

Träningskolan, Sandvikens plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Träningskolan och dess fritidshem

Läsår: 2015/2016

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Träningsskolan och dess fritidshem

Ansvariga för planen

Rektor och lärare.

Vår vision

Tillsammans gör vi varandra bättre! Vi bryr oss om varandra, reagerar och agerar Vi har ett tolerant och jämlikt samhälle med närhet mellan människor som växer upp, lever och åldras i trygghet. Vi känner oss säkra i alla miljöer.

Allas lika värde, olika och lika bra.

Planen gäller från

2015-06-30

Planen gäller till

2016-06-30

Läsår

2015/2016

Elevernas delaktighet

Utifrån elevernas utvecklingsnivå är det inte möjligt med någon delaktighet vid utförande av den skrivna delen av planen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna har givits möjlighet att diskutera planen på forum för samverkan den 21 oktober 2015.

Personalens delaktighet

Personalen har varit delaktig i utarbetandet av planen. De är också ansvariga för implementeringen, i synnerhet kontra de personliga assistenterna.

Förankring av planen

Planen diskuteras i samband med terminsstarterna på klassmöten med de personliga assistenterna. Den skickas hem till vårdnadshavarna och den läggs ut på hemsidan. Planen ingår i introduktionen för ny personal.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen har utvärderats av personalen via diskussioner i arbetslagskonferenser samt via kommunens enkät bland vårdnadshavarna. Elevernas personliga assistenter har deltagit i utvärderingen på assistentmöten. Av statistiksekretesskäl läggs inte resultatet av föräldraenkäten ut men det kan konstateras att av de svar som inkommit framgår att vårdnadshavarna i mycket hög grad upplever att deras barn är trygga och trivs i skolan.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Träningskolans personal, elevernas personliga assistenter och rektor samt vårdnadshavare.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Alla vårdnadshavare och personliga assistenter har givits information om planens existens och innehåll. Det har skett vid föräldramöte och via hemskick till vårdnadshavare. Planen har diskuterats på assistentmöte med personliga assistenter. Planen har även lagts ut på skolans hemsida. Det har fungerat bra och vi fortsätter med detta. Diskussioner kring förebyggande av trakasserier och kränkande behandling har förts med skolans personal och med de personliga assistenterna vid assistentmöte. När det gäller målet att alla elever aldrig ska utsättas för starka lukter kommer vi att korrigera målet då vi arbetar för att eleverna aldrig ska utsättas för starka lukter men vi rör inte för eventuella externa kontakter. De främjande insatserna när det gäller tillgänglighet så erbjuder arbetslaget anpassade alternativ till den ordinarie undervisningen för våra elever. Under våren 2016 ska vi fått en förankrad medvetenhet hos personalen gällande hur vi ska hjälpa dem med intim hygien av en extern kontakt. Det för vi över till nästa års plan.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-06-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Via regelbunden uppföljning av gjorda insatser under läsåret och med personliga assistenter på assistentmöte. Dessutom ska vi utvärdera planen på konferenstid.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor och arbetslag

Främjande insatser

Namn

Information

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

"Planen mot diskriminering och kränkande behandling i skolan" aktualiseras bland personalen i samband med varje terminsstart. All ny personal får information om "Planen mot diskriminering och kränkande behandling i skolan". Kontroll av omfattning av information.

Insats

Planen delas ut i pappersform. Planen läggs ut på hemsidan.

Ansvarig

Rektor och arbetslag

Datum när det ska vara klart

2015-12-31

Namn

Tänkbara kränkningar av elever på Träningsskolan

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Målet är att eleverna aldrig utsätts för starka lukter i skolan, så som rök, vitlök, parfym etc. Eleverna utsätts inte för "samtal ovanför huvudet" på dem. Diskussioner om professionellt bemötande förs i personalgruppen minst två gånger per termin. Uppföljning via diskussioner med personliga assistenter.

Insats

Information ges till personliga assistenter och assistansanordnare. Information ges till pedagoger. Lägg in diskussionstillfällen i kalendariet.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

2016-06-30

Namn

Främja tillgänglighet oavsett religion eller funktionsförmåga

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning och Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Mål är att alla elever ska ha tillgång till den undervisning/aktiviteter som genomförs på Träningskolan. Mål är att skolan ska uppmärksamma elevernas olika religioner på ett positivt sätt. Uppföljning görs genom diskussioner under arbetskonferenserna under läsåret

Insats

Lärarna ska planera undervisningen och olika aktiviteter så att alla elever erbjuds anpassade alternativ. Vi uppmärksammar fester och traditioner som är knuta till olika kulturer och religioner i skolans undervisning. Vi kommer även att uppmärksamma fester och traditioner utan anknytning till kultur och religion.

Ansvarig

Träningskolans lärare

Datum när det ska vara klart

2016-06-30

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Husmodellen

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Se ovan

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Samtlig personal har varit delaktig i diskussioner utifrån husmodellen första gången planen upprättades.

