

**PLATS** Odengatan 34, konferensrummet

**KL** 8,30 – 11,45

**Ordförande** Torbjörn Rönkvist  
Birgitta Johansson ÄO-nämnden  
Bertil Larsson SPF  
Anna-Greta Adamsson SPF  
Ingemar Dahlström PRO  
Bert Nordqvist PRO  
Elisabeth Karlsson SPF  
Maj Johansson KS

**Suppleanter**

**Sekreterare** Lena Högström

**Övriga deltagande** Karin Jonsson, socialchef

**Utsedd justerare** Bertil Larsson

**Protokollets paragrafnummer** §§ 25 - 36

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Lena Högström

Ordförande .....  
Torbjörn Rönkvist

Justerare .....  
Bertil Larsson

**ANSLAGSBEVIS**

Sammanträdesdatum  
Datum för anslags uppsättande  
Datum för anslags nedtagande

## **KPR § 25 Sammanträdetets öppnande**

Ordförande Torbjörn Rönkvist hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

## **KPR § 26 Justering**

Bertil Larsson valdes att justera dagens protokoll.

## **KPR § 27 Föregående protokoll**

Protokollet från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

## **KPR § 28 Solbacken**

Socialchef Karin Jonsson informerar om Solbacken med anledning av en tidningsartikel. Karin har träffat enhetschefen, anhöriga och personal och diskuterat förhållandena på Solbacken. Karin tillsätter nu en utredning och återkommer med åtgärder som behöver vidtas.

Karin informerade också om nattbemanningen på Sandvikens äldreboenden med anledning av TV-programmet uppdrag granskning från Piteå. Sandvikens kommun har låg nattbemanning men inte i likhet med Piteå. Karin kommer tillsammans med medicinskt ansvarig sjuksköterska att se över nattbemanningen på några av Sandviken äldreboenden och först i prioritet är Tallen och Krem-lan.

## **KPR § 29 Information om Fixar-Malte**

Handläggarchef Karin Öblom tillsammans med två handledare för Fixar-Maltarna besöker KPR:s möte och informerar om tankarna till fortsatt verksamhet för Fixar-Maltarna. En utvärdering och ett förslag på upplägg för verksamheten kommer att genomföras och presenteras för ledamöterna i december. KPR:s ledamöter framför synpunkten att Fixar-Maltarna ska utföra arbeten som förebygger fallskador avseende pensionärer 75 år och äldre.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### **KPR § 30      Ekonomi**

Ett delårsbokslut har upprättats per den 31 augusti som visar ett resultat på 6 365 tkr. Prognosen för hela året är ett överskott på 3 000 tkr. Överskottet beror bl a på lågt vikarieintag under sommaren, avsatta medel till upphandling av planeringssystem som inte kommer att utnyttjas, låga kostnader för utskrivningsklara från sjukhuset samt en lägre personalomkostnad än budgeterat. Stimulansbidrag från staten har också bidragit till överskottet genom att äldreomsorgen till viss del samutnyttjat lokaler och personal med den ordinarie verksamheten.

### **KPR § 31      Budget 2011-2013**

Budget 2011-2013 har beslutats av äldreomsorgsnämnden på tilldelad ram 358 426 tkr. Inlämnad budget innehåller flera osäkra faktorer och fortsatt arbete för att effektivisera verksamheten kommer att ske under hösten. Budgeten innehåller en uppräknings med två procent på personalkostnaderna och hyrorna.

Inga övriga generella uppräknings har gjorts. Inget bidrag från Göranssonska fonden finns inlagt och från Landstinget har samma intäkt som för 2010 lagts in för HSL-platserna på Rosengården. Det av kommunstyrelsen fastställda målet om att 0,25 procent av kommunbidraget ska avsättas till en buffert för äldreomsorgen under 2011 har heller inte inrymts i budgeten.

