



## Sätralinjens förskola arbetsplan tillika plan för ökad måluppfyllelse 2017-2018

### Bakgrund

Ett utvecklingsprogram beslutades i kunskapsnämnden hösten 2015. Det sträcker sig från 2016-2020 och har tagits fram under stor delaktighet för alla som arbetar med och har ansvar för skolans utveckling mot bättre måluppfyllelse. Utvecklingsprogrammet finns tillgängligt på intranätet under Styrdokument och blanketter - Kunskapsförvaltningen.

Syftet har sammanfattats i tre punkter:

*Att alla elever är godkända och uppnår höga resultat.*

*Att barn, elever, föräldrar, personal och förtroendevalda är positiva till förskolan/skolan.*

*Att stärka varumärket*

Nämndsordförande i kunskapsnämnden, skolchef i ledningsgrupp, skolformschefer i enhetschefsgupper och enhetschefer på sina förskolor/skolor/program har särskilt ansvar för att implementera planen samt se till att den konkreta verksamheten överensstämmer med dess syfte. Arbetsplanen riktas därför mot att förverkliga intentionerna i utvecklingsprogrammet och de framgångsfaktorer som identifierats.

Baserat på information från samtliga medarbetare, politisk nämnd samt intervjuer med elever i grundskolan har tre områden prioriterats för kommande läsår: **stärkt pedagogiskt ledarskap, formativa arbetsätt och samverkan med vårdnadshavare**. Att utveckla dessa som steg på vägen mot förbättrade resultat ska vara ett fokus i denna arbetsplan. Dessa områden är kopplade till Medborgarperspektivet. Alla enheter ska också utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete, med särskilt fokus på analys.

**MEDBORGARE****Kunskapsnämndens mål 2017**

Förskola/skola/fritidshem utformas och anpassas så att alla barn/elever utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar.  
Barns och elevers inflytande över arbetsformer och innehåll ökar.  
Alla barn och elever har likvärdiga möjligheter att pröva och utveckla förmågor, kunskaper och intressen utan att begränsas av diskriminerande strukturer.

Höga förväntningar, oavsett utgångsläge, är en nyckelfaktor för att utveckla skolan och förbättra resultaten. Det är mycket betydelsefullt att chefer och pedagogisk personal inom förskola/skola tror på att deras insatser har betydelse för barns/elevers lärande och utveckling. Ledarskapet i såväl barn- som elevgrupp är en förutsättning för ett gott lärandeklimat. En annan nyckelfaktor är kontinuerlig återkoppling, inte bara återkoppling från lärare till barn/elev utan även omvänt. Vårdnadshavarnas delaktighet garanteras av all pedagogisk personal via tät kommunikation genom tydlig information och regelbunden strukturerad dialog.

## Medarbetare

Mål: På Sätralinjens förskola ska alla pedagoger

- ha ett bra bemötande
- hitta strukturer för bra samarbete
- sträva mot ett gemensamt förhållningssätt

Mått: Måluppfyllelse nås genom att alla pedagoger:

- tycker att samarbetet har utvecklats.
- ser i den årliga brukarenkäten att vårdnadshavarna upplever sig bra bemötta.
- Arbetar fram strukturer, rutiner och mallar som vi alla använder oss av.

Aktivitet: Vi pedagoger ansvarar för:

- att alla får komma till tals och räknas med
- att alla tar sitt ansvar för att vara delaktiga i avdelningens arbete
- att ge varandra positiv feedback och stötta varandra
- att vara aktiv på alla möten och bidra
- att vi lyfter pedagogiska diskussioner på Apt
- att vi har en positiv arbetsmiljö och bidrar till arbetsglädje.

Tidsplan:

- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Tid avsätts på Apt till kollegialt lärande.
- Vi använder oss av en arbetsbeskrivning på förväntningar och förhållningssätt.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

Ansvarig :Lok och alla pedagoger och förskolechef på Sätralinjens förskola

## Normer och värden:

**Mål:** På Sätralinjens förskola ska alla pedagoger främja alla barns utveckling kring förståelsen för allas lika värde.

**Mått:** Måluppfyllelse nås genom att arbetslaget:

- ser genom den pedagogiska dokumentationen att barnen respekterar allas lika värden och hanterar samvaron i den egna barngruppen.
- via dialog med vårdnadshavare (målsamtal/utvecklingssamtal, dagliga samtal) hör att barnen trivs och är trygga.
- ser att brukarenkätens mått har ökat jämfört med föregående år.

**Aktivitet:** Vi pedagoger ska:

- stötta och vägleda barnen i konflikter och hjälpa barnen att sätta ord på känslor.
- diskutera vad ett normkritiskt förhållningssätt är för att främja ett normkreativt arbetssätt.
- observera barnen.
- intervjua de äldre barnen.
- kontinuerligt och systematiskt dokumentera, följa upp och analysera varje barns utveckling och lärande.

