

Lingonbackens och Paviljongens förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskola

Läsår: 2016/2017



Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Yttersta ansvar för att likabehandlingsplan upprättas och efterföljs har förskolechef. 1 förskollärare (lokal kvalitetsutvecklare, LOK) på varje förskoleavdelning ansvarar för att varje avdelning arbetar med, utvärderar och att förslag till nästa års likabehandlingsplan tas fram.

Vår vision

Lingonbacken och Paviljongens förskola ska vara en trygg plats för barn och vuxna där ingen blir utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling (Bilaga 1)

Planen gäller från

2016-10-01

Planen gäller till

2017-09-30

Läsår

2016/2017

Barnens delaktighet

I den vardagliga dialogen lyfts ämnen som är aktuella här och nu. Pedagoger är närvarande och lyssnar in för att skapa möjligheter för barns delaktighet.

Pedagoger använder arbetsmetoder som rollspel, ritprata, tar stöd i temaarbetet.

I nulägesanalyser med hjälp av observationer och med samtalsmatta/intervju som stöd ger vi barnen möjlighet att göra sin röst hörd gällande sin situation på förskolan. Barnen är även delaktiga i hur eventuella åtgärder utformas.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare informeras *om likabehandlingsplanen* vid inskolningen därefter vid kontinuerliga samtal.

Vårdnadshavare har vid olika tillfällen möjlighet att framföra sina åsikter om likabehandlingsarbetet i dagliga kontakter, i mål- och utvecklingssamtal, föräldramöten och i föräldraenkäter.

Vid de tillfällen barnintervjuer används skickas dessa hem och besvaras i familjen.

Vi lyfter aktuella ämnen ur likabehandlingsplanen i månadsbrev.

Personalens delaktighet

Arbetslaget skall genom observationer under barnens lek bilda sig en uppfattning om det förekommer trakasserier, diskrimineringar eller kränkande behandling.

Arbetslaget skall samla information från barn och föräldrar och därefter göra en analys av kartläggningen avdelningsvis.

Efter gemensam genomgång på APT (arbetsplatsträff) fastställer Lokarna läsårets likabehandlingsplan.

Förankring av planen

Efter planens fastställande läggs den ut i förskolans vårdnadshavarrum på edWise, i personalens edWiserum samt lämnas till kunskapsförvaltningens kvalitetsutvecklare.

Den ingår som underlag i varje avdelnings verksamhetsplanering. Uppföljningar och delutvärderingar sker enligt förskolans årsplan.

Arbetslagen ansvarar för att barnen blir delaktiga i verksamhetens arbete mot målen. Planen tas upp vid utvecklingssamtalen med föräldrarna.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Fjolårets likabehandlingsplan förlängdes en termin för att därefter ligga i fas med förskolans arbetsplan. Revidering av planen gjordes i januari 2016 för att sedan utvärderas i juni 2016, detta gjordes tillsammans i arbetslagen.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolans medarbetare. I utvärderingen fanns även resultat från 2016 års föräldraenkät med.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vårdnadshavarenkäten visar höga värden gällande barnens Trygghet (3,6) Trivsel (3,6) Mitt barn får tillräckligt stöd (3,6) Flickor och pojkar behandlas likvärdigt (3,7) jmf. högsta värdet är 4,0.

Det förebyggande målet: Inget barn ska riskera att trakasseras pga. etnisk tillhörighet eller pga. kön har utvärderats. Inga observationer eller föräldrasynpunkter tyder på att något barn är trakasserat pga etnisk tillhörighet eller kön. Utvärderingen av de främjande målen visar att vissa barn fortfarande säger att "pojkar/flickor kan inte ha si och så" annars ser vi inga tendenser till trakasserier.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-06-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Delutvärdering sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef

Främjande insatser

Namn

Kön

Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

Mål och uppföljning

På Lingonbacken och Paviljongens förskola har alla barn lika stor rätt till inflytande över verksamheten.

På Lingonbacken och Paviljongens förskola får alla barn utveckla sin identitet och känna trygghet i den.

