



# **Kungsgårdens skola och fritidshems plan mot diskriminering och kränkande behandling**

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Fritidshem, Förskoleklass och skola

Läsår: 2017/2018

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Fritidshem, Förskoleklass och skola

## Ansvariga för planen

Rektor/Biträdande rektor/Elevhälsoteam

## Vår vision

En skola för alla! En skola att längta till där trygga barn lämnar skolan med kunskaper för livet.

## Planen gäller från

2017-08-20

## Planen gäller till

2018-10-20

## Läsår

2017/2018

## Elevernas delaktighet

Eleverna får möjlighet att påverka Likabehandlingsplanen när de går trygghetsvandring tillsammans med biträdande rektor, skyddsombud och representant från trygghetsteamet, utvärderar våra mål på klassråd och elevråd. Två gånger per läsår gör vi elevenkäter utifrån elevernas psykosociala arbetsmiljö. Vi har löpande samtal med eleverna kring vår plan på klassråd och elevråd.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Planen finns på skolans hemsida året om samt i vår lärplattform edWise och vi uppmanar föräldrar på t. ex. föräldramöte att ta del av planen och påverka den. Genom skolans föräldraförening har också vårdnadshavarna möjlighet att vara delaktiga.

## Personalens delaktighet

Ledningsgruppen och elevhälsoteam följer upp och utvärderar planen under oktober/november ht-17 och under maj vt-18. Elevhälsoteamet stämmer av gentemot enkäter, resultat, möten, trygghetsvandring och skriver därefter ett förslag till en ny plan som lämnas till övrig personal. Synpunkter lämnas innan sommarlovet och följs upp under september/oktober månad.

## Förankring av planen

Via lärplattform, klassråd, elevråd, föräldraföreningen, föräldramöten och personalmöten. Trygghetsteamet arbetar aktivt med planen under hela läsåret för att hålla den levande i arbetet och komma med förslag på åtgärder.

# Utvärdering

## Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen utvärderades delvis genom att vi har psykosocial enkät med elever och genom de hälsosamtal som elevhälsan har med eleverna i åk 4. Dels på personalmöten, i elevhälsoteam och föräldramöte. Eleverna har utvärderat planen på klassråd och elevråd.

## Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elever, vårdnadshavare, personal, elevhälsoteam, biträdande rektor.

## Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

### Främjande insatser

Gruppstärkande övningar har genomförts under de första veckorna av läsåret. Det är ett arbete som pågår löpande efter behov.

Skolsamlingar har genomförts. Representanter från elevrådet, biträdande rektor och samordnare för trygghetsteamet har i samverkan med skyddsombudet genomfört en trygghetsvandring.

Elevrådet har träffats 4 gånger per termin under läsåret. Ansvarig är biträdande rektor och samordnare för trygghetsteamet.

Rastvärdar har genomförts med utökade insatser vid behov. Några dagar i veckan genomförs rastaktiviteter på lunchrasterna.

### Förebyggande åtgärder

Motverka kränkningar, trakasserier och mobbing. Vi har följt våra rutiner både i vardagsarbetet och i mer akuta situationer. Det nära samarbetet mellan lärare och trygghetsteamet plus det kontinuerliga arbetet med verbal judo ger fortsatt goda resultat.

Skolans ordningsregler har uppdaterats. Detta gjordes tillsammans med elever, vårdnadshavare och personal under hösten.

## Årets plan ska utvärderas senast

2018-08-31

## Beskriv hur årets plan ska utvärderas

EHT utvärderar likabehandlingsplanen vid läsårets slut. En vecka innan skall arbetslagens åsikter om likabehandlingsplanen inkommit skriftligt till biträdande rektor. Elever och vårdnadshavare är delaktiga i de sammanhang som nämnts tidigare.

## Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor och biträdande rektor

# Främjande insatser

## Namn

Gruppstärkande övningar

## Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Mål och uppföljning

Vår värdegrund har reviderats och har sin bas i våra fyra värdeord: trygghet, respekt, empati och ansvar. Vi behöver kontinuerligt arbeta med vision, värdegrund och ordningsregler för att öka trivsel och trygghet. Eleverna ska få en trygg skolgång, ha möjlighet att påverka sin skola och inte utsättas eller utsätta någon för kränkande behandling. Vi utvärderar om eleverna är trygga, trivs, kan påverka genom våra enkäter; 8 frågor, trygghetsenkäter och kommungemensamma enkäterna åk 3 och åk 5.

## Insats

De första skolveckorna arbetar varje klass och fritidsgrupp intensivt med gruppstärkande övningar, med klassens trivselregler, skolans värdegrund och ordningsregler. Vi pratar om vi-känslan, att alla elever är allas elever och berättar om saker som eleverna kan vara med och påverka. Vi pratar om vikten av att få vara den man är, att inte göra sig till och försöka vara någon annan, att man duger precis som man är. Vi pratar om att vi är bra på olika saker, att vi har olika förmågor och att vi ser olika ut. Vi pratar om att vi behöver hjälp/stöd inom olika områden. Vi pratar om att alla har rätt att få vara den man är och att det är helt oacceptabelt att bli retad för den man är eller hur man ser ut osv. Arbetet med värdegrunden fortsätter löpande under läsåret. Mentorerna driver arbetet och trygghetsteamet finns som resurs.

## Ansvarig

Respektive klasslärare/fritidspedagog.

## Datum när det ska vara klart

Utvärderas efter 2 veckor, arbetet fortsätter löpande under läsåret. Utvärderas genom den webbaserade enkäten. Elevhäsloteamet ansvarar för att ordna detta.

## Namn

Skolsamling

## Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

För att stärka skolans vi-känsla och trygghet genomför vi skolsamlingar. De leds av biträdande rektor och sker ca två gånger/termin. Uppföljning i trygghetsenkäter, i samtal på klassråd och på sista elevrådet för läsåret.

### **Insats**

Vi samlas i skolans idrottshall. Biträdande rektor samtalar och leder stärkande övningar utifrån vår värdegrund.

### **Ansvarig**

Biträdande rektor

### **Datum när det ska vara klart**

Löpande under läsåret. Utvärderas i webaserade enkäten. Elevhäsloteamet skriver frågorna till detta. Mentoreorna genomför enkäten med sina klasser.

### **Namn**

Trygghetsvandring

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling

### **Mål och uppföljning**

Att belysa förhållanden som behöver förbättras på skolan både socialt och fysiskt. Ingen elev ska vara otrygg på vår skola eller riskera att utsättas för kränkande behandling. Utvärderas via trygghetsenkät samt kommande års trygghetsvandring.

### **Insats**

Under vårterminen ska klasslärare utvärdera elevernas trygghet genom frågor i den webbaserade enkäten. Klasslärare lämnar resultat av detta arbete med elevrådets representanter för vidare arbete i elevrådet/EHT. Skyddsombudet ska närvara på läsårets sista elevråd. Då tittar man på och samtalar om det underlag som finns kring den fysiska och psykiska arbetsmiljön på skolan och bestämmer vilka nya fokusområden som behövs i kommande års plan.

### **Ansvarig**

Rektor. EHT gör frågorna.

### **Datum när det ska vara klart**

Vårterminen 2018

**Namn**

Elevråd

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

**Mål och uppföljning**

Eleverna i F-6 känner sig delaktiga på elevrådet i det som händer på skolan och har möjlighet att påverka. Eleverna får då en känsla av sammanhang och tillhörighet. En större Vi-känsla leder till färre kränkningar. Uppföljning och utvärdering av vårt arbete med trygghet, samhörighet och vår vi-känsla utvärderas på sista elevrådet för läsåret.

**Insats**

Tillsammans med biträdande rektor och samordnare för trygghetsteamet genomförs elevråd med elevrepresentanter från åk F-6.

**Ansvarig**

biträdande rektor

**Datum när det ska vara klart**

Utvärderat senast 2017-10-15

**Namn**

Rastvärdar och rastaktiviteter

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

**Mål och uppföljning**

Alla elever ska vara trygga och erbjudas aktiviteter på våra raster. Våra elevenkäter visar det.

**Insats**

Rastvärdar på alla våra raster. Rastvärdar bär gula västar. Vi har även rastvakter på morgonen när eleverna kommer till skolan.

**Ansvarig**

Biträdande rektor

**Datum när det ska vara klart**

Pågår hela läsåret

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Kartläggningen görs på individnivå, gruppnivå och organisationsnivå.

Individnivå: Genom enkäter och utvecklingssamtal.

Gruppnivå: Genomgång av likabehandlingsplanen och diskussioner under klassråd och elevråd. Elever genomför trygghetsvandringar.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Elever har deltagit via trygghetsvandringar med tillhörande frågor. Elever har svarat på enkäter och haft diskussioner på klassråd och elevråd.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussioner under studiedagar och personalmöten.

## Resultat och analys

Vi fortsätter arbeta strukturerat och medvetet med elevernas studieresultat, trygghetsarbete och elevinflytande. De flesta elever uppger att de trivs på skolan och att det alltid finns någon vuxen att prata med vid behov. Resultat från enkätsvar visar att vi måste göra ytterligare insatser för att skapa större arbetsro. Upplevelsen av att flickor och pojkar behandlas lika ligger på samma nivå som förra året. Vi behöver arbeta vidare med detta för att få önskat resultat. Tack var uppdelning på tre lunchtillfällen har matron blivit bättre och det blir också lugnare ute på rasterna.

# Förebyggande åtgärder

## Namn

Motverka kränkningar, trakasserier, mobbing

## Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Mål och uppföljning

Ingen elev ska kränkas, trakasseras eller mobbas på vår skola.

## **Åtgärd**

Vi har samtal med berörda elever och deras föräldrar. Samtal i klasserna på klassråden för att öka kunskap och förståelse gällande kränkningar, trakasserier, mobbing. Trygghetsteamet kopplas in vid behov.

## **Motivera åtgärd**

Skolan har nolltolerans mot kränkningar, trakasserier och mobbing.

## **Ansvarig**

Klasslärare/mentor och representant från trygghetsteamet

## **Datum när det ska vara klart**

Pågår hela läsåret.

## **Namn**

Genomgång av Likabehandlingsplanen

## **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## **Mål och uppföljning**

Att all personal och alla elever ska känna till likabehandlingsplanen, förstå vad de olika begreppen diskriminering, trakasserier och kränkande behandling står för. Att alla vårdnadshavare får information om planen via föräldramöte och utvecklingssamtal. Uppföljning sker på klassråd, elevråd, APT och föräldraföreningen.

## **Åtgärd**

Vi ska gå igenom och fördjupa oss i de olika begreppen under APT, klassråd och elevråd för att öka förståelsen för varandra och minska kränkningar och trakasserier. Vi tydliggör rutiner och att vi har nolltolerans mot kränkningar. Vårdnadshavare informeras om att planen finns på skolans hemsida. Den ska också finnas i en pärm på expeditionen med tillhörande blanketter.

## **Motivera åtgärd**

Utifrån samtal med enskilda elever, på klassråd och elevråd visar det sig att kränkningar på skolan. Kränkande ord, blickar och ett fult språk förekommer också.

## **Ansvarig**

Klasslärare, EHT, biträdande rektor och rektor



## **Datum när det ska vara klart**

September 2018

## **Namn**

Ordningsregler

## **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## **Mål och uppföljning**

Alla elever och föräldrar samt personal är medvetna om vilka våra ordningsregler är. De följs upp på klassråd, elevråd, personalmöten och föräldraföreningen innan jullovet.

## **Åtgärd**

Tydliggöra och synliggöra våra ordningsregler vid läsårets början. Uppdatera och samtala om dem innan jullov samt löpande under året.

## **Motivera åtgärd**

Det är viktigt att vi har regler som är väl förankrade och som alla står bakom. Detta främjar studiero och trivsel.

## **Ansvarig**

Klasslärare och trygghetsteamet

## **Datum när det ska vara klart**

September 2018

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Vi har en skola för alla och en skola att längta till! Skollagen 2010:800 6 kap. 10§ "En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden". Skollagen 2010:800 6 kap. 11§ "Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet".

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Det finns alltid rastvärdar ute på alla raster. Vi har delat upp vissa raster för yngre elever respektive äldre elever för att skapa trygghet. När rasten är över möter personalen direkt upp eleverna i korridorer. Vid ombytet till idrottslektioner finns personal i direkt anslutning. Vi tillåter inte att eleverna använder sina mobiltelefoner på skoltid (om det inte är i utbildningens syfte). Vi arbetar kontinuerligt med vår värdegrund: trygghet, respekt, empati och ansvar. Skolsamlingarnas syfte är att stärka vi-känslan. I vår arbetsplan har vi nedskrivit att alla elever är allas elever för att vi snabbt ska agera om vi ser tendenser till trakasserier, kränkande behandling. Det är allas ansvar att stävja, förebygga och arbeta främjande.

## Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Det är alltid mentor som är ansvarig för sina respektive mentorselever. Övriga personer som eleverna kan vända sig till är biträdande rektor, trygghetsteamet, fritidspersonal, administratör, skolsköterska, kurator, specialpedagog, speciallärare och resurspedagogerna.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Vi följer kommunens gemensamma rutiner för att utreda och åtgärda. All personal är skyldig att ingripa vid upptäckt av trakasserier och kränkande behandling. Det är alltid mentor i samverkan med trygghetsteamet som utreder efter information från den vuxne eller elev. Mentor utreder skyndsamt med upptäckande personal och elever. Om en elev får kännedom om att någon utsätts för trakasserier eller kränkande behandling ska eleven berätta det för en vuxen. Att vara tyst och iaktta är detsamma som att ge sitt tysta medgivande till kränkningarna. Mentor ansvarar för att informera biträdande rektor, samordnaren för trygghetsteamet och vårdnadshavare om händelsen, åtgärderna och uppföljningsplanen.

