillfällen så har barnen blivit trygga med att även använda det själva.

Utifrån språkkartläggningen ser vi var barngruppen befinner sig på för språklig nivå och vilka barn som har svårigheter med språket. Arbetet med språkutvecklingen planeras efter delutvärderingar. Ett konsekvent arbete med Språktåget gör att barnen känner igen sig och härmar och upprepar. Sång, rim och ramsor används i språklådorna dagligen vilket medfört att barnen gör det även spontant. Genom att använda bild- och teckenstöd i vardagens olika situationer så har det blivit ett naturligt inslag i barnens kommunikation. Både spontana och planerade samtal med barnen utifrån böcker har gett ett intresse och ökat barnens kommunikativa förmåga.

## Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan

De valda arbetssätten har varit väl fungerande vilket har gett det planerade resultatet. Vi kommer att fortsätta att jobba mer med teknik då vi sett att barnens intresse och nyfikenhet väckts. Ett konkretare mål inom teknikområdet utformas till kommande arbetsplan.

Vi fortsätter också med målet att stimulera barns språk- och kommunikationsutveckling då vi sett att barnens förmåga att uttrycka sig har ökat.

Det väl fungerande sättet att utvärdera, analysera och vidareutveckla kommer att fortlöpa inom alla områden i kommande arbetsplan.

## 5. Ansvar och inflytande

### Mål från arbetsplanen 2015-2016

- Verksamheten ska möjliggöra för barnen att utifrån sin egen förmåga ta ansvar för sina egna val, både i den fria leken och planerade aktiviteter.
- Barnen tar ansvar för förskolans material och utvecklar sin förmåga till att förstå varför.

## Resultat

Den pedagogiska dokumentationen visar att barnen gör egna val både i den planerade verksamheten och i den fria leken. Vi ser även att vissa av barnen spontant plockar ihop efter avslutad aktivitet.

I observationer ser vi att barnen använder sig av AKK och är nyfikna på att lära sig flera tecken. Bilder och tecken förstärker och tydliggör barnens val. På samlingarna används tecken alltid för frukt och barnen sjunger också sånger med tecken.

Resultat från föräldraenkäten:

Mitt barn har roligt i förskolan 3,9

Mitt barn får tillräckligt stöd i förskolan 3,8

Verksamheten utformas i samråd med barnen 3,1

Den pedagogiska dokumentationen och observationer visar att barnen har börjat ta eget initiativ till att hänga upp sina kläder och ställa skorna på skohyllan.



Den pedagogiska dokumentationen och observationer visar att en del av barnen har fått en viss förståelse för att vara aktsamma om förskolans material.

I observationer ser vi att barnen komposterar efter egen förmåga och till stor del på eget initiativ. Vissa av barnen uppmärksammar när det börjar bli dags att tömma pappersåtervinningen.

Resultat från föräldraenkäten:

Verksamheten bidrar till att mitt barn lär sig att ta ansvar 3,7

## Bedömning

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- Målet uppfyllt till viss del
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- **Målet uppfyllt i hög grad**
- Målet uppfyllt i mycket hög grad
- Målet helt uppfyllt

## Analys

Genom att finnas med aktivt och vägleda barnen i att göra egna val eller att ta egna initiativ så blir barnen självständiga. De har kunnat välja om de vill delta i inne eller uteaktivitet. Barnen har fått fullfölja och stanna kvar i sina valda aktiviteter en stund. Vi har varit konsekventa för att hjälpa barnen att bli trygga i sina val. Vi försöker tillgodose barnens önskningar och i de fall där det inte är möjligt, är vi noga med att förklara varför. Barnen får vara med och göra sig hörda genom demokratiska processer. Då är vi tydliga med att påtala att de har varit med och påverkat beslutet. Utifrån att vi använder oss av AKK regelbundet så blir det naturligt att barnen tar till sig och använder det aktivt för att förmedla sig. Det målinriktade arbetet med bild- och teckenstöd har gjort att de flesta har blivit intresserade och vill lära sig fler tecken.

Genom att ge positiv förstärkning och uppmuntran till att plocka undan efter avslutad aktivitet så deltar de flesta barnen i att plocka ihop när de lekt färdigt. I vissa fall använder vi oss av ordet sortera istället för att städa. Det upplevs mer som ett uppdrag av barnen vilket gjort att de blivit mer intresserade och tagit sig an uppgiften. För att tydliggöra och underlätta har vi bilder som visar vilka saker som ska ligga i respektive låda.