### **KPR § 32      Bostadsförsörjningsplan**

KPR hade funderingar kring hur hanteringen av den upprättade bostadsförsörjningsplanen löper eftersom det inte hänt något ännu. En utlovad träff med berörda bostadsföretag och allmänhet har ännu inte skett. Karin lovar att ta frågan med till nästa ledningsmöte med kommunledningen. Ann-Katrin Sundelius inbjuds till nästa KPR-möte. En omvandling av befintliga boendeplatser måste ske, då det visat sig att det saknas demensboendeplatser och att äldreomsorgen har tomma kortvårdsplatser.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### **KPR § 33 Socialstyrelsens upphävda föreskrifter**

Äldreomsorgens medicinskt ansvarige sjuksköterska (MAS) Eva Ahlmén Åström besöker mötet och informerar om författningen som Socialstyrelsen beslutat ska upphöra, att man inte får låsa in pensionärerna utan deras medgivande. Eva ska tillsammans med övriga MASar i länet besöka Socialstyrelsen i Örebro i slutet på september och hoppas då få klara besked om hur åtgärden ska tolkas. Eva redogör för läkemedelshanteringen i Sandvikens kommun

### **KPR § 34 Balanserad styrning**

Ordföranden redogör för arbetet med balanserad styrning. Äldreomsorgsnämnden har upprättat mål till fem olika perspektiv. Dessa mål ingår i underlaget till kommunplanen. Kommunstyrelsen har tagit övergripande mål i ett senare skede, mål som också berör nämnden. Eftersom det är ett inledningsskede med balanserad styrning kommer äldreomsorgsnämnden inte att göra något tillägg med dessa mål nu utan väntar till nästkommande år.

### **KPR § 35 Aktuell kö**

Socialchefen delar ut och går igenom uppföljningen av ej verkställda beslut under perioden 100401-100630 som redovisats till Länsstyrelsen, kommunfullmäktige och revisionen.

### **KPR § 36 Övriga frågor**

- En nationell samordnare har anställts som ska stödja landsting och kommuner i processen att föra över ansvaret för hemsjukvården från landstinget till kommunerna. Syftet är att få ett enhetligt kommunalt huvudmannaskap för den kommunala hälso- och sjukvården och hemsjukvården i landet. En styrgrupp kommer att utses den 24 september och får i uppdrag att arbeta med genomförandet av hemsjukvården. Tidsplanen för genomförandet är satt till den 1 januari 2012.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

- Kostchef Maria Eriksson besökte mötet och informerade om hanteringen av kyld mat som startade den 4 maj. Det fanns en del problem i början men nu fungerar allt mycket bra. Det finns många fördelar med kyld mat: Maten håller en högre kvalitet, bättre färg på maten, pensionären kan själv bestämma mattid, det finns 21 rätter i veckan att välja på. Maten körs ut tre gånger per vecka. En enkät ska skickas ut till pensionärerna som får mat för att få en utvärdering på vad pensionären tycker.
- Ett projekt, sammanhållen enhet, kommer att startas med hjälp av stimulansmedel. Ett projekt som kommer att innehålla förebyggande hembesök, Fixar-Malte, demenssjuksköterska, anhörigstöd och rehabenhet. För att leda enheten kommer en projektledare att anställas. Projektet ska engagera intresseorganisationer och föreningar i Sandvikens kommun.
- Handläggarenhetens chef Inger Leonardsson kommer att informera äldreomsorgsnämnden om nya riktlinjer på sammanträdet den 9 november. Ordföranden erbjuder KPR:s ledamöter att delta på nämnden och få samma information för att till sammanträdet i december komma med synpunkter på förslaget då nämnden ska ta beslut om riktlinjerna. Kallelse skickas ut från äldreomsorgskontoret om mötet.
- Dokumentation om varje vårdtagare ska finnas i en upprättad omsorgstagarpärm som ska finnas på alla äldreboenden. Pärmerna ska innehålla individuella planer så att alla kan läsa vad som ska göras hos varje pensionär. Detta kommer att underlätta arbetet då man får en samlad bild av pensionären och ett mycket bra verktyg för vikarierna. Liknande pärmar kommer så småningom även att upprättas i hemtjänsten.
- KPR:s decembermöte kommer att förlängas till heldag med någon form av utbildning under eftermiddagen.
- Socialchefen informerar om att på Kvarteret Lillvik har man problem med stora kloakrättor. Sandvikens Energi och Anticimex försöker på alla sätt att bli av med rättorna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande