

Solgårdens förskola

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

2015-2016



Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Förskola

Ansvarig för planen:

Förskolechef Erja Svensson

Vår vision:

Solgårdens förskola ska vara fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla ska bli respekterade för den han/hon är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Planen gäller från:

2015-11-01

Planen gäller till:

2016-08-31

Barnens delaktighet:

Barnen på vår förskola ska ha inflytande över sin vardag genom att bli lyssnad på och få gehör för sina egna idéer.

Vi och barnen spelar rollspel och använder handdockor för att göra olika situationer tydliga, där får barnen vara med och diskutera hur vi ska lösa olika situationer.

Barnen ska i vardagssamtal, samlingar och enskilda samtal ges möjlighet att tillsammans med personal få uttrycka sina åsikter.

Vårdnadshavarnas delaktighet:

Vi tar upp likabehandlingsplanen på samtliga utvecklingssamtal och föräldramöten.

Genomgång av planen för att betona vikten av att både vi och vårdnadshavare reagerar på om det sker kränkningar, trakasserier och diskrimineringar, även vikten av samarbete mellan förskola och hem.

Vårdnadshavare svarar på den kommungemensamma föräldraenkäten.

Personalens delaktighet:

LOK-gruppen har tillsammans med förskolechefen arbetat fram planens innehåll.

Gruppens representanter har tagit emot synpunkter från förskollärare/barnskötare.

Planen diskuteras på förskolans pedagogiska möten.

På pedagogiska utvecklingsdagar i maj 2016 ska planen utvärderas av samtlig personal.

Utifrån den utvärderingen sätts nya mål för nästa års plan.

Förankring av planen:

Genom användning av handdockor, drama, samarbetsövningar, böcker, musik och bilder får barnen insikt och förståelse för likabehandling.

Alla förskollärare/barnskötare ska ta upp likabehandlingsplanen vid höstens utvecklingssamtal och föräldramöte.

Alla förskollärare/barnskötare på förskolan ska gå igenom och diskutera planen så att innebörden är klar för alla, detta ska ske på pedagogisk utvecklingstid och arbetsplatsträffar.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats:

Arbetslagen har diskuterat planen på pedagogiska utvecklingstiden för att se att den följs och arbetas efter. Varje arbetslag svarade på frågorna om "Hur vi ska utvärdera tidigare plan?". Genomgång av dokumentation inför kvalitetsredovisningen som är kopplat till likabehandlingsplanen.

Alla förskollärare/barnskötare har vid utvecklingssamtalen tagit upp och gått igenom planen med vårdnadshavare. De hade där möjligheter att sätta sig in i och lämna synpunkter.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan:

Förskolechef, förskollärare/barnskötare, vårdnadshavare och barn.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan:

- Barnen lyssnar in och respekterar varandra mer nu.
- Vi ser att barnen vill hjälpa varandra i större utsträckning.
- De yngre barnen kan till viss mån ta hänsyn till varandra och de är medvetna om att det är fel att ta saker, knuffas och bitas. Tendenser fanns dock kvar hos enskilda barn.
- Barnen pratar och påminner varandra om hur man ska vara en bra kompis. De kan säga till varandra och säga om sig själva att de är en bra kompis.
- Oftast leker flera barn tillsammans och i olika konstellationer oavsett, kön, ålder, etnicitet osv.
- Barnen visar känslor på olika sätt genom att använda sig av kroppsspråk, ansiktsuttryck och tecken.
- Många av barnen har förstått att man kan tycka och känna olika om olika saker.
- Barnen tar egna initiativ till att vänta på sin tur och även en del av de yngsta barnen har utvecklat en förståelse för turtagning.
- Konflikterna mellan barnen har minskat på alla avdelningar. Barnen lyssnar mer på och respekterar när någon säger stopp. De resonerar runt konflikter.
- Planen har varit tydlig men behöver förankras mer hos förskollärare/barnskötare, och även vikten av att följa upp den.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Löpande delutvärderingar sker på pedagogisk utvecklingstid under hela året.

Varje arbetslag utvärderar insatser och åtgärder med hjälp av följande frågor:

- Genomfördes/arbetade ni med insatserna/åtgärderna?
- Vilket resultat ser ni i barngruppen?
- Har planen varit tillräckligt tydlig?
- Vad kan/ska vidareutvecklas och tilläggas?

