



## Kungsgårdens förskola arbetsplan tillika plan för ökad måluppfyllelse 2017-2018



### Bakgrund

Ett utvecklingsprogram beslutades i kunskapsnämnden hösten 2015. Det sträcker sig från 2016-2020 och har tagits fram under stor delaktighet för alla som arbetar med och har ansvar för skolans utveckling mot bättre måluppfyllelse. Utvecklingsprogrammet finns tillgängligt på intranätet under Styrdokument och blanketter - Kunskapsförvaltningen.

Syftet har sammanfattats i tre punkter:

*Att alla elever är godkända och uppnår höga resultat.*

*Att barn, elever, föräldrar, personal och förtroendevalda är positiva till förskolan/skolan.*

*Att stärka varumärket*

Nämndsordförande i kunskapsnämnden, skolchef i ledningsgrupp, skolformschefer i enhetschefsgupper och enhetschefer på sina förskolor/skolor/program har särskilt ansvar för att implementera planen samt se till att den konkreta verksamheten överensstämmer med dess syfte. Arbetsplanen riktas därför mot att förverkliga intentionerna i utvecklingsprogrammet och de framgångsfaktorer som identifierats.

Baserat på information från samtliga medarbetare, politisk nämnd samt intervjuer med elever i grundskolan har tre områden prioriterats för kommande läsår: **stärkt pedagogiskt ledarskap, formativa arbetsätt och samverkan med vårdnadshavare**. Att utveckla dessa som steg på vägen mot förbättrade resultat ska vara ett fokus i denna arbetsplan. Dessa områden är kopplade till Medborgarperspektivet. Alla enheter ska också utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete, med särskilt fokus på analys.

## **MEDBORGARE**

### **Kunskapsnämndens mål 2017**

Förskola/skola/fritidshem utformas och anpassas så att alla barn/elever utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar. Barns och elevers inflytande över arbetsformer och innehåll ökar. Alla barn och elever har likvärdiga möjligheter att pröva och utveckla förmågor, kunskaper och intressen utan att begränsas av diskriminerande strukturer.

Höga förväntningar, oavsett utgångsläge, är en nyckelfaktor för att utveckla skolan och förbättra resultaten. Det är mycket betydelsefullt att chefer och pedagogisk personal inom förskola/skola tror på att deras insatser har betydelse för barns/elevs lärande och utveckling. Ledarskapet i såväl barn- som elevgrupp är en förutsättning för ett gott lärandeklimat. En annan nyckelfaktor är kontinuerlig återkoppling, inte bara återkoppling från lärare till barn/elev utan även omvänt. Vårdnadshavarnas delaktighet garanteras av all pedagogisk personal via tät kommunikation genom tydlig information och regelbunden strukturerad dialog.

### **Framgångsfaktorer enligt utvecklingsprogrammet**

***Stärkt ledarskap i pedagogisk verksamhet***

***Ömsesidig återkoppling***

***Bedömning för lärande***

***Delaktiga vårdnadshavare***

Det systematiska kvalitetsarbetet leds av:  
LOK-ansvariga Susanne Persson, Annelie Öberg, Mona Wallqvist  
Mohlén, Ulrika Murhagen, Sara Nyberg, samt förskolechef Paula  
Wassberg  
Planen gäller 20170901-20180831

## 1. UTVECKLING OCH LÄRANDE

### Mål:

På Kungsgårdens förskola ska alla lärare genom olika arbetssätt ge barnen förståelse för matematiska begrepp.

### Mått:

Detta sker när:

- Barnen använder och ger uttryck för matematiska former ( kvadrat, rektangel, cirkel och triangel).
- Barnen reflekterar och tänker matematiskt under de olika aktiviteterna under dagen.
- Barnen visar intresse när vi pratar och resonerar kring addition och subtraktion.
- Barnen använder sig av och visar intresse för lägesord. (t.ex. på, bakom, under och mellan)

### Förväntat resultat och mätmetod:

Vi strävar efter att nå målet i mycket hög grad

För att veta i vilken grad vi uppnått målet ska vi använda oss av observationer, kartläggningar, del utvärderingar, kvalitetsredovisning och i dagliga diskussioner med barnen samt samtal och föräldramöten med vårdnadshavare.