**Tidsplan:**

- Kartläggning genom observationer och intervjuer sker i september.
- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Tid avsätts på Apt till kollegialt lärande.
- Arbetslagen lägger upp sina kartläggningar och planeringar i oktober, december, februari och maj på avsedd plats i edwise.
- Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens nuläge.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

**Ansvarig :** Lok och förskollärare på respektive avdelning och förskolechef.

## Utveckling och lärande:

**Mål leken:** På Sätralinjens förskola ska pedagogerna vara delaktiga i och ha fokus på leken såväl inne som utomhus.

Mått: Måluppfyllelse nås genom att arbetslaget:

- använder pedagogisk dokumentation för att se om vi blir inbjudna/deltar i barnens lek.
- Bjuder in till lek och undervisar lekkoder.

Aktivitet: Vi pedagoger ska:

- uppmärksamma och hjälpa barn som av olika skäl behöver stöd i leken.
- tillgodose varje enskilt barns behov samt barn-gruppens behov av stöd i leken.
- visa nyfikenhet och vara medupptäckare i barns lek såväl inne som ute. Utomhusleken framför allt.
- kontinuerligt och systematiskt dokumentera, följa upp och analysera varje barns utveckling och lärande.
- använda oss av kuben som en del i att förändra och tillföra den pedagogiska lekmiljön.

Tidsplan:

- Kartläggning genom observationer och intervjuer sker i september.
- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Tid avsätts på Apt till kollegialt lärande.
- Arbetslagen lägger upp sina kartläggningar och planeringar i oktober, december, februari och maj på avsedd plats i edwise.
- Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens nuläge.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

Ansvarig: Lok och förskollärare på respektive avdelning och förskolechef.

**Mål kommunikation:** På Sätralinjens förskola ska barnen erbjudas en rik språklig kommunikativ lärmiljö där alla situationer utnyttjas till språkutveckling.

På Sätralinjens förskola ska AKK vara en naturlig del av verksamheten.

Mått: Måluppfyllelse nås genom att arbetslaget:

- ser i den pedagogiska dokumentationen att barnen har utvecklat sin kommunikation.
- ser i den pedagogiska dokumentationen att språkundervisning sker i alla lärmiljöer.
- ser en ökad språkutveckling i språktågets kartläggning.
- aktivt och dagligen använder sig av AKK.
- kan de 20 bastecknen och använder sig av dessa.

Aktivitet: Vi pedagoger ska:

- medvetet aktivt utnyttja alla situationer till språkutveckling t.ex i leken, matsituationen, påklädningen, blöjbyten osv.
- utveckla användandet av AKK både i rutiner och i vardagen.
- medvetet göra läsning till en aktiv och lustfylld aktivitet.
- använda digitala medier på ett medvetet sätt tillsammans med barnen, t.ex. bilderboksappar, e-böcker på projektorn, lärappar, UR-program osv.
- använda biblioteket och deras tjänster.

Tidsplan:

- Kartläggning genom observationer och intervjuer sker i september.
- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Tid avsätts på Apt till kollegialt lärande.
- Arbetslagen lägger upp sina kartläggningar och planeringar i oktober, december, februari och maj på avsedd plats i edwise.
- Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens nuläge.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

Ansvarig: Lok och förskollärare på respektive avdelning och förskolechef.

**Mål Matematik:**

På Sättralinjens förskola utvecklar vi barnens förmåga att upptäcka och använda matematik i meningsfulla sammanhang.

Mått: Måluppfyllelse nås genom att arbetslaget:

- ser i den pedagogiska dokumentationen att barnen har utforskat olika matematiska begrepp.
- ser i den pedagogiska dokumentationen att matematikundervisning sker i alla lärmiljöer.

Aktivitet: Vi pedagoger ska:

- medvetet aktivt utnyttja alla situationer till matematikundervisning t.ex i leken, matsituationen, påklädningen, blöjbyten osv.
- forma en utmanande miljö och tillföra material så att barnen under lek och samtal med andra tillägnar sig förståelse för matematiska begrepp.

Tidsplan:

- Kartläggning genom observationer och intervjuer sker i september.
- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Arbetslagen lägger upp sina kartläggningar och planeringar i oktober, december, februari och maj på avsedd plats i edwise.
- Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens nuläge.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

Ansvarig:Lok och förskollärare på respektive avdelning och förskolechef.

Mål Naturvetenskap och teknik: På Sättralinjen förskola utformar pedagogerna verksamheten så att barnen utvecklar intresse och förståelse för naturvetenskap och teknik.

Mått: Måluppfyllelse nås genom att arbetslaget:

- ser i den pedagogiska dokumentationen att barnen har utforskat olika naturvetenskapliga och tekniska begrepp.
- ser i den pedagogiska dokumentationen att naturvetenskaps- och teknikundervisning sker i alla lärmiljöer.

Aktivitet: Vi pedagoger ska:

- medvetet aktivt utnyttja alla situationer till naturvetenskaps- och teknikundervisning t.ex i leken, matsituationen, påklädningen, blöjbyten osv.