På Lingonbacken och Paviljongens förskola skall alla familjer känna tillit till förskolan.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Insats

Arbetslagen ska se till att pojkar och flickor får samma talutrymme, uppmärksamhet och tillfällen att påverka lekar och aktiviteter.

På våra APT ska det skapas möjligheter för förskollärare/barnskötare till reflektion, kommunikation och att tänka kritiskt runt kön, könsidentitet eller könsuttryck samt sexuell läggning.

Vi ska köpa/tillverka mer material/kläder som främjar leken, så barnen har möjlighet att prova olika roller.

Våra samtal med barnen ska också utvidga traditionella könsmonster. Barnen ska ges tillfällen att med oss diskutera att varje människa kan bli den man vill oavsett kön.

Våra samtal med barnen ska inte präglas av tvåkönsnormen.

Vi är noga med att påtala för barnen att olika familjebildningar är en självklarhet.

Vi läser böcker som handlar om olika familjekonstellationer.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Namn

Etnisk tillhörighet

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

På Lingonbackens och Paviljongens förskolor känner barnen stolthet över sig själva, sin etniska tillhörighet och religion.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Insats

Se till att barn med annat modersmål än svenska får språkstöd vid inskolningen.

Undersöka möjligheten att få språkpraktikant till Paviljongen.

Ta reda på i inskolningssamtalet vilka traditioner och högtider som är viktiga i familjen.

Vi köper en multireligiös almanacka till förskolorna.

Arbetslaget ska erbjuda lekar och aktiviteter som stimulerar samarbete och kamratskap.

Undvika traditionella lekar som befäster utanförskap.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Namn

Kränkande behandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

På Lingonbackens och paviljongens förskolor ska alla barn känna sig trygga.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Insats

Vi behöver **ta med barnens åsikter** i det förebyggande arbetet via ex intervjuer om var de kan känna sig otrygga. Lokarna gör barnintervjufrågor.

Pedagogerna delar upp sig och är med barnen där de leker. Alla vuxna uppmuntrar barnens positiva handlingar mot varandra. Reagerar på negativa beteenden och erbjuder hjälp i konflikter.

Inga barn på utegården utan vuxens närvaro.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Namn

Funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

På Lingonbackens och Paviljongens förskolor anpassas utbildningen utifrån varje barns behov.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Insats

Vi skaffar information om barnets behov under inskolningssamtalet.

Vi arbetar med teckenstöd och bildstöd för att förstärka språket. (AKK)

Vi gör handlingsplaner vid behov.

Vi tar hjälp av specialpedagog och andra externa resurser vid behov.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

170930

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Enkäter

Utvecklingssamtal

Barnintervjuer

Observationer

Kartläggningar

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vårdnadshavarenkätens resultat och föräldrarnas åsikter från senaste utvecklingssamtalet finns med i nulägesanalysen.

Barnintervjuer gällande barnens trygghet på förskolan har gjorts och granskats.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Arbetslaget har observerat barngruppen i samlingar och leksituationer inomhus och utomhus. Observationerna har omfattat alla diskrimineringsgrunder.

Resultat och analys

Paviljongen: Det råder stor acceptans för varandra i Paviljongens förskola. Barn med funktionsnedsättningar respekteras av alla och barnen hjälper varandra. Vi har inte identifierat några allvarliga risker och kränkningar.

Utomhus har vi observerat att barn med olika etnicitet har svårt att leka spontant. Särskilt vid kompisgungan har det blivit tydligt. Även i storsamlingar undviker barnen att sitta bredvid barn med annat modersmål.

Personalen behöver ständigt diskutera hur vi pratar till pojkar och flickor så att vi inte befäster traditionella könsroller.

Fortfarande kan vi höra barnen diskutera med varandra och oss om hur flickor och pojkar förväntas se ut och göra.

Barn som inte kan leksignaler och ej lärt sig att leka kan uppträda utåtagerande och riskerar att hamna utanför kamratskapet. De barn som är i lekarna kan också känna sig kränkta för att de får leken förstörd av dessa barn.