### Lärare ansvarar för att:

- Ge barnen tid och möjlighet till att uttrycka sig och ta vara på deras erfarenheter och intressen.
- Göra vårdnadshavarna delaktiga vid föräldramöten och utvecklingssamtal.
- Variera undervisningen så att barnen får ta del av olika matematiska begrepp.
- Lärarledda aktiviteter inomhus och utomhus utifrån matematik.
- Tydliggöra för barnen och vårdnadshavare att vi undervisar i matematik.

### Aktivitet:

- Vid samlingar har vi matematik som en röd tråd och använder oss av matematiska begrepp.

- Vi fyller på barnens ”matematiska” ordförråd och ökar deras ordförståelse genom att alltid benämna t.ex. former, lägesord och matematiska begrepp med dess rätta namn.
- Att i dagliga diskussioner alltid ge barnen tid till att berätta färdigt, att inte avbryta barnen. Vi hjälper barnen att inte avbryta varandra och att vänta på sin tur

**Ansvar för att aktiviteterna genomförs:**

Sara, Mona, Annelie, Ulrika, Susanne och Paula Wassberg, förskolechef.

**Tid****Hur och när ska aktiviteterna följas upp och utvärderas?**

Hela året med verksamhetsuppföljningar varje månad.  
Alla aktiviteter ska vara genomförda till kvalitetsredovisningen 2018.

## 2. ANSVAR OCH INFLYTANDE

**Mål:**

På Kungsgårdens förskola ska alla lärare ge barnen möjlighet att vara delaktiga och ha inflytande över sin vardag.

**Mått:**

Detta sker när:

- När vi hör och ser att så många barn som möjligt kan visa och uttrycka sina önskemål utifrån egna intressen.
- Vi ger barnen fler möjligheter att själva kunna välja aktiviteter.
- När vi i observationer och i dokumentationer ser att vi har tagit tillvara på barnens tankar, intressen och idéer.

**Förväntat resultat och mätmetod:**

Vi strävar efter att nå målet i hög grad.

För att veta i vilken grad vi uppnått målet ska vi använda oss av observationer, kartläggningar, del utvärderingar, kvalitetsredovisningen och i dagliga diskussioner med barnen, samt samtal och föräldramöten med vårdnadshavare.

För att öka samverkan med vårdnadshavare så uppmuntrar vi dem att göra den årliga föräldraenkäten, vi har utvecklingssamtal på hösten och våren, föräldramöten, samt i den dagliga kontakten.

**Lärare ansvarar för att:**

- Vi kommunicerar med barnen genom att använda oss av kompletterande arbetssätt som tecken, bildstöd, samtal och diskussioner.
- Ge barnen positiv feedback
- Föregå med gott exempel.
- Fortlöpande dokumentera och observera verksamheten för att veta att den är utformad så att barnen utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter.

**Aktivitet:**

- Vi lärare synliggör barnens valmöjligheter i större utsträckning med hjälp av bilder och tecken.
- Låta barnen delta i demokratiska beslut där man får uttrycka sina åsikter samt lyssna på andras och därmed acceptera gemensamma beslut.

**Ansvar för att aktiviteterna genomförs:**

Sara, Mona, Annelie, Susanne, Ulrika och Paula Wassberg, förskolechef.

**TID****Hur och när ska aktiviteterna följas upp och utvärderas?**

Hela året med verksamhetsuppföljningar varje månad.  
Alla aktiviteter ska vara genomförda till kvalitetsredovisningen 2018.

### **3. NORMER OCH VÄRDEN**

**MÅL 2017/2018**

På Kungsgårdens förskola ska alla barn ha möjlighet att säga nej / använda stopphanden när något inte känns acceptabelt.

**Mått:**

När vi ser och hör att barnen säger ifrån eller använder stopphanden.  
När vi ser att barnen respekterar andras vilja.

**Aktivitet:**

Vi gör en nulägesbeskrivning vid höstterminens början för att se hur nuläget är.