Elev-elev

1. Berörda pedagoger får information om händelser/missförhållanden på ett eller annat sätt.
2. En pedagog utses att ha omedelbart samtal med den utsatte och ev andra som kan ge information.
3. Samtal med den utpekade.
4. Samtal med eventuella medlöpare. Pedagog utför samtalet enskilt. Den eller de utpekade hämtas en och en till samtal. Det är viktigt att dessa samtal förs omedelbart efter varandra så att eleverna inte får möjlighet att "prata ihop sig". Utpekade och offer skall ej sammanföras.
5. Pedagog "frigörs" så att samtalen kan ske snabbt.

Uppmana den eller de utpekade att berätta hemma

om samtalet. Berätta för eleven att skolan kommer att berätta om det inträffade för vårdnadshavare samma dag eller direkt nästkommande dag. 6. Vårdnadshavare till samtliga inblandade informeras om situationen samma dag eller direkt nästkommande dag. 7. Rektor informerar grundskolechef om en kränkning ägt rum. Allt dokumenteras och arkiveras i respektive elevs elevakt.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

Vuxen - Elev 1. Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen mot elev skall vända sig till biträdande rektor. Biträdande rektor skaffar sig nödvändig information av berörda parter. 2. Samtal förs med den utpekade med information om vad som framkommit. Biträdande rektor leder samtalet. Den utpekade erbjuds fackligt stöd. 3. Biträdande rektor eller någon från Elevhälsoteamet har samtal med elev. Biträdande rektor kan även ha samtal med andra som kan ge information om situationen. Vårdnadshavare till den utsatte informeras samma dag. 4. Biträdande rektor har nytt samtal med den utpekade och med den utsatte (en och en) senast en vecka efter första samtalet. 6. Den utsatte kan behöva erbjudas stödsamtal med kurator. 7. Personalsekreterare och grundskolechef får information om ärendet. Utpekade och offer skall ej sammanföras om inte elev så önskar. Det är viktigt att dokumentera samtalen. Sparas i respektive elevs elevakt.

### **Rutiner för uppföljning**

Elev-elev 1. Ett första uppföljningssamtal hålls efter ca en vecka med den utsatte och den eller de utpekade/medlöpare. 2. Har situationen förbättrats hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt. Är läget stabilt så avslutas ärendet genom dokumentation. Sparas i respektive elevs elevakt. 3. Om berörda pedagoger och trygghetsteamet inte anser sig att lösa situationen kontaktas Elevhälsoteamet (EHT). Där redovisar berörda pedagoger vilka åtgärder som vidtagits och får råd om hur de kan gå vidare. 4. Vårdnadshavare informeras. 5. Om ingen bättring sker, gör skolan en polisanmälan. Allt dokumenteras och arkiveras i elevakt! Vuxen-Elev 1. Ett första uppföljningssamtal sker efter en vecka. Se ovan. Har situationen förbättrats hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt. Biträdande rektor har samtal med personal. Biträdande rektor eller EHT har samtal med elev. Dokumentera om avslut. 2. Erbjud elev stödsamtal vid behov 3. Även den eller de utpekade/medlöparna erbjuds stödsamtal. 4. Om ingen bättring sker går ärendet vidare till Kunskapskontor samt Grundskolechef för beslut ev. polisanmälan görs. Skriftlig varning utdelas av rektor. Spara dokumentation. Allt dokumenteras och arkiveras i elevakt!

### **Rutiner för dokumentation**

Vi följer kommunens gemensamma rutiner och blanketter för dokumentation. Mentor och trygghetsteamet är ansvariga för dokumentation när det gäller kränkningar och trakasserier personal-elev samt elev-personal.

### **Ansvarsförhållande**

All personal är ansvarig för att agera och informera mentor om någon elev är utsatt för kränkande behandling. Mentor, biträdande rektor och rektor bär ansvar för att arbetsgången vid kränkande behandling följs. Alla lärare ansvarar för att skapa trygghet i klasserna och för att möjliggöra fungerande grupper och relationer. All personal har ett ansvar för arbetet med konflikthantering och arbetet mot trakasserier och kränkande behandling. Biträdande rektor och rektor ansvarar för att informera all personal om gällande rutiner vid terminsstart och för nyanställda. Mentor ansvarar för att kontakta

biträdande rektor/rektor/trygghetsteam eller elevhälsoteam där uppföljningen visar att vi inte når framgång i ärendet.