Analys: Vi har jobbat mycket med bildstöd och tecken och hel tiden uppmuntrar personalen barnens goda gärningar mot varandra. Det har bidragit till att barnen är hjälpsamma och vänliga mot varandra.

Mindre grupper har under delar av dagen bidragit till att vi medvetet arbetat med demokratifrågor och alla barn har fått uttrycka sig och vågat framträda och blivit lyssnade på.

Lingonbacken:

På Lingonbacken visar barnen intresse och nyfikenhet för barn med funktionsnedsättningar. Barnen bemöter varandra med respekt och tolerans under dagen. Barnen visar stort intresse för alternativ kommunikation.

Barnen vågar i leken utmana rådande stereotypa könsnormer. Flera barn provar olika roller och klär ut sig och använder fantasin för att leka att de föreställer olika människor.

Inga risker eller kränkningar har identifierats gällande etnisk tillhörighet. Gruppen är till stor del homogen. Inga risker eller kränkningar har identifierats gällande övriga diskrimineringsgrunder.

Vi kan dock se risk att otrygghet och anknytningsvårigheter kan uppstå eftersom gruppen är stor i förhållande till rådande rekommendationer för yngre barn. Risker uppstår då kontinuiteten brister och barnen utsätts för många olika kontakter dagligen. Viss otrygghet har observerats i gruppen då vi har återkommande inskolningar under en längre tid.

Barnen blir påverkade av att verksamheten befunnit sig i en omorganisation under lång tid med kortsiktiga lösningar gällande lokaler och chefsbyten mm.

Analys:

Det råder ett positivt och vänligt klimat på förskolan ett resultat av att personalen är mycket noga med att vara goda förebilder som uppmuntrar och bekräftar barnen, vi upplever att barnen trivs bra på förskolan.

Att personalen arbetat med normkritiska frågor och samarbetat med specialpedagog har spelat roll i resultatet. När barnen ser att vi vuxna bjuder på oss själva och använder rollspel så vågar barnen göra lika. Pedagogerna är närvarande och inlyssnande för att se, tolka, upptäcka barnens signaler vilket har bidragit till ökad bekräftelse.

Ju mer vi vuxna använder tecken och bild stöd i kommunikationen ju lättare har barnen att göra sig förstådd och vi kan se en ökad förståelse för tidsuppfattning.

Förebyggande åtgärder

Namn

Samarbete

Områden som berörs av åtgärden

Etnisk tillhörighet

Mål och uppföljning

Barnen väljer lekar utifrån sina intressen utan att begränsas av etnisk tillhörighet.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Åtgärd

I undervisningen använder pedagogerna sig av lekar och aktiviteter som främjar samarbete.

Pedagogerna använder metoder som inte leder till utanförskap vid olika valsituationer t.ex. placering vid matbord, vid promenader, indelning i mindre grupper.

Motivera åtgärd

Vi har sett att barnen spontant väljer att leka med barn med samma språk.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Namn

Kommunikation

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Det råder ett respektfullt förhållningssätt i förskolans aktiviteter och lekar.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Åtgärd

Vi använder bildstöd och tecken för att stärka kommunikationen.

Vi är närvarande pedagoger och stärker positiva handlingar.

Vi stöttar barnen att hitta andra strategier i konflikter.

Vi använder ritprat, drama och litteratur för att diskutera olika dilemman som har uppstått.

Motivera åtgärd

I våra analyser av observationerna ser vi en risk i att barnens brist i kommunikation och i att tolka varandras leksignaler kan leda till konflikter där barnen känner sig besvikna och missförstådda.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Namn

Traditionella könsmönster

Områden som berörs av åtgärden

Kön och Könsidentitet eller könsuttryck

Mål och uppföljning

Pedagogerna har ett normkritiskt språkbruk som ej befäster traditionella könsmönster.

Uppföljning: Sker enligt årsplanen. Den görs av arbetslagen i slutet på november, februari och i april. Den slutliga utvärderingen sker inför kvalitetsredovisningen i slutet av maj.

Åtgärd

Vi diskuterar könsnormer på APT och verksamhetsmöten för att inte falla tillbaka i gamla mönster.