Vid del utvärderingen i december och i maj vid kvalitetsredovisningen görs en utvärdering för att se hur målet har utvecklats.

Vi är närvarande för att kunna hjälpa och ge barnen verktyg för att kunna säga nej. Vi pedagoger behöver vara till stöd för att förklara varför man säger nej i olika situationer.

Vi tränar turtagning med barnen för att lära sig att vänta på sin tur.

Vi ger barnen och varandra positiv feedback. Vi är barnens förebilder och ska föregå med gott exempel.

**Ansvar för att aktiviteterna genomförs:**

Sara, Mona, Annelie, Ulrika, Susanne och Paula Wassberg, förskolechef.

**Tid****Hur och när ska aktiviteterna följas upp och utvärderas?**

Hela året med verksamhetsuppföljningar varje månad.

Alla aktiviteter ska vara genomförda till kvalitetsredovisningen 2018.

**MEDARBETARE****Kunskapsnämndens mål 2017**

Medarbetarna upplever att deras arbetsinsats bidrar till högre kunskapsresultat.

Medarbetarna upplever sitt arbete stimulerande och utvecklande.

Medarbetarna upplever att de har en rimlig arbetsbelastning.

**Medarbetare**

På Kungsgårdens förskola samarbetar förskollärare och barnskötare med varandra och förskolechef för att utveckla förskolan. Det systematiska kvalitetsarbetet genomsyrar hela utbildningen. På Kungsgårdens förskola ska medarbetarna ha en rimlig arbetsbelastning.

**Mått:**

Detta sker när:

- Resultaten i föräldraenkäten är högre än föregående år

- Resultaten i medarbetarenkäten är förbättrade sedan föregående år
- Det systematiska kvalitetsarbetet, är dokumenterat i alla led
- Vårt temaarbete flyter på och blir befast hos alla
- Utvecklande processer pågår på hela förskolan

### **Förväntat resultat och mätmetod:**

Vi strävar efter att nå målet i mycket hög grad. För att veta i vilken grad vi nått målet ska vi använda oss av kartläggningar, observationer, frågor till vårdnadshavare vid utvecklingssamtalen, svaren på föräldraenkäten och arbetsmiljöenkäten, reflektioner inför utvecklingssamtal och verksamhetsuppföljningar.

### **Lärare ansvarar för att:**

- Vara aktiva på de träffar och i de grupper vi har på förskolan
- Komma med idéer och förslag som utvecklar förskolan
- Vara medveten om vad yrkesrollerna innebär
- Ta ansvar och samarbeta med barn och föräldrar, samverka med sina kollegor och förskolechef i alla situationer på förskolan.
- Använda sig av kartläggningar för att använda ett formativt arbetssätt, dokumentationer och samtal för att utveckla förskolan
- Ta ansvar för sin egen arbetsmiljö, arbetstider, styrdokument och planer

### **Aktivitet:**

Lärare ska skapa lärandesituationer i dagliga aktiviteter, utbildnings- och rutinsituationer, möten och dokumentationer. Verksamhetsobservationer och regelbundna kartläggningar. Föräldraenkät lämnas ut till vårdnadshavare. Utvecklingssamtal erbjuds en gång per termin och oftare vid behov. Detta för att samverka med vårdnadshavare.

### **Ansvar:**

Paula Wassberg, förskolechef, Linn Sundin, Johanna Rosén, Sara Nyberg, Susanne Persson, Hans Grufvik, Cassandra Asplind, Camilla Sköld, Linda Henriksson, Camilla Pålsson, Heléne Lindfors, Line Hill, Annelie Öberg, Anna Stigenberg, Mona Wallström Mohlén, Anna Lindberg, Teresia Wallström, Agneta Hammarberg, Nura Abasi, Angelica Wass, Vafa Quasimova och Martina Martinsson.

### **Tid**

#### **Hur och när ska aktiviteterna följas upp och utvärderas?**

Hela året med verksamhetsuppföljningar varje månad.  
Alla aktiviteter ska vara genomförda till kvalitetsredovisningen 2018.