

Jernvallens förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskolverksamhet

År: 2017



Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Utvecklingsgrupp bestående av tre förskollärare som ansvarar för att planen efterföljs. Yttersta ansvaret har förskolechefen.

Vår vision

Jernvallens förskola ska vara fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen gäller från

20170101

Planen gäller till

20171231

Läsår

År 2017

Barnens delaktighet

Barnen skall i samlingar och enskilda samtal ges möjlighet att diskutera sina rättigheter tillsammans med förskollärare/barnskötare och få tillfälle att framföra sina åsikter.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare är delaktiga i verksamheten genom:

- den dagliga kontakten med personalen.
- utvecklingssamtal erbjuds 1 gång/termin.
- kommunenkät 1 gång/år.
- arbetsplanen.
- föräldramöte 1/gång per år.
- vårdnadshavarrum i Edwise.

Personalens delaktighet

Utvecklingsgruppen bestående av tre förskollärare, en från varje avdelning ansvarar för att planen upprättas efter den aktuella mallen.

Förankring av planen

Förskollärare/barnskötare ska använda sig av följande metoder:

- årliga planerade samtal med barn och vårdnadshavare.
- årlig genomgång av befintliga rutiner och regler.
- fortlöpande pedagogisk dokumentation sammanställd av personal.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Resultatet av föregående års likabehandlingsplan utvärderades i 2015/16 års kvalitetsredovisning.

Vårdnadshavare gjordes delaktiga genom föräldramötet, då likabehandlingsplanen/arbetsplan presenterades på ett vernissage.

Dessa dokument finns även på hemsidan och i vårdnadshavar-rummet.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechefen delegerade till en utvecklingsgrupp att upprätta en ny plan som gavs ut på remiss till övriga förskollärare/barnskötare.

Vårdnadshavarna är delaktiga i utvärderingen genom den dagliga kontakten och vid utvecklingssamtal.

Våren 2016 gjordes intervjuer med de äldre barnen utifrån likabehandlingsplanen.

Likabehandlingsplanen har förankrats i samtliga undervisningsgrupper och en för barnen anpassad plan vilket har gjort barnen delaktiga. Varje avdelning har en ansvarsbok med bildstöd som förstärker och förenklar likabehandlingsplanen för barnen.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Målet gällande **kränkande behandling** är uppfyllt till viss del. I barnens intervjufrågor under våren 2016 framkom inget om kränkning mellan barnen.

Material har provats, utvärderats och kompletteras. Vi har använt oss av gruppstärkande lekar, Stegvis, (socialt och emotionellt lärande) litteratur, massage, lekmaterial och samarbetsövningar. Vuxna väljer vilken som ska gå tillsammans vid utflykter. Barnen uppmuntras att acceptera varandras tankar och åsikter. Vi uppmanar barnen att försöka själva innan vi hjälper till beroende på typen av konflikt.

De **förebyggande** åtgärderna gällande kränkande behandling har givit ett positivt resultat i barngruppen. Nya fungerande kartläggningsmetoder har utarbetats och tid för diskussion av likabehandlingsplanen och har avsatts på samtliga arbetsplatsträffar och avdelningsmöten under hösten 2016.

Målet gällande **etnisk tillhörighet** är till viss del uppfyllt. I undervisningsgrupperna har friendsfigurerna och litteratur används för att skapa förståelse för alla människors lika värde.

Målet gällande **kön** är i hög grad uppfyllt. Förskollärare/barnskötare diskuterar könsroller i arbetslaget och är observanta på sitt eget förhållningssätt. Vi har ställt utmanande frågor som får barnen att tänka och reflektera, t. ex. -vem har bestämt att rosa är en flickfärg? Nya målet och insatsen för 2017 års likabehandlingsplan blir detsamma då vi har ett fungerande arbetssätt.

Målet gällande **könsidentitet eller könsuttryck** är uppfyllt i hög grad. Förskollärare/barnskötare är medvetna, tillåtande och neutrala i barnens val av material och barnen är trygga i sina val.

Undervisningen och materialet utvecklas aktivt fortlöpande. Nya målet och insatsen för 2017 års likabehandlingsplan blir detsamma då vi har ett fungerande arbetssätt .

Målet gällande **religion och trosuppfattning** är till viss del uppfyllt. Undervisningen och materialet utvecklas fortlöpande.

