

# Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

**Sandvikens kommun**

April 2025

*Hanna Franck, certifierad kommunal revisor*

*Amanda Guerra*





*Marie Lindblad, certifierad kommunal revisor*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sandvikens kommun genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas och de helägda bolagens verksamhet är ändamålsenlig och tillräcklig.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas verksamhet inte helt är ändamålsenlig och tillräcklig.

Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten eller det avslutande avsnittet "Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor".

Revisionsfrågor	Bedömning	
1. Är kommunstyrelsens former för uppsikten ändamålsenliga och fungerar de tillfredsställande?	Ja	
2. Är omfattningen av och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt tillräcklig?	Delvis	
3. Begär kommunstyrelsen upplysningar från nämnderna och bolagen och kontrollerar vidtagna åtgärder i tillräcklig utsträckning?	Delvis	
4. Rapporterar kommunstyrelsen till fullmäktige i tillräcklig utsträckning?	Ja	

## Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Säkerställ att de nya riktlinjerna för kommunstyrelsens uppsiktsplikt kommuniceras och implementeras i organisationen.
- Fortsätt att utveckla dialogen med och rapporteringen från nämnder för att stärka kommunstyrelsens uppsiktsplikt och samordningsansvar. Dialogen och rapporteringen bör dokumenteras tydligare i exempelvis protokoll för att öka spårbarheten och tydliggöra aktivitetens koppling till uppsiktsplikten.
- Se över om befintliga riktlinjer ska kompletteras med en beskrivning över hur kommunstyrelsen avser att utvärdera sitt arbete med uppsiktsplikten för att säkerställa att omfattningen är tillräcklig,
- Se över om rapporteringen till kommunfullmäktige bör kompletteras med en utvärdering avseende utövandet av uppsiktsplikten. En sådan rapportering kan bidra till att identifiera utvecklingsområden och stärka arbetet än mer med uppsikt/samordning.

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	<b>1</b>
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Bakgrund</b>	<b>3</b>
<b>Syfte och revisionsfrågor</b>	<b>3</b>
<b>Revisionskriterier</b>	<b>4</b>
<b>Avgränsning</b>	<b>4</b>
<b>Metod</b>	<b>4</b>
<b>Granskningsresultat</b>	<b>5</b>
<b>Allmänt om kommunstyrelsens uppsiktsplikt</b>	<b>5</b>
<b>Former för uppsiktsplikten</b>	<b>6</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>6</b>
<b>Bedömning</b>	<b>11</b>
<b>Uppsiktens omfattning och innehåll</b>	<b>11</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>11</b>
<b>Bedömning</b>	<b>14</b>
<b>Upplysning från nämnderna och bolagen</b>	<b>15</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>15</b>
<b>Bedömning</b>	<b>16</b>
<b>Rapportering till fullmäktige</b>	<b>16</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>16</b>
<b>Samlad bedömning</b>	<b>18</b>
<b>Rekommendationer</b>	<b>18</b>
<b>Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor</b>	<b>19</b>

# Inledning

## Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap § 1 och 10 kap §§ 3-6 ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämndernas och bolagens verksamhet. Styrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan ha inverkan på kommunens ekonomiska ställning samt hos fullmäktige göra de framställningar som behövs.

Kommunfullmäktige i Sandviken beslutade i september år 2021 om ny styrning och ledning. Inom ramen för den nya styrmodellen beslutas strategiska områden som ska prioriteras för utveckling mot kommunens vision. Utifrån visionen, fullmäktiges strategiska områden och styrande dokument ska sedan mål formuleras av nämnderna och de kommunala bolagen. Styrmodellen har implementerats under år 2022 vilket påverkat mål- och budgetprocessen på flera sätt. Under år 2023 har beslut fattats att de årliga uppdragen till Sandvikenhus AB och Sandviken Energi AB ska avslutas och föras över till kommunal förvaltning vilket också påverkar styrningen i kommunen.

Av kommunplan för år 2024 framgår att kommunen står inför stora ekonomiska utmaningar utifrån den demografiska utvecklingen, stora investeringsbehov m.m. I delårsrapporten per augusti år 2024 prognostiserade tre av nämnderna underskott; individ- och familjeomsorgsnämnden, omsorgsnämnden samt Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd.

Det är av vikt att kommunstyrelsen nogsamt följer de verksamheter som bedrivs inom kommunen. Särskilt tydlig och viktig blir kommunstyrelsens uppsiktsplikt då någon nämnd går med större och ihållande underskott. I en allt mer ansträngd ekonomi för landets kommuner blir det extra viktigt för kommunen att utöva sin uppsiktsplikt för att på så vis kunna leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter.

Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

Därutöver har kommunstyrelsen också en rad egna verksamheter och processer som de direkt ansvarar för.

Med utgångspunkt i ovanstående bakgrund och riskanalysen för år 2024 har de förtroendevalda revisorerna beslutat att genomföra en granskning av kommunstyrelsens ansvarstagande för uppsiktsplikten.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas och de helägda bolagens verksamhet är ändamålsenlig och tillräcklig.

Revisionsfrågor:

- Är kommunstyrelsens former för uppsikten ändamålsenliga och fungerar de tillfredsställande?
- Är omfattningen av och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt tillräcklig?
- Begär kommunstyrelsen upplysningar från nämnderna och bolagen och kontrollerar vidtagna åtgärder i tillräcklig utsträckning?
- Rapporterar kommunstyrelsen till fullmäktige i tillräcklig utsträckning?

### Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar.

- Kommunallagen 6 kap 1§ och 6§
- Kommunallagen 6 kap §9
- Reglemente för kommunstyrelsen och berörda nämnder
- SKRs skrift Förstärkta uppsiktsregler över kommun- och landstingsägda bolag från år 2018
- Kommunövergripande styrdokument, exempelvis bolagsordning, företagspolicy, ägardirektiv för berörda bolag, ekonomiska styrprinciper, policy för internkontroll, styrning och ledning i Sandvikens kommun m.fl.

