



## Sätra grundskolas arbetsplan tillika plan för ökad måluppfyllelse 2017-2018

### Bakgrund

Ett utvecklingsprogram beslutades i kunskapsnämnden hösten 2015. Det sträcker sig från 2016-2020 och har tagits fram under stor delaktighet för alla som arbetar med och har ansvar för skolans utveckling mot bättre måluppfyllelse. Utvecklingsprogrammet finns tillgängligt på intranätet under Styrdokument och blanketter - Kunskapsförvaltningen.

Syftet har sammanfattats i tre punkter:

*Att alla elever är godkända och uppnår höga resultat.*

*Att barn, elever, föräldrar, personal och förtroendevalda är positiva till förskolan/skolan.*

*Att stärka varumärket*

Baserat på information från samtliga medarbetare, politisk nämnd samt intervjuer med elever i grundskolan har tre områden prioriterats för kommande läsår: **stärkt pedagogiskt ledarskap, formativa arbetsätt och samverkan med vårdnadshavare**. Att utveckla dessa som steg på vägen mot förbättrade resultat ska vara ett fokus i denna arbetsplan. Dessa områden är kopplade till Medborgarperspektivet. Alla enheter ska också utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete, med särskilt fokus på analys.

## **MEDBORGARE**

### **Kunskapsnämndens mål 2017**

Förskola/skola/fritidshem utformas och anpassas så att alla barn/elever utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar.  
Barns och elevers inflytande över arbetsformer och innehåll ökar.  
Alla barn och elever har likvärdiga möjligheter att pröva och utveckla förmågor, kunskaper och intressen utan att begränsas av diskriminerande strukturer.

## **Formativt arbetssätt**

**Mål:** Eleverna ska vara delaktiga i sin inlärningsprocess

**Mått:** Lärares bedömningar, utvärderingar och resultat i kommunenkäten

### **Aktivitet:**

Tydliga mål i pedagogiska planeringar

Dialog mellan lärare och elever under arbetets gång, feedback-feed forward

Individanpassningar av arbetet

Delutvärderingar av arbeten och arbetsområden

**Ansvarig:** Alla lärare i åk. 1-6

**Klart när:** Utvärderas vid varje terminsslut pågår hela läsåret

## **Kunskaper**

### **Förskoleklass**

**Mål:** Att eleven utvecklar sin förståelse för tal och räkning.

**Mått:** Att få ett bättre resultat på vårens screening.

**Aktivitet:** Pedagogen använder materialet *Tänka resonera och räkna* från matematikutbildningen som pågår under läsåret 17/18.

**Ansvarig:** Förskollärare i förskoleklass

**Klart när:** Vid vårterminens slut 2018.

## Samverkan med vårdnadshavare

**Mål:** Ökad delaktighet från vårdnadshavare i verksamheten

**Mått:** Att svarsfrekvensen på föräldraenkäten som genomförs i kommunen ökar till minst 70%

**Aktivitet:**

Vi har föräldraråd två gånger/ termin

Föräldramöte i början av höstterminen

Utvecklingsamtal en gång/termin där pedagogerna frågar föräldrar och elev hur de upplever skolsituationen

Nyhetsbrev från pedagogerna till vårdnadshavare varje vecka

Vi har en julmarknad där åk. 5 ansvarar med sina vårdnadshavare -alla vårdnadshavare inbjuds

Flaskinsamling sker 2ggr/år där behållningen går till åk. 5 och deras skolresa vårdnadshavare till elever i åk. 5 hjälper till vid pantningen

Luciafirande åk.3:s föräldrar bjuds in

Trafikkväll för föräldrar i samarbete med bilkåren.