De **förebyggande** åtgärderna har utvecklas med fungerande kartläggningsmetoder och tid för diskussion av likabehandlingsplanen och har avsatts på samtliga arbetsplatsträffar och avdelningsmöten under hösten 2016.

Målet gällande **funktionsnedsättning** är till viss del uppfyllt. Förskollärare/barnskötare samtalar med barnen om att människor kan ha olika förutsättningar att klara sig i samhället. Vi har planerat utifrån barngruppens behov och för de situationer som uppstått för att skapa förutsättningar så att alla ska kunna delta i förskolans aktiviteter. Nya målet för 2017 års likabehandlingsplan blir detsamma eftersom insatserna har fungerat.

Målet gällande **sexuell läggning** är i hög grad uppfyllt. Förskolans barn lever i olika familjekonstellationer och vi samtalar med barnen utifrån detta då frågor uppstår. Nya målet och insatsen för 2017 års likabehandlingsplan blir detsamma.

Målet gällande **ålder** är i mycket hög grad uppfyllt. Barnen funderar, visar intresse och diskuterar ålder. De accepterar och visar hänsyn till varandra oavsett ålder. Nya målet och insatsen för 2017 års likabehandlingsplan blir detsamma.

Årets plan ska utvärderas

På avdelningsmöte, arbetsplatsträffar och utvecklingsdagar vt 2017 och ht 2017.

Vid utvecklingssamtal som erbjuds höst- och vårtermin, med vårdnadshavare ska det dokumenteras att likabehandlingsplanen/arbetsplanen har diskuterats.

Följande frågor besvaras för utvärdering:

Hur har vi arbetat med åtgärderna?

Hur har vi arbetat med insatserna för att nå målen?

Vad behöver vi arbeta vidare med och utveckla? (resultat av analys)

Ansvariga för att årets plan utvärderas

Förskolechef Katarina Nyström ,förskollärare Yvonne Lindborg, förskollärare Åsa Lundsten och förskollärare Camilla Ström

Främjande insatser – stödja, underlätta

Namn

Kränkade behandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

När alla lyssnar på andras åsikter och respekterar alla likas värde.

Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Påminna och samtala med barnen om allas lika värde. All personal ska vara goda förebilder.

Använda oss av gruppstärkande lekar och materialet Stegvis (socialt och emotionellt lärande för barn). Vi ska använda oss av barnversionen med bildförstärkning av likabehandlingsplanen.

Förskollärare/barnskötare stöttar och påvisar för barnen att de kan tänka olika.

Förskollärarna samtalar med barnen för att de ska kunna lösa konflikter med och/eller utan vuxenstöd.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Etnisk tillhörighet.

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet

Mål och uppföljning

Barnen utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oavsett etnisk tillhörighet.

Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Förskollärarna upplyser barnen om att det kan se olika ut i andra kulturer, Friendsfigurer och litteratur samt diskussioner i undervisningsgrupper.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Kön

Områden som berörs av insatsen

Kön

Mål och uppföljning

När alla lyssnar på andras åsikter och respekterar allas lika värde oavsett kön. Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Förskollärare/barnskötare är uppmärksamma på sitt eget och varandras förhållningsätt bland barnen för att motverka könsroller.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Könsidentitet eller könsuttryck

Områden som berörs av insatsen

Könsidentitet eller könsuttryck

Mål och uppföljning

Utveckla sin identitet oavsett kön. Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Barnen får stöd av förskollärare/barnskötare att använda de kläder och leksaker de vill utan att bli kränkta av barn och vuxna.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Religion eller annan trosuppfattning.

Områden som berörs av insatsen

Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Förskollärare/barnskötare ger barnen kännedom om likheter och olikheter vad gäller religion eller annan trosuppfattning vid högtiderna påsk och jul i undervisningsgrupperna.

Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Förskollärare/barnskötare tar tillvara tillfällen i vardagen för att lyfta likheter och olikheter. Till exempel genom att berätta om att högtider som påsk och jul firas olika i olika familjer och länder.

Förskollärare/barnskötare planerar aktiviteterna så att det skapar förutsättningar för att alla skall kunna vara delaktiga.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Funktionsnedsättning.