### Avgränsning

Granskningen avgränsas till att omfatta kommunstyrelsens uppsikt över nämnder och de helägda bolagen. Granskningen avgränsas till att omfatta år 2024.

### Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentationsgranskning där vi tagit del av protokoll, styrande dokument i form av rutiner, riktlinjer, ägardirektiv m.m. Inom ramen för granskningen har även intervjuer genomförts med tjänstemän, kommunstyrelsens ordförande, nämndsordföranden och ordförande i bolagsstyrelserna.

Enskilda intervjuer har genomförts med kommunstyrelsens ordförande samt ordföranden i bolagen. För ansvariga tjänstepersoner och nämndsordföranden har gruppintervjuer genomförts.

Revisionsrapporten har kvalitetssäkrats i enlighet med PwC:s rutiner för kvalitetssäkring. Kvalitetssäkring har genomförts av Marie Lindblad, certifierad kommunal revisor.

De intervjuade har beretts möjlighet att sakgranska rapporten.

# Granskningsresultat

## Allmänt om kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Enligt kommunallagen ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap 3-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller regionen är medlem i.

Kommunallagen är en ramlag och förarbetena ger inga tydliga anvisningar om innehållet i uppsiktsplikten. Detta innebär att det är upp till respektive kommun att utforma uppsiktspliktens innehåll och hur den ska genomföras i praktiken. Kommunallagen betonar vikten av styrningen av den kommunala verksamheten oavsett juridisk form. Det ska således inte ha någon betydelse om verksamheten bedrivs i förvaltnings- eller förbundsform eller annan form. Det förekommer ofta att det finns personunion mellan ledamöter i kommunstyrelsen och nämnderna men detta fråntar inte kommunstyrelsen skyldigheten att utöva uppsikt över nämnderna och förbunden.

Av författningskommentarerna framgår att styrelsen har en särskild ställning bland nämnderna i och med att man har en ledande och samordnande roll. Uppsikten är dock i praktiken begränsad till att lämna råd och anvisningar och påpekanden samt i de fall det anses nödvändigt se till att fullmäktige i egenskap av högsta beslutande organ ingriper. Kommunstyrelsen har därmed en långtgående uppsiktsplikt över nämnderna.

I samband med den nya kommunallagen (2017:725) gavs utökade möjligheter för kommuner att stärka styrelsens rättsliga ställning i förhållande till de övriga nämnderna. Styrelsen gavs lagliga möjligheter att inom tydliga ramar påverka andra nämnders verksamhet. Syftet var att ge utökade möjligheter att styra verksamheten i kommunen. Ändringen innebär endast en möjlighet för fullmäktige att ge styrelsen utökade befogenheter och omfattar inte rätt att fatta beslut som rör andra nämnders myndighetsutövning, tillämpningen av lag eller ärenden som i övrigt rör enskilda.

Det ligger hos nämnderna att följa fullmäktiges beslut om budget, mål och riktlinjer. I det fall detta inte är möjligt ligger det på såväl nämnden, men särskilt kommunstyrelsen, att agera. Det kan i så fall handla om att begära åtgärdsplaner från nämnden eller att via fullmäktige hitta ett sätt att hantera frågan. Det kan handla om att politiskt hantera prioriteringar och ambitionsnivå i verksamheten samt att hantera de övergripande ekonomiska förutsättningarna. Inaktivitet eller på annat sätt bristande följsamhet kan bli en del i den övergripande ansvarsprövningen för såväl kommunstyrelsen som berörd nämnd.

## **Kommunallagen**

Enligt kommunallagen kap 6 § 1 ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap 3-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller landstinget är medlem i. KL § 6:1

Av KL 6 kap 8 § framgår att 8 § fullmäktige får besluta att styrelsen får fatta beslut om särskilt angivna förhållanden som rör andra nämnders verksamhet. Styrelsen får dock inte ges rätt att fatta beslut som rör andra nämnders myndighetsutövning, tillämpningen av lag eller ärenden som i övrigt rör enskilda.

Av KL 6 kap 9 § framgår att styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna

## **Former för uppsiktsplikten**

*Revisionsfråga 1: Är kommunstyrelsens former för uppsikten ändamålsenliga och fungerar de tillfredsställande?*

### *lakttagelser*

Sandvikens kommun består, förutom av kommunstyrelsen, av åtta nämnder varav två är gemensamma nämnder med Hofors och Ockelbo kommun. Till varje nämnd finns även förvaltningar (med undantag för valnämnden och överförmyndarnämnden). Kommunen har även en bolagskoncern bestående av ett moderbolag, Sandvikens Stadshus AB, samt sex helägda aktiebolag.

Enligt kommunstyrelsens reglemente (beslutat av kommunfullmäktige 2023-05-15 § 65) är kommunstyrelsen kommunens ledande organ. I kommunstyrelsens uppgifter ingår att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet och ekonomi. Vidare ska kommunstyrelsen leda kommunens verksamhet genom att ta fram och driva en samordnad styrning och ledning för kommunen. Kommunstyrelsen ska även följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna, följa upp de fastställda målen och återrapportera till kommunfullmäktige. Kommunstyrelsens uppsikt begränsas till en rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt, om det är nödvändigt, se till att kommunfullmäktige i sin egenskap av högsta beslutande organ ingriper. Av kommunstyrelsens reglemente framgår även att ordförande, för styrelsens räkning, ska ha uppsikt över kommunens hela nämndsförvaltning.

## Övergripande styrning

Sandvikens kommuns styrmodell beskrivs i dokumentet *Styrning och ledning i Sandvikens kommun* (senast reviderat av kommunfullmäktige 2024-05-13 § 58). Av styrmodellen framgår att kommunstyrelsen är en nämnd på samma sätt som övriga nämnder och har en särställning i form av ansvar för att leda, samordna och utöva uppsikt över kommunkoncernen. Kommunstyrelsen bereder ärenden till kommunfullmäktige och följer upp att organisationen arbetar i enlighet med styrmodellen.

I styrdokumentet finns ett årshjul som beskriver planerings- och uppföljningsprocessen för kommunplanen. Av årshjulet framgår att kommunstyrelsen beslutar om anvisningar för nämndplan, strategiska mål för bolag och kommande års tidplan i november. I januari genomför kommunstyrelsen dialoger med samtliga nämnder inför arbetet med kommande års nämndplaner. Vidare bjuder kommunstyrelsen in till ett forum för nämnds- och bolagsövergripande diskussion kring nämndernas utkast till nämndplan. Kommunstyrelsen beslutar sedan i maj om planeringsprocessen kan fortgå utifrån utkast till nämndplaner.

Vidare framgår i styrdokumentet motsvarande årshjul där bolagens arbete utifrån kommunplanen beskrivs. Här är det Stadshus AB som genomför dialogmöten och beslutar om bolagskoncernens budget.

Som ett led i kommunstyrelsens uppdrag att leda och samordna bjuder kommunstyrelsens ordförande även in till ett reflektionstillfälle i mars/april. Syftet är att i tät anslutning till bokslut samlas för att analysera och reflektera rörande kommunens helårsresultat och analys av strategisk styrning på helårsbasis. Kallade är kommunstyrelsen, Sandvikens Stadshus AB, kommunfullmäktiges presidium, nämnds- och styrelsepresidium, kommundirektörens ledningsgrupp och VD:ar. Kommunstyrelsen bereder även den kommunövergripande delårsrapporten och årsredovisningen.

I *Ekonomiska styrprinciper* (beslutad av kommunfullmäktige 2024-04-15 § 41) framgår att kommunstyrelsen bereder ekonomiska ärenden (ekonomisk ram) inför kommunfullmäktiges beslut. Vidare leder och samordnar kommunstyrelsen förvaltningens angelägenheter och har uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Enligt styrprinciperna ska samtliga nämnder rapportera ackumulerat resultat och presentera en helårsprognos för sin verksamhet till kommunstyrelsen på det sätt som kommunstyrelsen fastställt. Den ekonomiska redovisning som presenterats för kommunstyrelsen överlämnas sedan även till kommunfullmäktige för kännedom.

Av dokumentet *Styrning och ledning i Sandvikens kommun* framgår att om en nämnd prognostiserar underskott ska detta anmälas till kommunstyrelsen. Enligt rutinen ska förvaltningen och nämnden ska vidta åtgärder för att uppnå ekonomisk balans och presentera för kommunstyrelsen hur det negativa resultatet ska återställas. Vidare framgår att ekonomistyrningen av de kommunala bolagen utövas via ägardirektiv och

avkastningskrav som beslutas av kommunfullmäktige samt de budgetdirektiv som beslutas av ägarbolaget.

### **Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt**

Genomförd granskning visar att kommunstyrelsen vid mötet 2024-12-17 § 260 beslutade om *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* som syftar till att tydliggöra och underlätta för kommunstyrelsen att utöva uppsiktsplikten. Av riktlinjerna framgår att ansvaret för uppsiktsplikten gäller för kommunstyrelsen som helhet och kan inte delegeras vidare. Det framgår även att när kommunstyrelsen har uppsiktsaktiviteter som inte hela kommunstyrelsen deltar i ska rapportering av väsentlig information ske till hela kommunstyrelsen genom protokoll eller minnesanteckningar. Kommunstyrelsen ska utöva uppsikt över de andra nämndernas och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över andra verksamheter, som kommunen överlämnat skötseln av kommunala angelägenheter till, i form av:

- Kommunala hel- eller delägda bolag.
- Kommunalförbund som kommunen är medlem i.
- Verksamheter som bedrivs genom avtalssamverkan.
- Kommunala stiftelser eller föreningar.
- Privata utförare.

Uppsiktsplikten ska vara på en övergripande nivå vilket innebär att kommunstyrelsen ska följa upp om verksamheterna lever upp till av fullmäktige fastställda uppdrag, mål och budgetramar för respektive verksamhet, samt om lagar och regler följs och tillämpas. Uppsikten pågår löpande under hela året och den omfattar verksamhet, ekonomi och efterlevnad av fullmäktiges mål samt efterlevnad av gällande lagar och regler. Uppsiktsplikten utövas i första hand genom att kommunstyrelsen tar del av relevanta underlag från verksamheterna. Underlag för generell uppsiktsplikt utgörs av:

- Nämndplaner eller motsvarande verksamhetsplaner innehållande budget.
- Handlingar och protokoll från sammanträden.
- Ekonomisk uppföljning.
- Delårs- och helårsrapportering, inklusive eventuella årsredovisningar.
- Eventuella granskningsrapporter från revisorerna.
- Eventuella domar eller beslut från tillsynsmyndigheter.

I granskningen framkommer att ett aktuellt dokument i form av riktlinjer eller dylikt inte har funnits i kommunen innan riktlinjerna utarbetades under år 2024. Uppsiktsplikten uppges ha framgått av flera styrande dokument men att det inte varit tydligt beskrivet hur uppsikten utövas. Det framgår vid intervjuer att riktlinjerna är ett steg mot att skapa en tydligare förståelse och samsyn kring vad uppsiktsplikten innebär. Flera intervjupersoner uttrycker att riktlinjerna är viktiga för att definiera och strukturera uppsiktsplikten, vilket tidigare har varit otydligt. Det finns en förväntan att riktlinjerna kommer att förbättra arbetet genom att tydliggöra vad kommunstyrelsen ska göra och hur uppsikten ska utövas. Trots detta har riktlinjerna ännu inte kommunicerats fullt ut

inom organisationen, och det finns ett behov av att implementera dem för att säkerställa att alla berörda parter förstår och följer dem. Riktlinjerna omfattar inte att kommunstyrelsen årligen ska utvärdera eller se över omfattningen av uppsiktsplikten.

### **Förstärkt uppsikt över bolagen**

*Företagspolicy för Sandvikens kommun* (beslutad av kommunfullmäktige 2012-04-23 § 53) syftar till att skapa bättre förutsättningar för en fungerande ledning av den kommunala bolagsverksamheten. Av företagspolicyn framgår att ägandet av kommunens bolag utgår från kommunfullmäktige. Fullmäktige har dock delegerat en del uppgifter till kommunstyrelsen och till detta kommer att moderbolagets styrelse i denna egenskap också företräder ägaren. Vidare framgår att kommunstyrelsen har enligt 6 kapitlet 1 § KL att utöva uppsikt över de kommunala hel- och delägda företagen vilket inkluderar såväl direkt som indirekt ägda företag. Kommunstyrelsen avgör själv hur uppsiktsplikten skall fullgöras och dokumenterar detta.

Respektive bolag har egna ägardirektiv för sina verksamheter. I ägardirektiven tydliggörs ändamålet med bolagets verksamhet, precisering av bolagets samhällsnytta, ägarens krav samt rapportering. Av bolagens respektive ägardirektiv framgår inget specifikt om att bolagen står under uppsikt av kommunstyrelsen.

För respektive bolag finns också bolagsordningar. I dessa framgår bland annat styrelsens sammansättning, reglering av revision och lekmannarevision samt aktiekapital.

Styrdokumentet *Styrning och ledning i Sandvikens kommun*, som beskrivs under tidigare avsnitt, reviderades av kommunfullmäktige 2024-05-13 § 58 med syfte att tydliggöra Sandvikens Stadshus AB:s roll. Av dokumentet framgår bland annat att planeringsprocessen för bolagskoncernbudgeten startar med att styrelsen för Sandvikens Stadshus AB beslutar om anvisningar för strategiska mål för bolag och tidplan för det kommande året i december. Vidare framgår att styrelsen för Sandvikens Stadshus AB genomför budgetdialog med samtliga bolag inom bolagskoncernen. Vid dialogen presenterar bolagen möjligheter och utmaningar inför kommande år. Ambitionen är att tillfället ska bidra till bolagens pågående diskussioner i planeringsprocessen för strategiska mål för bolag. Dialogen sker under mars. Utifrån rollen som moderbolag tar styrelsen för Sandvikens Stadshus AB även beslut om att planeringsprocessen mot bolagskoncernbudget kan fortsätta utifrån bolagens utkast till strategiska mål för bolag.

Av de nya riktlinjerna för kommunstyrelsens uppsiktsplikt som beslutades av kommunstyrelsen 2024-12-17 § 260 framgår att utöver den generella uppsiktsplikten för kommunal verksamhet har kommunstyrelsen en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över de kommunala hel- och delägda aktiebolagen. Underlag till ställningstagandet utgörs av, från samtliga helägda bolag, avlämnade:

- Bolagsstyrningsrapporter
- Delårsrapporter

- Uppföljning av internkontroll
- Årsredovisningar med revisionsberättelser
- Lekmannarevisorernas granskningsrapporter
- Eventuella domar eller beslut från tillsynsmyndigheter

För de helägda bolagen ska ett mer omfattande underlag även inlämnas till bolagskoncernens moderbolag Sandvikens Stadshus AB, vilket framgår av kommunens företagspolicy. Kommunstyrelsen har möjlighet att begära att få ta del av samtliga av dessa underlag. Av riktlinjerna framgår även att kommunstyrelsen ska, genom årligt beslut, för varje bolag pröva och ta ställning till om verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna i enlighet med respektive bolags bolagsordning. Kommunstyrelsens beslut om ställningstagande, för respektive bolag, ska redogöras för kommunfullmäktige. Vid behov ska även förslag om nödvändiga åtgärder lämnas till kommunfullmäktige. Om kommunstyrelsens ställningstagande innebär att ett bolags verksamhet inte varit förenligt med fastställda ändamål ska kommunstyrelsen lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder för att komma till rätta med de brister framgår av ställningstagandet.

### **Övriga iakttagelser**

Genomförd granskning visar att det under år 2024 utarbetats riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Flera verksamhetsföreträdare betonar att de nya riktlinjerna avser att klargöra kommunstyrelsens uppsiktsplikt men vid intervjuerna framkommer att riktlinjerna ännu inte är fullt kända och implementerade i organisationen. Vi noterar att det i kommunens dokument som beskriver styrning och ledning inte tydliggörs en koppling till kommunstyrelsens utövande av uppsiktsplikten. Det har i genomförda intervjuer påtalats att det funnits ett behov av att tydliggöra innehållet i uppsiktsplikten då det inte varit helt tydligt vad uppsiktsplikten innebär och vilka aktiviteter den har omfattat tidigare.

Vid intervjuer framkommer att det finns flera aktiviteter kopplade till kommunstyrelsens uppsikt över nämnder och bolag med olika forum och dialoger men även genom ekonomisk rapportering men att begreppet uppsiktsplikt används i låg utsträckning. Det framgår att ekonomiska rapporter skickas regelbundet från nämnderna till kommunstyrelsen, men att rapporteringen görs på kommunstyrelseförvaltningen som vid behov lyfter den till kommunstyrelsen för vidare åtgärder. Det framgår dock att dessa rapporter ofta saknar formell spårbarhet i kommunstyrelsens protokoll, vilket identifieras som ett förbättringsområde. Vidare framkommer det att kommunstyrelsens ordförande har särskilda dialoger med nämnderna, men att dessa dialoger inte protokollförs.

Av intervjuer framgår att det finns god kännedom om uppsiktsplikten bland ordföranden i bolagen men att begreppet inte alltid används konsekvent. De nya riktlinjerna för uppsiktsplikten förväntas bidra till en tydligare och mer strukturerad uppsikt över bolagen.