Barnen är mer rädda om förskolans material och påminner också varandra. Vid inköp av nytt material har det introducerats för barnen och vikten av att vara rädd om det har lyfts. Material som gått sönder har vi försökt laga tillsammans med barnen, och de gånger det inte går så påtalar vi det.

Genom att vägleda och uppmuntra barnen till att ta ansvar för sina kläder efter utevistelse så har andelen som gör det på eget initiativ ökat. De yngre barnen behöver fortsatt få vår hjälp och stöttning till viss del.

Utifrån att vi vuxna har varit goda förebilder så har barnen blivit aktiva med kompostering och återvinning i sin vardag. De komposterar frukt och matrester i rätt kärl vid samling och lunch. Genom att de äldre barnen följer med till återvinningsstationen så har de fått en ökad förståelse för kretsloppet.

## Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan

De valda arbetssätten har varit väl fungerande vilket har gett det planerade resultatet. Vi ser att det finns ett behov att fortsätta arbeta med samma mål i kommande arbetsplan.

Det väl fungerande sättet att utvärdera, analysera och vidareutveckla kommer att fortlöpa inom alla områden i kommande arbetsplan. .

## 6. Förskola och hem

Samverkan mellan förskola och hem:

- Vi bjuder in alla nya vårdnadshavare till informationsmöte innan terminsstart
- Vi erbjuder tredagars inskolning för familjerna
- Vi bjuder in till ett föräldramöte varje höst
- Vi erbjuder möjligheten att fylla i en enkät varje år om förskolans verksamhet.
- Vi bjuder in vårdnadshavare till förskolans olika traditioner under året som t.ex. lucia och sommarfest
- Vi har daglig kontakt med vårdnadshavare vid lämning och hämtning.
- Varje avdelning delger vad som är aktuellt i verksamheten på en informationstavla i respektive hall
- Vi erbjuder utvecklingssamtal 1gång/termin
- Vi har information och månadsbrev till vårdnadshavare på Edwise

## 7. Övergång och samverkan

Kommunens förskolor och grundskolor har sedan våren 2010 en gemensam överskolningsplan och tillika tidsplan, gällande blivande 6-åringar. Vid övergång till skola erbjuds vårdnadshavare inskolning av skolan. Förskolan har överlämningsamtal med nya lärare och rektor.

Vid två tillfällen under läsåret har skolans och förskolans verksamheter träffats och delgett varandra om hur vi arbetar med arbetsplan, kvalitetsredovisning, språkutveckling, likabehandlingsplan och tillgänglig utbildning.

Överinskolning och överlämningsamtal mellan förskolans avdelningar ansvarar förskollärare över. Vid behov medverkar specialpedagog.

### **Kunskapsnämndens mål 2015 under perspektivet MEDARBETARE**

Medarbetarna har en stimulerande och hälsosam arbetssituation.

Medarbetarna har kompetens för att stödja alla barn och elever så att de når kunskapskraven.

### **Mål från arbetsplanen 2015-2016**

- All personal tar ansvar för att vi ska ha en god arbetsmiljö på förskolan.

### **Resultat**

På APT deltar alla medarbetare och diskussioner kopplade till förskolans utveckling sker, och beslut som rör verksamheten tas. Löpande aktuell information som tidigare togs upp på APT kommer skriftligt i ett informationsbrev veckovis (sedan vt-16) på edwise.

LOK-gruppen har haft möten 1gång/månaden där fokusarbetet varit utvecklingsarbete men även andra aktuella ärenden har avhandlats. Dagordning och protokoll för APT och LOK-möte finns att tillgå för alla medarbetare på edwise.

Medarbetarsamtal och arbetsutvärdering/lönesamtal har bokats in i god tid, underlag ifyllda av medarbetare och alla har varit väl förberedda inför samtalen.

All personal har deltagit i kompetensutveckling kopplat till boken "*Att undervisa barn i förskolan*". De har läst litteraturen och deltagit i samtalsgrupper både på den egna förskolan och med barnskötare och förskollärare från andra förskolor.

Medarbetare har deltagit i kommunens kompetensutvecklingsinsatser och utvecklingsprogram.

Enligt ”Checklista om trivsel och arbetsklimat” från Prevent är arbetsklimatet gott och blir högt skattat på alla avdelningar. En del oro lyfts över eventuellt större arbetsbelastning eller att semestrar inte skulle beviljas i den utsträckning medarbetare önskar.

Stress som uppkommit vid högre arbetsbelastning p.g.a. personalbrist har påverkat medarbetare på olika sätt.

Det är ett öppet klimat och vi bryr oss om varandra. På fredagar träffas medarbetare från olika avdelningar för en kort gemensam fika.