Till pedagogiska utvecklingsdagen i maj 2016 gör alla avdelningar sin utvärdering av planen. Arbetsgruppen sammanställer sedan arbetslagens utvärderingar.

Årets plan ska utvärderas senast:

2016-08-31

Ansvarig för att årets plan utvärderas:

Förskolechef tillsammans med LOK-gruppen, Eva Backman och Bodil Carlson, utvärderar hela planen.

Förskollärare/barnskötare utvärderar de specifika målen, insatser och åtgärder.

Främjande insatser

Namn:

Barnen ska ges förutsättningar för att utveckla respekt och hänsyn för varandra

Områden som berörs av insatsen:

Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet/könsuttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning/funktionsförmåga

Sexuell läggning

Ålder

Mål:

- Att alla barn ska ges möjlighet att visa känslor.
- Att alla barn ska bli respekterad och accepterad för den de är.
- Stärka förmågan att ta hänsyn till och leva sig in i andras situation.

Uppföljning:

Uppföljning genom samtal med barnen, utvecklingssamtal med vårdnadshavare, föräldraenkät och kvalitetsredovisning.

Insatser :

Vi arbetar med gruppstärkande övningar för att barnen ska lära känna varandra och därigenom utveckla en respekt för varandra.

Samarbetsövningar där vi arbetar med turtagning, att lyssna på och hjälpa varandra.

Aktiviteter med drama/rollspel/handdockor där barnen ges möjligheter att uppleva olika känslor, situationer och konfliktlösning. Även böcker används för detta.

Språket förstärks med tecken- och bildstöd.

Vuxna på förskolan ska vara bra förebilder.

Ansvarig:

Varje arbetslag planerar aktiviteter och insatser på respektive avdelning. LOK-gruppen: Eva Backman och Bodil Carlson.

Datum när det ska vara klart:

Följs upp och utvärderas på pedagogiska utvecklingsdagen i maj 2016.

Kartläggning inför förebyggande åtgärder

Kartläggningsmetoder:

- Fortlöpande och kontinuerlig pedagogisk dokumentation.
- Observationer av enskilda barn och barngruppen.
- Förskollärare/barnskötare kartlägger verksamheten för att synliggöra utvecklingsområden.
- Årligen planerade samtal med vårdnadshavare.
- Samtal och intervjuer med barnen.

Områden som berörs i kartläggningen:

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, och ålder.

Hur barn och föräldrar har involveras i kartläggningen:

Genom utvecklingssamtal med information om likabehandlingsplanen. Inför samtalen ber vi vårdnadshavare fundera över givna frågeställningar utifrån likabehandlingsarbetet på förskolan.

Samtal och intervjuer genomförs med de barn som uppnått en viss utvecklingsnivå.

Hur personalen har involveras i kartläggningen:

Diskussioner genomförs på pedagogisk utvecklingstid, planeringstid, utvecklingsdagar och arbetsplatsträffar.

Resultat och analys:

Vi har i utvärderingar fått fram att en del barn har svårigheter i att ta hänsyn till varandra, se känslor och visa respekt mot en del i gruppen. Turtagning upplevs också som en svårighet för en del. Vissa barn väljer bort någon i gruppen, är hårdhänt, knuffar eller slår på någon. Det är inte samma barn som blir utsatta utan målet kan variera.

Kommentarerna har inte grund i någon diskriminering men vi ser att barn kan uppfatta det som en kränkande handling. Tryggheten finns i vuxennärvaron.

Förebyggande åtgärder

Namn:

Att respektera varandra

Områden som berörs av åtgärden:

Kränkande behandling

Mål:

Målet är uppnått när vi ser i den pedagogiska dokumentationen att barnen:

- Hjälper varandra
- Lyssnar på varandra
- Visar känslor
- Kan vänta på sin tur
- Kompromissar
- Leker och samspelar med varandra

Uppföljning:

Uppföljning sker på pedagogisk utvecklingstid.

Åtgärd:

Vi samtalar om hur man är en bra kompis och hur man kan känna sig i olika situationer.

Vi förstärker och berömmar barnen i positiva situationer.

Vi försöker ligga steget före och markerar tydligt när det blir fel.