### *Bedömning*

*Är kommunstyrelsens former för uppsikten ändamålsenliga och fungerar de tillfredsställande?*

Ja.

Vi bedömer att kommunstyrelsens former för uppsikten i allt väsentligt är ändamålsenliga och att de fungerar tillfredsställande. Genomförd granskning visar att kommunstyrelsen har säkerställt att det finns en tydlig process som stödjer utövandet av uppsiktsplikten och att processen framgår i de styrande dokumenten men att kopplingen mellan aktiviteter till kommunstyrelsens utövande av uppsiktsplikten inte framgått på ett tydligt sätt. Under år 2024 har det upprättats ett samlat dokument som beskriver och tydliggör vad som ingår i uppsiktsplikten vilket vi ser som positivt. Aktiviteterna som beskrivs ingå i uppsiktsplikten framgår av beskrivningen av styrmodellen. Vi vill dock lyfta vikten av att de nya riktlinjerna kommuniceras och görs kända i organisationen för att öka förståelsen för uppsiktsplikten och dess innehåll.

### **Uppsiktens omfattning och innehåll**

*Revisionsfråga 2: Är omfattningen av och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt tillräcklig?*

#### *lakttagelser*

I riktlinjerna för kommunstyrelsens uppsiktsplikt (antagna i december år 2024) finns en beskrivning av omfattningen av uppsiktsplikten. Enligt riktlinjerna ska uppsikten vara övergripande och uppföljning ske om verksamheterna lever upp till fullmäktiges fastställda uppdrag, mål och budgetramar samt om lagar och regler följs och tillämpas. Vidare framgår att uppsikten i första hand sker genom att kommunstyrelsen tar del av relevanta underlag från verksamheterna, att den pågår löpande under hela året och ska omfatta verksamhet, ekonomi och efterlevnad av fullmäktiges mål. Riktlinjerna för uppsiktsplikten omfattar de aktiviteter som framgår av kommunens planerings- och uppföljningsprocess.

Kommunstyrelsen ska enligt riktlinjerna ta del av nämndplaner/verksamhetsplaner innehållande budget, handlingar och protokoll från sammanträden, ekonomisk uppföljning, delårs- och helårsrapportering, inklusive eventuella årsredovisningar m.m. Vi kan i vår protokollsgenomgång se att kommunstyrelsen under år 2024 har tagit del av ovan nämnda dokument under året men att omfattningen avseende handlingar och protokoll varierar i omfattning.

I kommunstyrelsens styr- och ledningsstruktur framgår vilken rapportering som sker till kommunstyrelsen och vilka dialogforum som genomförs under året. Vid dessa tillfällen omfattar såväl nämnderna som de helägda bolagen.

## Omfattning och innehåll i uppsiktsplikten gentemot nämnder

Vi har inom ramen för granskningen gjort en genomgång av kommunstyrelsens protokoll från januari 2024 till december 2024. Av protokollen framgår att kommunstyrelsen har tagit del av nämndernas ekonomiska månadsrapporter, delårsrapport för Sandvikens kommun per augusti 2024 samt årsredovisning för Sandvikens kommun per december 2023.

Genomförd granskning visar att nämndernas internkontrollplaner följs upp i samband med deras verksamhetsberättelser.

Protokollgenomgången visar att det vid kommunstyrelsens möten finns en stående informationspunkt i protokollen där kommundirektör och andra verksamhetsföreträdare från olika förvaltningar lämnar information från verksamheterna samt att kommunstyrelsen månadsvis följer nämndernas ekonomi.

Vidare visar protokollgenomgången att ordförande i kultur- och fritidsnämnden tillsammans med förvaltningschefen har medverkat vid ett av kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-21 § 113 under den granskade perioden. Informationen avsåg taxor för idrottshallar. Dyliga rapporteringar från övriga nämnder kan ej spåras i protokollen.

Vi har inom ramen för protokollgenomgången inte kunnat styrka att styrelsen fattat några särskilda beslut med anledning av rapporteringen från nämnderna.

I styrelsens protokoll återkommer punkten *Handlingar för kännedom* kontinuerligt. Vid denna punkt redovisas handlingar från bland annat nämndernas och bolagens olika ärenden och beslut. I tabell 1 nedan redovisas de antal ärenden i kommunstyrelsens protokoll som rör nämndernas verksamheter från januari till och med december 2024.

Tabell 1 - Ärenden i kommunstyrelsen som behandlar nämndernas verksamheter, jan - dec 2024

Nämnd	Antal ärenden i kommunstyrelsen
Arbetslivsnämnden	12
Individ- och familjeomsorgsnämnden	26
Kultur- och fritidsnämnden	19
Kunskapsnämnden	11
Omsorgsnämnden	12
Valnämnden	4
VG Samhällsbyggnadsnämnd	36
Överförmyndarnämnden VG	8

Källa: Kommunstyrelseprotokoll

I tabellen framgår antalet ärenden i kommunstyrelsens protokoll som rör de olika nämndernas verksamheter under en specifik period. Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnds verksamhet är vanligast förekommande och handlar främst om olika investeringsprojekt och detaljplaner. Även individ- och familjeomsorgsnämnden är vanligt förekommande i kommunstyrelsens protokoll och rör främst uppföljning av ekonomin. Motioner och medborgarförslag rörande nämndernas verksamheter är inte inräknade i tabellen.

Vid intervjuer framkommer att det främst sker en dialog med kommunstyrelsen och de nämnder som prognostiserar underskott där fokus är på den ekonomiska situationen och arbetet med åtgärder för en budget i balans. Omfattningen av dialogerna lyfts vid intervjuerna som ett utvecklingsområde. Vi har i protokollsgenomgången inte kunnat spåra att en sådan dialog som beskrivs har skett mellan kommunstyrelsen och nämnderna utan endast att kommunstyrelsen tar del av rapportering från nämnderna inom ramen för det ordinarie uppföljningsarbetet. Vid intervjuerna påtalas även att det delvis finns personsamband mellan kommunstyrelsen och nämnderna vilket gör att viss informell rapportering sker till kommunstyrelsen vid mötena.