Resultat från föräldraenkäten:

Personalen bemöter mig på ett bra sätt 3,8

Jag känner förtroende för personalen 3,6

## Bedömning

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- Målet uppfyllt till viss del
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- Målet uppfyllt i hög grad
- **Målet uppfyllt i mycket hög grad**
- Målet helt uppfyllt

## Analys

Tid för pedagogiska samtal/diskussioner på APT har ökat då en del av den löpande informationen finns att läsa digitalt. Detta var ett behov som behövde tillgodoses för en bättre arbetsmiljö där alla ges möjlighet att delta i pedagogiska diskussioner i helhet.

Arbetet på LOK-möten har utvecklats och det pågående arbetet med gemensamma mallar ger en likvärdig dokumentation för alla barn på förskolan.

Medarbetare ansvarar över att läsa protokoll och veckoinformation på edwise.

Medarbetarsamtal och arbetsutvärderingar med den skrivna dokumentationen före har gett tid för reflektion av den egna arbetssituationen/insatsen för varje medarbetare. Det ger också förskolechef möjlighet att vara behjälplig i medarbetarens arbetssituation, att den är stimulerande och hälsosam.

Samtalen i olika gruppkonstellationer utifrån boken ”Att undervisa barn i förskolan” har gett nya idéer och infallsvinklar i undervisningen vilket gynnat barnen (se under Hållbar samhällsutveckling).

Alla medarbetare har deltagit i kommunens utvecklingsprogram både genom fysisk närvaro i augusti -15 och genom några nätbaserade träffar i olika arbetsgrupper på förskolan. Detta har gett alla möjlighet att påverka förskolans utveckling på kommunal nivå. Medarbetare har också deltagit i olika utbildningar i Kompetensutvecklingsplanen som ex. NTA och AKK. Detta har underlättat i arbetet inom teknikområdet och språkutvecklingen.

Det goda arbetsklimatet på förskolan beror på att all personal bemöter varandra med respekt, empati och genuint intresse för att lyfta varandra. Vi samarbetar och hjälps åt över avdelningarna när behov finns. Vi försöker att tänka positivt och lyfta varandra särskilt vid personalbrist. När vikarier inte kunnat tillsättas har stressen och arbetsbelastningen ökat vilket påverkat medarbetare på olika sätt. Under våren 2016 tillsattes en husvikarie vilket gjort att situationen lättat.

Medarbetare träffas för en gemensam fikarast halvhusvis på fredagar vilket gynnat ett gott arbetsklimat.

## Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan

Var och en har ett ansvar över att ha en stimulerande och hälsosam arbetssituation. För detta ska också förutsättningar finnas. Vi behöver fortsätta att uppmuntra varandra kontinuerligt och sprida en god anda på förskolan. Målet är fortsatt i kommande arbetsplan.

## Kunskapsnämndens mål 2015 under perspektivet HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING

I Sandvikens förskolor och skolor får alla barn och elever kunskap och stöd för en hälsosam livsstil och för att bidra till ett ekologiskt hållbart samhälle.

## Mål från arbetsplanen 2015-2016

- Möjliggöra för barn att leka i mindre grupper inne och ute. Vi tar tillvara våra nya kunskaper från boken "*Att undervisa barn i förskolan*".

## Resultat

Den pedagogiska dokumentationen visar att barnen har fått möjligheter att leka i mindre grupper under dagen. De har fått lekro och har haft lättare att göra sig hörda och stannat kvar längre i aktiviteterna. Dokumentation och observationer har visat att arbetet i mindre grupper har skapat trygghet och harmoni för barnen, konflikterna har blivit betydligt färre. Vi har upplevt att ljud- och stressnivån sjunkit både hos barn och vuxna genom att dela oss i mindre grupper.

Samtalen kring boken "*Att undervisa barn i förskolan*" med kollegor från andra förskolor har stärkt oss i förskollärarollen. Vi har diskuterat utifrån förutbestämda frågor. Vi ser nyttan av att lära av varandra.

Resultat från föräldraenkäten:

Verksamheten bidrar till att mitt barn fungerar bra i grupp 3,7

På förskolan lär mitt barn sig varför det är viktigt att ta hänsyn till miljön 3,6

## Bedömning

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- Målet uppfyllt till viss del
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- Målet uppfyllt i hög grad
- **Målet uppfyllt i mycket hög grad**
- Målet helt uppfyllt

## Analys

Genom att vi skapat tillfällen så ofta som möjligt för att leka i mindre grupper både ute och inne har vi kunnat få det planerade resultatet. Arbetet med att utforma pedagogiska lekmiljöer har visat sig ha stor betydelse för barnens lekro.