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Skapa förståelse för människors olika förutsättningar i samhället. Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Förskollärare/barnskötare undervisar barnen att vi kan ha olika förutsättningar att klara oss i samhället. Till exempel synfel, koncentrationssvårigheter, hörsel eller samarbetssvårigheter. Förskollärare/barnskötare skapar förutsättningar, samt skapar förståelse för olika funktionsnedsättningar genom samtal, materialet Friendsfigurer och i lärande lek med barnen.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Sexuell läggning.

Områden som berörs av insatsen

Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Respektera allas lika värde oavsett sexuell läggning. Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Förskollärare/barnskötare undervisar barnen om att det finns olika familjekonstellationer i samhället genom anpassat material.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Namn

Ålder.

Områden som berörs av insatsen

Ålder

Mål och uppföljning

Alla behandlas lika oavsett ålder. Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av kartläggningar.

Insats

Barnen undervisas av förskollärare/barnskötare att acceptera och ta hänsyn till varandra oavsett ålder.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten.

Datum när det ska vara klart

20171130

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Observationer i verksamheten.

Barnintervjuer.

Kartläggning utifrån diskrimineringsgrunderna.

Kontinuerlig dialog med vårdnadshavarna.

Barnkonferanser med förskolechef Katarina Nyström och specialpedagog.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet eller könsuttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Hur barn och vårdnadshavare har involverats i kartläggningen

- Barnen har i dagliga samtal, samlingar och enskilda samtal givits möjlighet att diskutera sina rättigheter och framföra sina åsikter tillsammans med sina kamrater och förskollärare/barnskötare.

- vårdnadshavare är involverade genom utvecklingssamtal och föräldramöten.

- anslagstavlur på avdelningarna i förskolan.

- hemsidan "Jernvallens förskola" och rummet för vårdnadshavare i edWise.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Alla arbetslag har utgått från diskrimineringsgrunderna i en kartläggning av läget i barngruppen under hösten 2016.

Vi har diskuterat observationer från alla avdelningar utifrån diskrimineringsgrunderna i olika utvecklingsgrupper.

Ansvariga för likabehandlingsplanen har sammanställt resultatet från kartläggningen som genomförts.

Resultat och analys

Kartläggningsmetoderna av likabehandlingsplanen har förbättrats genom att tid avsatts i avdelningsmöten och på arbetsplatsträffar. Personalen har varit delaktiga i likabehandlingsplanen 2016 mer aktivt under året med denna arbetsmetod.

I undervisningsgrupperna ges barnen kontinuerligt kännedom om likabehandlingsplanens diskrimineringsgrunder. Arbetsmetoden med friendsfigurer och litteratur har givit ett gott resultat.

Målet är uppfyllt i hög grad.

Förebyggande åtgärder – förhindra, avvärja

Namn

Kränkande behandling.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

När alla lyssnar på andras åsikter och respekterar alla likas värde.

Uppföljning sker kontinuerligt på avdelningsmöten och arbetsplatsträffar med hjälp av vår kartläggningsmetod och diskussioner, reflektioner.

Åtgärd

I samlingsen hälsar barn och vuxna god morgon genom sång och beröring. De äldre barnen tränar på att räcka upp handen och vänta på sin tur. Förskollärarna ger alla barn lika mycket talutrymme. Barnen uppmanas att använda stopptecken i olika situationer där de upplever sig kränkta, en metod från materialet stegvis.

Vi går aktivt in i situationer där barnen kränker varandra. Barn som visar hänsyn och omtanke med sina kamrater ges positiv bekräftelse. Vi använder oss av barnversionen med bildförstärkning av likabehandlingsplanen.

Förskollärare/barnskötare genomför kontinuerliga observationer och samtalar dagligen med barnen. Personalgruppen har reflektioner och diskussioner med varandra dagligen samt vid avdelningsmöten, arbetsplatsträffar och barnkonferenser.

Motivera åtgärd

Förskollärare/barnskötare har observerat att det förekommer viss kränkande behandling i barngruppen. Barnen behöver lära sig att lyssna på andras åsikter och respektera dem.

