



## Gullhedskolans Fritidshems arbetsplan tillika plan för ökad måluppfyllelse 2017-2018

### Bakgrund

Ett utvecklingsprogram beslutades i kunskapsnämnden hösten 2015. Det sträcker sig från 2016-2020 och har tagits fram under stor delaktighet för alla som arbetar med och har ansvar för skolans utveckling mot bättre måluppfyllelse. Utvecklingsprogrammet finns tillgängligt på intranätet under Styrdokument och blanketter - Kunskapsförvaltningen.

Syftet har sammanfattats i tre punkter:

*Att alla elever är godkända och uppnår höga resultat.*

*Att barn, elever, föräldrar, personal och förtroendevalda är positiva till förskolan/skolan.*

*Att stärka varumärket*

Nämndsordförande i kunskapsnämnden, skolchef i ledningsgrupp, skolformschefer i enhetschefsgupper och enhetschefer på sina förskolor/skolor/program har särskilt ansvar för att implementera planen samt se till att den konkreta verksamheten överensstämmer med dess syfte. Arbetsplanen riktas därför mot att förverkliga intentionerna i utvecklingsprogrammet och de framgångsfaktorer som identifierats.

Baserat på information från samtliga medarbetare, politisk nämnd samt intervjuer med elever i grundskolan har tre områden prioriterats för kommande läsår: **stärkt pedagogiskt ledarskap, formativa arbetsätt och samverkan med vårdnadshavare**. Att utveckla dessa som steg på vägen mot förbättrade resultat ska vara ett fokus i denna arbetsplan. Dessa områden är kopplade till Medborgarperspektivet. Alla enheter ska också utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete, med särskilt fokus på analys.

**MEDBORGARE****Kunskapsnämndens mål 2017**

Förskola/skola/fritidshem utformas och anpassas så att alla barn/elever utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar.  
Barns och elevers inflytande över arbetsformer och innehåll ökar.  
Alla barn och elever har likvärdiga möjligheter att pröva och utveckla förmågor, kunskaper och intressen utan att begränsas av diskriminerande strukturer.

Höga förväntningar, oavsett utgångsläge, är en nyckelfaktor för att utveckla skolan och förbättra resultaten. Det är mycket betydelsefullt att chefer och pedagogisk personal inom förskola/skola tror på att deras insatser har betydelse för barns/elevs lärande och utveckling. Ledarskapet i såväl barn- som elevgrupp är en förutsättning för ett gott lärandeklimat. En annan nyckelfaktor är kontinuerlig återkoppling, inte bara återkoppling från lärare till barn/elev utan även omvänt. Vårdnadshavarnas delaktighet garanteras av all pedagogisk personal via tät kommunikation genom tydlig information och regelbunden strukturerad dialog.

## **MÅL FÖR FRITIDSHEMMET**

### **Meningsfull fritidstid**

**Mål:** Stärkt ledarskap i pedagogisk verksamhet.

Eleverna känner sig trygga och vill vara på fritids – de trivs och har roligt.  
Vi erbjuder eleverna en meningsfull, stimulerande och utvecklande fritid.

### **Mått:**

Fritids elevenkät

Skolverkets enkät

Kommunens fritidshemsenkät

### **Aktiviteter:**

Planerade aktiviteter blandade med spontan lek och tid för att koppla av.

Ansvar:

Personalen på fritids.

### **Normer och värden**

### **Mål:**

Eleverna är justa kompisar och visar respekt för andra elever och vuxna.

Eleverna är rädda om saker på fritids.

**Mått:**

Fritids elevenkät

Skolverkets enkät

Kommunens fritidshemsenkät

Målet är nått när det är bra ordning på leksaker och material samt att alla behandlas med respekt

**Aktiviteter:**

Prata med eleverna om vikten av att vara en bra kompis och vikten av att vara rädd om våra gemensamma saker.

**Ansvar:**

Personalen på fritids i samarbete med eleverna.

## **Ansvar och inflytande**

### **Mål:**

Eleverna har inflytande och är delaktiga i aktiviteter på fritids.

Fler elever deltar i aktiviteter.

### **Mått:**

Fritids elevenkät

Skolverkets enkät

Kommunens fritidshemsenkät

Utvärdering av elevernas förslag till aktiviteter och de förslag som genomförts

### **Aktiviteter:**

Förslagslådor

Elevstyrda aktiviteter

Vi erbjuder eleverna en variation av styrda aktiviteter varje vecka

### **Ansvar:**

Personalen på fritids i samarbete med eleverna.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Fritidsverksamheten följs upp via bland annat enkäter med elever och vårdnadshavare. Fritidshemmets veckoplanering följer en fastställd dagordning där verksamheten löpande utvärderas.

Kvalitetsarbetet beskrivs i ett årshjul.



**MEDARBETARE****Kunskapsnämndens mål 2017**

Medarbetarna upplever att deras arbetsinsats bidrar till högre kunskapsresultat.

Medarbetarna upplever sitt arbete stimulerande och utvecklande.

Medarbetarna upplever att de har en rimlig arbetsbelastning.

**HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING****Kunskapsnämndens mål 2017**

Alla barn och elever får kunskap och stöd för en hälsosam och aktiv livsstil.

Alla barn och elever känner sig trygga i förskola/skola.

Alla barn och elever utmanas och stimuleras att lära sig mer.

Alla barn och elever har kunskap om vikten av att ta hänsyn till miljön.

**EKONOMI****Kunskapsnämndens mål 2017**

Verksamheterna anpassas till givna ekonomiska ramar.

Fungerande resursfördelningsmodell utarbetas under perioden.

En buffert avsätts inom budgetram för oförutsedda händelser.

**OMVÄRLD****Kunskapsnämndens mål 2017**

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde präglas av respekt för alla människors lika värde.

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde

kännetecknas av hög kvalitet och bidrar till Sandvikens goda renommé

Vid rekrytering eftersträvas att öka andelen flerspråkiga medarbetare.

**Tidsplan**

Målen utvärderas genom halvtidsutvärdering i december 2017, samt via kvalitetsredovisning i maj 2018.