

Vid frågor kontakta:  
Telefon: **026-240000**  
E-post: **vgs@sandviken.se**

Skickas till:  
Sandvikens kommun  
Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning  
811 80 Sandviken

\* Fält som måste fyllas i.  
Anmälan ska göras minst sex veckor före planerad verksamhetsstart.

### Sökande/verksamhetsutövare

Namn (bolag eller person: efternamn, förnamn) *	Person-/organisationsnummer *
Utdelningsadress *	Kontaktperson (om bolag)
Postnummer och postort *	Telefon *
E-post	Mobiltelefon

### Fakturaadress om annan än ovanstående

Namn (bolag eller person: efternamn, förnamn)	Person-/organisationsnummer
Adress	Kontaktperson/referenskod (om bolag)
Postnummer och postort	Telefon

### Administrativa uppgifter

Anläggningens namn	Besöksadress
Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Verksamhetskod enligt miljöprövningsförfordningen	Datum för verksamhetsstart

### Verksamhetsbeskrivning\*

Beskriv verksamheten, tex produktionsmetoder och omfattning. Bifoga ritning som visar hur verksamheten är planerad. Markera golvbrunnar och dagvattenbrunnar.

Blanketten fortsätter på nästa sida

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning verkar för en hållbar utveckling i Hofors, Ockelbo och Sandviken.



Sandvikens Kommun

**Lokalisering\***

Ange avstånd och riktning till närmaste bostäder, närliggande anläggningar och andra områden av intresse (t ex naturreservat, lekplatser, vattenskyddsområde). Finns kännedom om föroreningar i mark eller byggnad? Motivera varför du valt denna plats, vilka alternativ som finns och varför dessa förkastats.

**Energiförsörjning\***

Användning (uppvärmning, belysning, produktion, transporter mm)	Energislag (t ex fjärrvärme, biobränsle, olja, el, värmepump, diesel)	Mängd/år (liter, kWh)

Planerade energieffektiviserande åtgärder

**Transporter\* (inom samt till och från verksamheten)**

Beskriv vilka transporter som är förknippade med verksamheten. Redogör för omfattning och tidpunkter för dessa transporter. Hur arbetas det med att minska miljöpåverkan från transporterna?

**Råvaror och kemiska produkter\* (fler kan lämnas i bilaga)**

Produktens namn	Mängd/år	Användningsområde	Klassificering	Risikfaktor
<input type="checkbox"/> Inga kemikalier hanteras				

Beskriv hantering och förvaring av råvaror och kemiska produkter

- Verksamheten har egen tillverkning eller import av kemikalier
- Anmälan har skett till kemikalieinspektionen
- Anläggningar finns för kyla, värme eller ventilation som innehåller minst 14 ton koldioxidekvivalenter fluorerade växthusgaser

**Farligt avfall (fler kan lämnas i bilaga)**

Avfallstyp	Avfallskod (enl. avfallsförordning)	Mängd/år	Transportör	Mottagare

Beskriv hur avfallet förvaras och skyddsåtgärder.

**Övrigt avfall (fler kan lämnas i bilaga)**

Avfallstyp	Avfallskod (enl. avfallsförordning)	Mängd/år	Hantering och omhändertagande

**Utsläpp till vatten**

Beskriv det avloppsvatten som uppkommer. Avloppsvattnet bör delas in i processvatten, kylvatten och dagvatten. Ange mängd/år, föroreningsinnehåll samt beskriv eventuella reningsanläggningar samt vart vatten avleds/släpps ut. Beskriv kontroll av utsläpp.

**Utsläpp till luft**

Beskriv de utsläpp till luft som förekommer och om det finns risk för luktstörningar. Ange luftflöden, föroreningsinnehåll, utsläppspunkter samt beskriv eventuella reningsanläggningar. Beskriv kontroll av utsläpp.

**Buller**

Beskriv bullerkällor (fläktar, containerhantering mm), risk för störning för omgivningen samt eventuella bullerdämpande åtgärder

### Egenkontroll\*

Beskriv ansvarsfördelningen och rutinerna för skötsel, drift och underhåll av anläggningen. Beskriv också de rutiner som finns för att hindra störningar på miljö och hälsa. Utgå från kraven i förordning (1998:901) om verksamhetutövares egenkontroll.

### Bilagor som bifogas\*

<input type="checkbox"/> Ritning över verksamheten	<input type="checkbox"/> Karta som visar lokalisering
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Information om avgift

För handläggning av anmälan debiteras en avgift enligt taxa beslutad av kommunfullmäktige

### Underskrift

Ort *	Datum *
Underskrift *	
Namnförtydligande *	

Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med PUL, personuppgiftslagen (SFS 1998:204). Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser. Mer information [www.sandviken.se/pul](http://www.sandviken.se/pul).