Ansvarig

Förskollärare Camilla Ström, Yvonne Lindborg, Åsa Lundsten och förskolechef Katarina Nyström

Datum när det ska vara klart

20171130

Rutiner för akuta situationer

Policy

- På Jernvallens förskola i Sandvikens kommun ska det inte förekomma diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.
- All personal i verksamheten har gemensamt ansvar gentemot anmälningsplikten.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Närvarande förskollärare/barnskötare håller god uppsikt över barnen både inom- och utomhus.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

- Barnen kan vända sig till den förskollärare/barnskötare de känner förtroende för.
- Vårdnadshavare kan vända sig till den förskollärare/barnskötare som den känner förtroende för.
- Vårdnadshavare kan alltid vända sig till förskolechef, Katarina Nyström 073/520 0519
- **Skutan** 241737 076/089 7375 **Jollen** 241736 076/089 7374 **Ekan** 241866 076/089 7395

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Om kränkning mellan barn uppstår agerar vi på följande sätt:

- Alla personal som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska reagera med samtal med de berörda barnen.
- Vårdnadshavare informeras om vad som hänt vid den dagliga kontakten.

Vid enstaka kränkning:

- Ansvarig förskollärare/barnskötare samtalar med de inblandade barnen samt med deras vårdnadshavare.

Vid upprepade kränkningar:

- Förskollärare/barnskötare och vårdnadshavare träffas och beslutar om en lösning och bestämmer tid för uppföljningssamtal.
- Deltagande förskollärare/barnskötare dokumenterar händelsen samt den överenskommelse som görs.
- Dokumentationen förvaras hos förskolechef.

Om kränkningar fortsätter:

- Rapport till förskolechef, som kontaktar vårdnadshavare. Efter dialog med vårdnadshavare beslutas om vidare åtgärder och uppföljning.
- Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs och förvaring av dokumentation är förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal eller andra vuxna

- Vi tar barnens parti genom att alltid hävda barnets okränkbarhet.
- Samtlig personal som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska ta upp händelsen vid lämpligt tillfälle, så snart som möjligt, med den det berör.
- Den som sett och/eller hört anmäler detta till förskolechef på avsedd blankett.

Vid enstaka händelse:

- Kontakta alltid förskolechef.
- Förskolechef samtalar med den berörde som får ge sin version av händelsen. Förskolechef beslutar om eventuella åtgärder och uppföljning.
- Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs och förvaring av dokumentation är förskolechef.

Om kränkningar fortsätter:

- Ta skyndsamt kontakt med förskolechef som efter dialog med vårdnadshavare beslutar om vidare åtgärder och uppföljning.
- Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs och förvaring av dokumentation är förskolechef.

Om grov kränkning sker:

- Ta genast kontakt med förskolechef, som har utredningsansvar. Förskolechef beslutar om eventuell anmälan till socialtjänst eller polis.
- Förskolechef informerar vårdnadshavare.
- Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs och förvaring av dokumentation är förskolechef.
- Förskolechef anmäler till skolformschef för förskolan.

Rutiner för uppföljning

- Uppföljning av kränkningar och diskriminering görs av förskolechef inom 4 veckor efter anmälan.
- Gäller även information och uppföljning till vårdnadshavare.

Rutiner för dokumentation

- Alla dokumentation sker på avsedda blanketter och i enlighet med Kunskapsförvaltningens rutiner.
- All dokumentation förvaras hos förskolechef.
- Incidentrapport skrivs vid allvarigare händelse som kräver mer ingripande åtgärder än tillsägelser eller kortare samtal med barnen/personalen för att reda upp situationen. I rapporten anges vilken diskrimineringsgrund som avses.

Ansvarsförhållande

- **Samtlig personal i verksamheten** som ser när barn utsätts för diskriminering eller kränkande behandling ansvarar för att rapportera det till förskolechef, samma dag (blankett 1).
- **Förskolechef** inleder utredning för att förhindra att trakasserier och kränkningar sker i framtiden enligt SL 6 kap. 10§, samma dag.
- **Förskolechef** träffar ansvarig förskollärare/barnskötare och dokumenterar händelsen samt planerade åtgärder (blankett 2), senast dagen efter händelsen.
- **Förskolechef** rapporterar till skolformschef för förskolan, senast tre dagar efter händelsen (blankett 3).
- **Skolformschef för förskolan** rapporterar till huvudmannen, senast fyra dagar efter händelsen (blankett 3).

Rapportering och dokumentation sker på avsedda blanketter som finns på intranätet.