Alla föräldrar bjuds in under februari månad för att berätta om sina arbeten

Föräldrafika 1 gång/månad på fritids

Alla vårdnadshavare ska känna sig välkomna att besöka sina barns klasser när de så önskar

**Ansvarig:** Alla pedagoger

De som har huvudansvaret för aktiviteten ser till att det utvärderas

**Klart när:** Varje aktivitet utvärderas efter genomförande av både elev och personal, sätts in i pärmen för utvärderingar

## Pedagogiskt ledarskap

**Mål:** Genom ett tydligt ledarskap göra så att varje elev känner sig trygg och därigenom kan ta fram det bästa ur sig själv för att nå en ökad måluppfyllelse

**Mått:** Ökad måluppfyllelse och betyg

**Aktivitet:**

Diskussioner i pedagoggruppen om värdegrund och våra ledord kunskap, trygghet och glädje

Pedagogerna tydliggör målen i alla ämnen för eleverna

Gemensamma ordningsregler som går igenom med elever direkt vid skolstart och ny termin. De skickas även hem till vårdnadshavare

Faddergrupper

Gemensamma temaveckor

Uteverksamhet i åldersblandade grupper  
Rastvärdar

**Ansvarig:** All personal

**Klart när:** Gäller hela läsåret

Höga förväntningar, oavsett utgångsläge, är en nyckelfaktor för att utveckla skolan och förbättra resultaten. Det är mycket betydelsefullt att chefer och pedagogisk personal inom förskola/skola tror på att deras insatser har betydelse för barns/elevs lärande och utveckling. Ledarskapet i såväl barn- som elevgrupp är en förutsättning för ett gott lärandeklimat. En annan nyckelfaktor är kontinuerlig återkoppling, inte bara återkoppling från lärare till barn/elev utan även omvänt. Vårdnadshavarnas delaktighet garanteras av all pedagogisk personal via tät kommunikation genom tydlig information och regelbunden strukturerad dialog.

## **Systematiskt kvalitetsarbete**

**Mål:** Att vårt årshjul används och blir ett bra verktyg i det dagliga arbetet

**Mått:** När vi kan se att all personal använder sig av årshjulet

**Aktivitet:**

Genomgång av kommande aktiviteter varje månad på första tisdagskonferensen

Utvärdering och analys av alla aktiviteter sker kontinuerligt

**Ansvarig:** Biträdande rektor

**Klart när:** Löpande under året

## **MEDARBETARE**

### **Kunskapsnämndens mål 2017**

Medarbetarna upplever att deras arbetsinsats bidrar till högre kunskapsresultat.

Medarbetarna upplever sitt arbete stimulerande och utvecklande.

Medarbetarna upplever att de har en rimlig arbetsbelastning.

**Mål:** Personalen på Sättra skola ska känna att de har stöd från sin rektor och att de har en rimlig arbetssituation

**Mått:** När fler medarbetare svarar att de har stöd av rektor och att rektor ser till att uppföljningen av deras arbete leder till justeringar i deras arbetssituation om så behövs

#### **Aktivitet:**

Medarbetarsamtal

Strukturera upp konferenstiden så den blir mer effektiv

Klassrumsbesök av rektor varje termin

Klasskonferens varje termin

Rutiner vid frånvaro

Medarbetare meddelar rektor när de behöver stöd

**Ansvarig:** Biträdande rektor och alla medarbetare

**Klart när:** Utvärderas varje termin pågår hela året

## **HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING**

### **Kunskapsnämndens mål 2017**

Alla barn och elever får kunskap och stöd för en hälsosam och aktiv livsstil.

Alla barn och elever känner sig trygga i förskola/skola.

Alla barn och elever utmanas och stimuleras att lära sig mer.

Alla barn och elever har kunskap om vikten av att ta hänsyn till miljön.

## **EKONOMI**

### **Kunskapsnämndens mål 2017**

Verksamheterna anpassas till givna ekonomiska ramar.

Fungerande resursfördelningsmodell utarbetas under perioden.

En buffert avsätts inom budgetram för oförutsedda händelser.

**OMVÄRLD****Kunskapsnämndens mål 2017**

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde präglas av respekt för alla människors lika värde.

Verksamheterna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde kännetecknas av hög kvalitet och bidrar till Sandvikens goda renommé

Vid rekrytering eftersträvas att öka andelen flerspråkiga medarbetare.

**Framgångsfaktorer enligt utvecklingsprogrammet**

*Stärkt ledarskap i pedagogisk verksamhet*

*Ömsesidig återkoppling*

*Bedömning för lärande*

*Delaktiga vårdnadshavare*