Resultat och analys

Riskområden utifrån genomgång av husmodellen: Korridorerna och personalrummet, risk finns att samtal som kan uppfattas som kränkande förs. Toaletterna och bubbelbadrummet, risk finns att elevernas integritet kränks.

Förebyggande åtgärder

Namn

Information

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Mål är att det inte ska förekomma trakasserier och kränkande behandling. Utvärdering sker via diskussioner som är kontinuerligt inlagd på arbetsplatskonferenser.

Åtgärd

I maj 2016 har generella diskussioner om hur trakasserier och kränkande behandling förebyggs förts med skolans personal och med de personliga assistenterna vid minst två tillfällen. Vi lägger in diskussionstillfällen i kalendariet och genomför dem. Utgå från Skolverkets allmänna råd gällande "Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling".

Motivera åtgärd

Vid genomgång av husmodellen har det framkommit att det finns risk för att samtal som kan uppfattas som diskriminerande eller kränkande förs i på olika ställen i skolan.

Ansvarig

Rektor och lärare

Datum när det ska vara klart

2016-05-31

Namn

Toaletter och badrum

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Våren 2016 finns en förankrad medvetenhet bland personalen om hur de hjälper eleverna med intim hygien. Utvärdering sker via uppföljning av samtal i arbetslaget.

Åtgärd

Lägg in tillfällena för samtal i kalendariet. Ny personal ges information. Information från extern aktör om intimhygien.

Motivera åtgärd

Risk har identifierats med hjälp av husmodellen.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

2016-05-31

Namn

Att verka för elevernas integritet.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Eleverna ska få hjälp med den intima hygien på toaletterna utan insyn av andra personer.

Åtgärd

Vi sätter upp draperier vid toaletterna för att dölja insyn och all personal får vetskap om draperiernas syfte.

Motivera åtgärd

I diskussionerna har det uppkommit att det kan vara kränkande för eleverna när det gäller insyn vid toaletterna.

Ansvarig

Ansvarig för nyanställd personal.

Datum när det ska vara klart

2015-09-30

Namn

Matsal

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Hösten 2015 har eleverna möjlighet att äta i matsalen utan insyn passerande.

Åtgärd

Insynsskydd sätts upp för fönstren.

Motivera åtgärd

Risk har identifierats med hjälp av assistenter på assistentmöte.

Ansvarig

Ledningsgrupp

Datum när det ska vara klart

2015-12-31

Rutiner för akuta situationer

Policy

På Träningskolan råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Eleverna lämnas aldrig ensamma. System för tillsyn finns. Både lärare och personliga assistenter informeras kontinuerligt om sitt uppdrag.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Eleverna är inte själva i stånd att vända sig till någon. Föräldrar och personliga assistenter kan alltid vända sig till någon av lärarna eller till rektor. Tel personalrum: 026-24 20 63 Tel rektor: 026-24 20 93

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Eleverna på Träningskolan är inte i stånd att medvetet kränka varandra. Om någon elev utsätts för kränkning av elev på Norrsätraskolan gäller följande; Ingrip Identifiera, om möjligt, den kränkande eleven. Informera mentor och rektor på Norrsätraskolan. Norrsätraskolans rektor handhar ärendet enligt deras plan mot diskriminering och kränkande behandling. Mentor och/eller rektor informerar vårdnadshavarna till den utsatta eleven. Mentor följer upp ärendet och begär skriftlig information om handläggningen på Norrsätraskolan och informerar rektor på Träningskolan. Dokumentation sätts i den utsatta elevens elevakt.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Den personal, som uppfattar att någon elev utsätts för kränkande behandling av personal, kontaktar omgående rektor. Rektor pratar med elevens vårdnadshavare. Rektor anmäler händelsen till huvudman. Rektor beslutar om ytterligare åtgärder utifrån den uppkomna situationen, vid behov kallas personalhandläggare in. Följande åtgärder kan vidtas: Varning (enligt LAS § 30) Omplacering (enligt LAS § 7) Avsked (enligt LAS § 18) Innan någon av dessa arbetsrättsliga åtgärder vidtas ska den anställdes eventuella fackliga organisation kontaktas. I det fall arbetsgivaren vidtar arbetsrättsliga åtgärder mot en anställd för att stävja trakasserier och kränkande behandling ska stöd erbjudas densamma. Skollagen 2010:800

Rutiner för uppföljning

Av dokumentationen ska framgå när och hur åtgärderna följs upp. Rektor ansvarar. Vårdnadshavarna hålls informerade under hela processen.

Rutiner för dokumentation

Rektor ansvarar för dokumentation i anslutning till utredningen. Dokumentationen diarieförs enligt förvaltningens rutiner.

Ansvarsförhållande

Den som får kännedom om att en elev utsätts för kränkning av skyldig att föra informationen vidare till rektor. Rektor är ansvarig för information till vårdnadshavarna, utredning, dokumentation och uppföljning samt för anmälan till huvudman.