### **Omfattning och innehåll i uppsiktsplikten gentemot bolag**

Vid intervjuer påtalas att dialogen mellan kommunstyrelsen och bolagen sker årligen inom ramen för det ordinarie uppföljningsarbetet där bolagen redogör för både verksamhetsmässiga och ekonomiska aspekter genom rapporteringen till kommunstyrelsen. Rapportering om bolagen förekommer till kommunstyrelsen enligt följande:

*Tabell 2 - Ärenden i kommunstyrelsen som behandlar bolagens verksamheter, jan-dec 2024*

<b>Bolag</b>	<b>Antal ärenden i kommunstyrelsen</b>
Göransson Arena AB	14
Högbo Bruks AB	11
Sandviken Energi AB	20
Sandvikenhus AB	17
Sandvikens Stadshus AB	10

Källa: Kommunstyrelseprotokoll

Tabellen visar ungefär i hur många paragrafer från januari fram till december år 2024 som kommunstyrelsen på något vis berört de olika bolagens verksamheter. Sandviken Energi AB nämns under flest ärenden och vi noterar att VD för Sandviken Energi AB deltagit på kommunstyrelsens sammanträde den 2024-04-23 § 89 för att informera om höjning av VA-taxans brukningsavgifter inom Sandviken Energi Vatten ABs verksamhetsområde. Protokollsgenomgången visar även att verksamhetsföreträdare från Sandvikenhus AB har deltagit vid flera tillfällen för att informera om pågående arbete med att anpassa Jernvallen för fotbollsspel i Superettan. I protokollen ser vi även att

kommunstyrelsen tagit del av handlingar för kännedom från avstämningsmöten med Göransson Arena AB och Högbo Bruks AB gällande årliga uppdrag för 2024.

Enligt kommunallagens 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje ägt aktiebolag, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Som underlag till ställningstagandet finns bolagsstyrningsrapporter, årsredovisningar med revisionsberättelser samt lekmannarevisorernas granskningsrapporter för respektive bolag. Vi har i granskningen tagit del av bolagsrapporterna för år 2023. Dessa behandlades på kommunstyrelsens sammanträde 2024-09-24 § 180 där kommunstyrelsen beslutar att verksamheten i bolagen Sandvikens Stadshus AB, Sandviken Energi AB, Sandviken Energi Elnät AB, Sandviken Energi Vatten AB, Sandvikenhus AB, Sandviken Nyttofastigheter AB, Sandtjädern Holding AB, Högbo Bruks AB, Göransson Arena AB och Sandvikens Specialfastigheter AB har under 2023 varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Av kommunfullmäktiges protokoll från den 2024-10-14 § 150 framgår att fullmäktige tagit del av kommunstyrelsens protokoll där beslut om prövning framgår.

### *Bedömning*

#### *Är omfattningen av och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt tillräcklig?*

Delvis.

Vi bedömer att omfattningen och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt till stor del är tillräcklig men att det kan tydliggöras när uppsikten utövas och vilka aktiviteter som löpande ingår för att öka spårbarheten. Genomförd granskning visar att det finns en tydlig struktur för den löpande rapporteringen som ska ske till styrelsen samt att rapporteringen till styrelsen inte bara fokuserar på ekonomi utan omfattar även nämndernas och bolagens arbete med fullmäktiges mål och uppdrag. Vi bedömer att det finns forum som även fokuserar på framtida utmaningar och förutsättningar inom ramen för den ordinarie styr- och ledningsmodellen.

Vi ser positivt på att de nya riktlinjerna tydliggör omfattningen av uppsiktsplikten men ser det som väsentligt att de nya riktlinjerna kommuniceras inom organisationen samt att det tydliggörs en koppling till rapporteringen och utövandet av uppsiktsplikten då granskningen visar på en låg spårbarhet till dialogerna som förs under året. Vidare vill vi påtala att det är väsentligt att säkerställa att dialogerna som genomförs dokumenteras. Vi vill även påtala vikten av att kommunstyrelsen löpande säkerställer att uppsiktspliktens omfattning anpassas utifrån den lämnade rapporteringen för att säkerställa att denna är tillräcklig.

## Upplysning från nämnderna och bolagen

*Revisionsfråga 3: Begär kommunstyrelsen upplysningar från nämnderna och bolagen och kontrollerar vidtagna åtgärder i tillräcklig utsträckning?*

### *lakttagelser*

Granskningen visar att kommunstyrelsen löpande under året erhåller information om nämndernas och bolagens ekonomi/prognos genom rapporteringen i samband med månadsrapporter, delårsrapport och årsredovisning. Rapporteringen sker i enlighet med den ordinarie planerings- och uppföljningsprocessen men vi noterar att begreppet uppsiktsplikt används i låg utsträckning. Genomförd protokollsgenomgång visar att begreppet uppsiktsplikt inte används i protokollen eller rapporteringen vilket även bekräftas vid genomförda intervjuer. Vid intervjuerna framgår även att det inte upplevs tydligt hur nämnderna och bolagen ska rapportera till kommunstyrelsen vid avvikelser utifrån den ordinarie planerings- och uppföljningsprocessen samt att det inte tydligt framgår att detta utgör en del av kommunstyrelsens uppsikt.

Verksamhetsföreträdare påtalar att kommunstyrelsen för dialog med nämnder och bolag när de prognostiserar underskott i förhållande till budget samt att åtgärderna rapporteras löpande under året i nämndernas rapporter inom ramen för den ordinarie planerings- och uppföljningsprocessen. Genomförd granskning visar att det finns en låg spårbarhet till lämnad rapportering avseende verksamhetsmålen utöver delårs- och helårsrapport.