Samtalen i olika gruppkonstellationer utifrån boken "*Att undervisa barn i förskolan*" har gett nya idéer och infallsvinklar i undervisningen vilket gynnat barnen.

## Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan

Det valda arbetssättet har varit väl fungerande vilket har gett det planerade resultatet. Målet i arbetsplanen kommer att överföras till nästa års arbetsplan.

### Kunskapsnämndens mål 2015 under perspektivet EKONOMI

Verksamheterna anpassas till givna ekonomiska ramar.

Fungerande resursfördelningsmodeller utarbetas under perioden.

### Mål från arbetsplanen 2015-2016

- Förskolan håller sig till givna ekonomiska ramar och alla förskollärare ges inblick i det ekonomiska läget för förskolan

### Resultat

Verksamheten har under budgetåret 2015 haft en ekonomi i balans.

På APT två gånger/termin har medarbetarna fått en lägesrapport om förskolans budget. Inköp har också varit en punkt vid behov från medarbetare. .

Verksamheten har haft vikarie på ordinarie tjänst vilket gett en lägre lönekostnad. Det här överskottet har jämnats ut av verksamhetens stora behov av sjukvikaerier under 2015.

Eftersom behovet av vikarie var stort på förskolan så blev en husvikarie anställd under vt-16. Vikarien arbetar 87,5% och delas med Solgårdens förskola.

### Bedömning

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- Målet uppfyllt till viss del
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- Målet uppfyllt i hög grad
- **Målet uppfyllt i mycket hög grad**
- Målet helt uppfyllt

### Analys

När medarbetare får information om det ekonomiska läget får de också möjlighet till att påverka hela förskolans inköp. Vt-16 prioriterades inköp av madrass till en avdelning eftersom alla ansåg att det var ett stort behov och förskolan fick inga äskade pengar till inventarier 2016.

Husvikarien som anställdes har bidragit till att det blivit lättare att täcka upp vid planerad frånvaro, men även en del sjukfrånvaro. Kostnaderna blev obetydliga eftersom vikarien var bokad till större delen på den andra förskolan.

## Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan

Målen förs över till kommande arbetsplan. Budgetläget kommer att tas upp på APT varje månad kommande läsår.

En förskollärare är anställd som vikarie på en ordinarie tjänst och kommer även att fortsätta under nästa verksamhetsår. En husvikarie kommer att anställas inför ht-16 för att täcka planerad frånvaro och sjukfrånvaro.

## **Kunskapsnämndens mål 2015 under perspektivet OMVÄRLD**

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde präglas av respekt för alla människors lika värde.
---

### **Mål från arbetsplanen 2015-2016**

- Vi ska synliggöra olika kulturer för barnen, och dess likheter

#### **Resultat**

Den pedagogiska dokumentationen och observationer visar att barnen har ett stort intresse för andra länder, speciellt de länder de besökt eller tittat på kartor eller jordglob på. Barnen visar också intresse för olika språk. Vi har uppmuntrat barn med annat modersmål att delge ord på sitt modersmål vilket varit uppskattat. Barnen har lärt sig enstaka ord på annat språk.

Observationer visade att matkulturveckan uppskattades av barnen och ökade intresset för andra länder.

Likaså temaarbete om den egna familjen.

Vi har observerat att arbetet med familjen som tema har gett lett till många positiva samtal med frågor och funderingar bland barnen.

#### **Bedömning**

- Det framgår ej i vilken grad målet uppfyllts
- **Målet uppfyllt till viss del**
- Målet uppfyllt i ganska hög grad
- Målet uppfyllt i hög grad
- Målet uppfyllt i mycket hög grad
- Målet helt uppfyllt

#### **Analys**

Barnen har varit öppna, nyfikna och intresserade av olika länder, kulturer och språk vilket underlättat i arbetet med målet i omvärld. Vi har tillgång till flera olika nationaliteter i våra barngrupper vilket också bidragit till att barnen är vana med olika kulturer och ser inte det som något annorlunda.

Böcker som varit speciellt utvalda för området har bidragit till att skapa nyfikenhet och intresse för vår omvärld.

Matkulturveckan öppnade upp för olika frågeställningar hos barnen om just det landet maten kom ifrån.

### **Slutsatser av analys och mål i kommande arbetsplan**

Vi fortsätter med samma mål som tidigare. Vi har sett att vi måste jobba vidare med detta eftersom målet inte är uppfyllt riktigt tillfredsställande.