- forma en utmanande miljö och tillföra material så att barnen under lek och samtal med andra tillägnar sig förståelse för naturvetenskapliga och tekniska begrepp.
- använda NTA- lådor.

#### Tidsplan:

- Kartläggning genom observationer och intervjuer sker i september.
- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Tid avsätts på Apt till kollegialt lärande.
- Arbetslagen lägger upp sina kartläggningar och planeringar i oktober, december, februari och maj på avsedd plats i edwise.
- Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens nuläge.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

Ansvarig: Lok och förskollärare på respektive avdelning och förskolechef.



## Barns inflytande:

**Mål:** På Sättralinjens förskola ska alla pedagoger stärka barns inflytande i utbildningen.

På Sättralinjens förskola ska alla pedagoger ansvara för att alla vårdnadshavare ska känna sig delaktiga i verksamheten

Mått: Måluppfyllelse nås genom att arbetslaget:

- ser i den pedagogiska dokumentationen att barnens visade intressen tas tillvara på.
- ger barnen möjlighet till egna val och önskemål.
- ser att svarsfrekvensen på brukarenkäten har ökat jämfört med föregående år.
- tar tillvara på vårdnadshavares konkreta förslag och ideér om vår verksamhet.

Aktivitet: Vi pedagoger ska:

- förändra verksamheten utifrån barnens visade intressen.
- använda AKK för att alla barn ska ges möjlighet att uttrycka sig
- kontinuerligt föra samtal med vårdnadshavarna
- erbjuda och uppmuntra vårdnadshavarna att fylla i brukarenkäten på förskolan.
- informera om hur och när de kan påverka verksamheten
- tillämpa ett demokratiskt arbetssätt och göra barnen delaktiga i verksamheten.

Tidsplan:

- Vi har introduktionssamtal löpande under året.
- Vi har uppföljningssamtal/målsamtal på höstterminen.
- Vi har utvecklingssamtal på vårterminen.
- Kartläggning genom observationer och intervjuer sker i september.
- Vi har Apt och Vht varje månad samt planering dagtid varje vecka.
- Tid avsätts på Apt till kollegialt lärande.
- Arbetslagen lägger upp sina kartläggningar och planeringar i oktober, december, februari och maj på avsedd plats i edwise.
- Kontinuerliga uppföljningar av verksamhetens nuläge.
- Delutvärdering av arbetsplanen görs 27/11-17.
- Kvalitetsredovisningen görs på PU-dagarna 28-29/5-18.

Ansvarig:Lok och förskollärare på respektive avdelning och förskolechef.



## **Systematiskt kvalitetsarbete**

Fungerar er plan för det systematiska kvalitetsarbetet? Gör en uppdatering/revidering. Fokusera särskilt på nedanstående framgångsfaktorer.

### **Framgångsfaktorer enligt utvecklingsprogrammet**

*Uppföljning och återkoppling på alla nivåer*

*Förbättrade analyser för utveckling på alla nivåer*

**Medborgarperspektivet är obligatoriskt i arbetsplanen i och med att skolans huvudsakliga uppdrag ingår i detta perspektiv. Om ni väljer att inkludera också Medarbetare, Hållbar samhällsutveckling, Ekonomi och Omvärld (se nedan) i er arbetsplan så använd er av följande struktur:**

Vilka konkreta mål har ni?

Hur ska ni mäta målen?

**Beskriv HUR ni ska jobba med aktiviteter för att uppnå målen.**

Vem ansvarar?

När ska aktiviteterna vara genomförda?

Hur och när ska aktiviteterna följas upp och utvärderas?

**För stöd i arbetet med arbetsplanen använd dokumentet Systematiskt kvalitetsarbete, kunskapsförvaltningens metodstöd (SKUM) 4.2 s 13 - 14.**

**MEDARBETARE****Kunskapsnämndens mål 2017**

Medarbetarna upplever att deras arbetsinsats bidrar till högre kunskapsresultat.

Medarbetarna upplever sitt arbete stimulerande och utvecklande.

Medarbetarna upplever att de har en rimlig arbetsbelastning.

**HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING****Kunskapsnämndens mål 2017**

Alla barn och elever får kunskap och stöd för en hälsosam och aktiv livsstil.

Alla barn och elever känner sig trygga i förskola/skola.

Alla barn och elever utmanas och stimuleras att lära sig mer.

Alla barn och elever har kunskap om vikten av att ta hänsyn till miljön.

**EKONOMI****Kunskapsnämndens mål 2017**

Verksamheterna anpassas till givna ekonomiska ramar.

Fungerande resursfördelningsmodell utarbetas under perioden.

En buffert avsätts inom budgetram för oförutsedda händelser.

**OMVÄRLD****Kunskapsnämndens mål 2017**

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde präglas av respekt för alla människors lika värde.

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde

kännetecknas av hög kvalitet och bidrar till Sandvikens goda renommé

Vid rekrytering eftersträvas att öka andelen flerspråkiga medarbetare.