Av intervjuer med bolags- och nämndsrepresentanter framgår att det ytterst sällan kommer förfrågningar från kommunstyrelsen där upplysningar från bolagen och nämnderna begärs in utöver den ordinarie rapporteringen.

I delårsrapport per augusti 2024 (beslutad av kommunstyrelsen 2024-10-22 § 224) framgår att Sandvikens kommun prognostiserar en negativ budgetavvikelse på -140,3 mnkr för helåret 2024. Prognosen baseras främst på att kommunstyrelsen (-18,3 mnkr), kunskapsnämnden (-5,8 mnkr), omsorgsnämnden (-18,4 mnkr) och individ- och familjeomsorgsnämnden (-33,0 mnkr) prognostiserat underskott i förhållande till budget. Vi kan av protokoll inte utläsa att kommunstyrelsen vidtagit åtgärder med anledning av detta eller begärt ytterligare rapportering från berörda nämnder. Det framgår dock i protokollen att styrelsen får information från verksamhetsföreträdare löpande under året under en stående informationspunkt vid vilken information om åtgärder kan nämnas.

Genomförd protokollsgenomgång visar att kommunstyrelsens uppföljning av nämndernas åtgärdsarbete inte kan spåras i protokollen. Kommunstyrelsen tar del av ekonomisk rapportering från nämnderna under året och vi kan notera att kommunstyrelsen vid mötet 2024-08-27 § 174 finner att individ- och familjeomsorgsnämnden har ett bättre resultat och att det därför går att invänta delårsbokslutet för ytterligare utvärdering. Av månadsuppföljningen som hanteras av kommunstyrelsen framgår utvecklingen av nämndernas ekonomi utifrån budget med prognos på verksamhetsnivå. I månadsuppföljningarna framgår en beskrivning av orsakerna till den ekonomiska utvecklingen men det framgår inte på ett tydligt sätt vilka

åtgärder som nämnderna har vidtagit för att nå en ekonomi i balans samt vilka effekter som förväntas uppnås av åtgärderna. Granskningen visar dock att det varierar mellan nämnderna huruvida beskrivningarna i månadsuppföljningen även kan omfatta åtgärdsarbetet.

### *Bedömning*

*Begär kommunstyrelsen upplysningar från nämnderna och bolagen och kontrollerar vidtagna åtgärder i tillräcklig utsträckning?*

Delvis.

Vi bedömer att kommunstyrelsen får upplysningar från nämnderna om ekonomisk och verksamhetsmässig utveckling genom den löpande rapporteringen som sker i form av månadsrapporter, delårsrapporter och årsredovisning. Den löpande rapporteringen omfattar dock inte nämndernas åtgärdsarbete på ett tydligt sätt utöver utvecklingen avseende budgetföljsamheten och översiktlig beskrivning av orsakerna till underskotten. Vi bedömer att spårbarheten till kommunstyrelsens uppföljning av vidtagna åtgärder är låg. Genomförd granskning visar dock att kommunstyrelsen under år 2024 inte har beslutat om särskilda åtgärder med anledning av rapporteringen till kommunstyrelsen och att det i låg utsträckning framgår en spårbarhet i koppling till uppsiktsplikten.

### **Rapportering till fullmäktige**

*Revisionsfråga 4: Rapporterar kommunstyrelsen till fullmäktige i tillräcklig utsträckning?*

#### *lakttagelser*

Av kommunstyrelsens reglemente framgår att styrelsen ska övervaka att kommunfullmäktiges fastställda styrning och ledning (exempelvis målsättningar, riktlinjer och styrdokument) för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna. Kommunstyrelsen ska även rapportera till kommunfullmäktige hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagd styrning och ledning, samt hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Av bolagens ägardirektiv framgår att bolagen en gång per år ska genomföra en information till kommunfullmäktige rörande ekonomin och verksamhet samt viktiga händelser för bolaget. Kommunfullmäktiges och/eller moderbolagets ställningstagande skall även inhämtas vad avser bland annat tillsättande av verkställande direktör, större investeringar, ändring av aktiekapital samt ny eller ändrad verksamhetsinriktning.

Utifrån genomförd protokollsgenomgång av kommunfullmäktiges protokoll från januari till och med december 2024 framgår att rapportering har skett till fullmäktige genom kommunplan inklusive budget för 2025 samt flerårsplanen för 2026-2027, budgetramar för 2025-2027, delårsrapport per augusti 2024 och årsredovisning för 2023. Vi noterar även att kommunfullmäktige tagit del av underlag för att kunna besluta om ändrings-/tilläggsbudget, taxor, motioner och medborgarförslag m.m.

Kommunfullmäktige har en stående punkt avseende handlingar för kännedom där kommunfullmäktige främst tar del av kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll samt medborgarförslag från olika nämnder.

Följande är exempel på ärenden som har beslutats i fullmäktige januari till december 2024 med anledning av att det avser återrapportering om nämndernas och bolagens ekonomi, verksamhet eller annan information som berör verksamheten:

- 2024-04-15 § 44: Justering av 2024 års investeringsplan
- 2024-05-13 § 68-78: Kommunfullmäktige tar del av samtliga bolags årsredovisningar
- 2024-05-13 § 79: Årsredovisning och koncernredovisning för Sandvikens kommun 2023
- 2024-06-10 § 110: Slutredovisning av 2023 års färdigställa särskilt utvalda investeringar
- 2024-11-11 § 156: Information om Jernvallenområdet
- 2024-11-11 § 165: Delårsrapport jan-aug för Sandvikens kommun

Förutom ovanstående exempel handlar flera ärenden om avsägelse av uppdrag som ersättare inom bolagen och nämnderna eller fyllnadsval av uppdrag som ledamot. Noterbart är att samtliga revisionsrapporter tas upp på kommunfullmäktiges sammanträden.