Vi förstärker stopp med tecken och när barnen säger ifrån uppmanar vi att man ska lyssna.

Vi ger barnen tillfällen att öva på turtagning och samarbetsövningar.

Vi använder handdockor för att förstärka vardagliga situationer och bearbetar händelsen tillsammans med barnen. Problem- och konfliktlösning tas upp.

Vi använder oss av bilder på olika känslouttryck för att påvisa känslor. Vi lånar också böcker och samtalar kring dem.

Motivera åtgärd:

Vid kartläggningarna har vi sett att en del barn blir utestängda och inte blir lyssnade på.

Det förekommer knuffar och bitningar. En del barn har svårt med turtagning, att visa respekt och ta hänsyn till varandra.

För att motverka detta så kommer vi arbeta med att öka barnens medvetenhet om andras känslor och lyfta deras empatiska förmåga.

Ansvarig:

Varje arbetslag planerar aktiviteter och insatser på respektive avdelning. LOK-gruppen: Eva Backman och Bodil Carlson.

Datum när det ska vara klart:

Följs upp och utvärderas på pedagogiska utvecklingsdagen i maj 2016.

Rutiner för akuta situationer

Policy:

"Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår förskola."

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:

Personalen håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.

Personalen har en stående punkt som handlar om värdegrunden vid sina olika möten.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till:

Vårdnadshavare och barn uppmanas att vända sig till sin ansvarspedagog, annan förskollärare/barnskötare eller förskolechef vid upplevelse av trakasserier och kränkningar.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn:

Om kränkning mellan barn uppstår agerar vi på följande sätt:

- All personal som ser, hör eller bevittnar att ett barn har eller anser sig blivit utsatt för kränkande behandling, ska reagera med samtal med alla inblandade barn. Det barn som kan ha blivit kränkt och det eller de barn som kan ha kränkt. (Dokumenteras enligt rutiner)
- Vårdnadshavare informeras om vad som hänt vid den dagliga kontakten.
- Ansvarspedagog och vårdnadshavare träffas och beslutar om åtgärder, och bestämmer tid för uppföljningssamtal inom 14 dagar. (Dokumenteras enligt rutiner)
- Anmälan görs till förskolechef

(Dokumenteras på blankett Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

- Förskolechef startar utredning. Utredningen omfattar: Följande är inblandade, beskriv händelsen, vidtagna åtgärder, planerade åtgärder, när uppföljning ska ske, eller/och om ärendet ska avslutas.

(Dokumenteras på blankett Utredning trakasserier kränkande behandling)

- Förskolechef rapporterar till skolformschef.
- Skolformschef rapporterar till huvudman.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal:

Om kränkning uppstår från personal eller andra vuxna, agerar vi på följande sätt:

- Vi tar barnens parti genom att alltid hävda barnets okränkbarhet (LpFö 98, rev -10)
 - Samtlig personal som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska ta upp händelsen skyndsamt med den det berör. (Dokumenteras enligt rutiner)
 - Vårdnadshavare informeras om vad som hänt vid den dagliga kontakten.
 - Anmälan görs till förskolechef
- (Dokumenteras på blankett Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)
- Förskolechef startar utredning.
 - Förskolechef rapporterar till skolformschef.

Vid allvarliga fall av trakasserier eller kränkande behandling kan det bli aktuellt att överväga disciplinära åtgärder gentemot den eller de anställda som har utfört trakasserierna eller kränkningarna.

Rutiner för uppföljning:

Uppföljning av kränkningar görs av förskolechef i samverkan med ansvariga/avdelning för likabehandlingsarbetet.

Rutiner för dokumentation:

- Alla samtal ska dokumenteras. Namn, datum, händelse, åtgärder, uppföljning, underskrift.
- Förskollärare och annan personal gör en anmälan till förskolechef.
- Förskolechef registrerar dokumentationen på förskolan.
- Förskolechef rapporterar till skolformschef.
- Skolformschef rapporterar till huvudman.

Ansvarsförhållande:

Förskollärare eller annan personal som ser, hör eller bevittnar att ett barn har eller anser sig blivit utsatt för kränkande behandling, ansvarar för att anmäla detta till förskolechef.

Förskolechef ansvarar för att rapportera till skolformschef för förskolan.

Skolformschef ansvarar för att rapportera till huvudman.