Av de nya riktlinjerna framgår att kommunfullmäktige ska ta del av kommunstyrelsens beslut med anledning av den förstärkta uppsiktsplikt. Genomförd granskning visar att kommunfullmäktige tagit del av styrelsens beslut från september år 2024 om att verksamheten i de helägda under 2023 har varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Riktlinjerna omfattar inte att kommunstyrelsen årligen ska rapportera hur uppsiktsplikten har genomförts under året och om dess omfattning varit tillräcklig.

### *Bedömning*

#### *Rapporterar kommunstyrelsen till fullmäktige i tillräcklig utsträckning?*

Ja.

Vi bedömer att kommunstyrelsen i allt väsentligt rapporterar till fullmäktige i tillräcklig utsträckning. Genomförd granskning visar att rapporteringen till kommunfullmäktige främst sker genom delårsrapport och årsredovisning. Vi rekommenderar att kommunstyrelsen ser över möjligheterna att komplettera riktlinjerna med en rapportering till kommunfullmäktige om hur uppsiktsplikten har utövats under året. En sådan rapportering kan med fördel även omfatta en utvärdering om huruvida uppsiktsplikten varit tillräcklig under året eller om den bör förändras till kommande år.

# Samlad bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sandvikens kommun genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas och de helägda bolagens verksamhet är ändamålsenlig och tillräcklig.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas verksamhet inte helt är ändamålsenlig och tillräcklig.

## Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Säkerställ att de nya riktlinjerna för kommunstyrelsens uppsiktsplikt kommuniceras och implementeras i organisationen.
- Fortsätt att utveckla dialogen med och rapporteringen från nämnder för att stärka kommunstyrelsens uppsiktsplikt och samordningsansvar. Dialogen och rapporteringen bör dokumenteras tydligare i exempelvis protokoll för att öka spårbarheten och tydliggöra aktivitetens koppling till uppsiktsplikten.
- Se över om befintliga riktlinjer ska kompletteras med en beskrivning över hur kommunstyrelsen avser att utvärdera sitt arbete med uppsiktsplikten för att säkerställa att omfattningen är tillräcklig,
- Se över om rapporteringen till kommunfullmäktige bör kompletteras med en utvärdering avseende utövandet av uppsiktsplikten. En sådan rapportering kan bidra till att identifiera utvecklingsområden och stärka arbetet än mer med uppsikt/samordning.

## Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	
1. Är kommunstyrelsens former för uppsikten ändamålsenliga och fungerar de tillfredsställande?	<b>Ja</b> Vi bedömer att kommunstyrelsens former för uppsikten i allt väsentligt är ändamålsenliga och att de fungerar tillfredsställande. Genomförd granskning visar att kommunstyrelsen har säkerställt att det finns en tydlig process som stödjer utövandet av uppsiktsplikten och att processen framgår i de styrande dokumenten. Det har även upprättats ett samlat dokument som beskriver och tydliggör vad som ingår i uppsiktsplikten. Vi vill dock lyfta vikten av att de nya riktlinjerna kommuniceras och görs kända i organisationen för att öka förståelsen för uppsiktsplikten och dess innehåll.	
2. Är omfattningen av och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt tillräcklig?	<b>Delvis</b> Vi bedömer att omfattningen och innehållet i kommunstyrelsens uppsikt till stor del är tillräcklig men att det kan tydliggöras när uppsikten utövas och vilka aktiviteter som löpande ingår för att öka spårbarheten. Genomförd granskning visar att det finns en tydlig struktur för den löpande rapporteringen som ska ske till styrelsen samt att rapporteringen till styrelsen inte bara fokuserar på ekonomi utan omfattar även nämndernas och bolagens arbete med fullmäktiges mål och uppdrag. Vi bedömer att det finns forum som även fokuserar på framtida utmaningar och förutsättningar inom ramen för den ordinarie styr- och ledningsmodellen. Vi ser positivt på att de nya riktlinjerna tydliggör omfattningen av uppsiktsplikten men ser det som väsentligt att de nya riktlinjerna kommuniceras inom organisationen samt att det tydliggörs en koppling till rapporteringen och utövandet av uppsiktsplikten då granskningen visar på en låg spårbarhet till dialogerna	

---

som förs under året. Vi vill även påtala vikten av att kommunstyrelsen löpande säkerställer att uppsiktspliktens omfattning anpassas utifrån den lämnade rapporteringen för att säkerställa att denna är tillräcklig.

---

3. Begär kommunstyrelsen upplysningar från nämnderna och bolagen och kontrollerar vidtagna åtgärder i tillräcklig utsträckning?

**Delvis**

Vi bedömer att kommunstyrelsen får upplysningar från nämnderna om ekonomisk och verksamhetsmässig utveckling genom den löpande rapporteringen som sker i form av månadsrapporter, delårsrapporter och årsredovisning. Genomförd granskning visar dock att kommunstyrelsen under år 2024 inte har beslutat att särskilda åtgärder med anledning av rapporteringen till kommunstyrelsen och att det i låg utsträckning framgår en spårbarhet i koppling till uppsiktsplikten.



---

4. Rapporterar kommunstyrelsen till fullmäktige i tillräcklig utsträckning?

**Ja**

Vi bedömer att kommunstyrelsen i allt väsentligt rapporterar till fullmäktige i tillräcklig utsträckning. Genomförd granskning visar att rapporteringen till kommunfullmäktige främst sker genom delårsrapport och årsredovisning. Vi rekommenderar att kommunstyrelsen ser över möjligheterna att komplettera riktlinjerna med en rapportering till kommunfullmäktige om hur uppsiktsplikten har utövats under året. En sådan rapportering kan med fördel även omfatta en utvärdering om huruvida uppsiktsplikten varit tillräcklig under året eller om den bör förändras till kommande år.



2025-04-15

Hanna Franck

---

*Uppdragsledare och projektledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Sandvikens kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 8 februari 2024. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.