Vi gör varandra uppmärksamma på vad vi ser och hör i verksamheten utifrån könsnormer.

Motivera åtgärd

Personalen behöver ständigt diskutera hur vi pratar till pojkar och flickor så att vi inte befäster traditionella könsroller.

Vi höra barnen diskutera med varandra och oss om hur flickor och pojkar förväntas se ut och göra.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning.

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Namn

Trygg anknytning för de yngre barnen

Områden som berörs av åtgärden

Ålder

Mål och uppföljning

Mål: Verksamheten ska erbjuda ökade möjligheter till trygg anknytning.

Uppföljning: Enligt årsplanen

Åtgärd

Erbjuda kontinuitet, arbeta mer med rutiner, struktur och AKK, dela gruppen oftare. Pedagogerna är förebilder som är närvarande och för barnens talan samt välplanerade inskolningar.

Motivera åtgärd

Risk för otrygghet o anknytningssvårigheter vid stor barngrupp med yngre barn, barnen utsätts för många kontakter dagligen då det brister i kontinuiteten.

Ansvarig

Förskollärare/barnskötare på respektive avdelning

Datum när det ska vara klart

2017-09-30

Rutiner för akuta situationer

Policy

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Förskollärare och barnskötare ska alltid finnas på de ställen där barnen leker/befinner sig och delta i eller ha uppsikt över barns lek.

Skyldigheten att utreda om någon har utsatts för trakasserier eller kränkande behandling träder in så snart någon i verksamheten fått kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för detta. Det krävs inga bevis för att påbörja en utredning.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Kontakta någon i personalgruppen som du känner förtroende för.

Lingonbacken: 0291-474073

Paviljongen: 0291-474072

Förskolechef: 026-245770

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Om kränkning mellan barn uppstår agerar vi på följande sätt:

Alla vuxna som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska reagera med samtal med de berörda barnen. Vårdnadshavare informeras, om vad som hänt, vid den dagliga kontakten.

Vid upprepade kränkningar:

Personal träffar skyndsamt vårdnadshavare och i samråd med dem beslutar om åtgärder och bestämmer tid för uppföljningssamtal. Deltagande personal ansvarar för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs (blankett 1 "Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling")
Dokumentation i original lämnas till förskolechef för förvaring

Om kränkningar fortsätter:

Tas kontakt med förskolechef, som efter dialog med vårdnadshavare beslutar om vidare åtgärder och uppföljning. Förskolechefen ansvarar för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs (blankett 2 "Utredning trakasserier eller kränkning" används) och att dokumentation förvaras.

Uppföljning sker senast 4 veckor efter anmälan.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om kränkning uppstår från personal eller annan vuxen agerar vi på följande sätt

Vi tar barnens parti genom att alltid hävda barnets okränkbarhet (Lpfö 98 rev10) Samtlig personal som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska informera om händelsen samma dag till

förskolechefen. Samt fylla i blankett 1 "Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling". Vårdnadshavare informeras, om vad som hänt, vid den dagliga kontakten.

Vid kränkning:

Förskolechefen samtalar med den berörde som får ge sin version av händelsen.

Förskolechefen inleder en utredning och beslutar om eventuella åtgärder och uppföljning.

Förskolechefen ansvarar för att kontakt med berört barn och vårdnadshavare tas.

Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs (Blankett 2 "Utredning trakasserier eller kränkning" används) uppföljning görs och att dokumentation förvaras är förskolechef.

Åtgärder delges vårdnadshavare vid möte med förskolechefen.

Om grov kränkning sker:

Tas genast kontakt med förskolechefen, som beslutar om eventuell anmälan till socialtjänst eller polis. Förskolechefen informerar vårdnadshavare och skolformschef. Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs (blankett 1,2 och 3), uppföljning görs och att dokumentation förvaras är förskolechef.

Uppföljning sker senast 4 veckor efter anmälan.

Rutiner för uppföljning

Ansvarig för att uppföljning görs och att dokumentation förvaras är förskolechef.

Uppföljning sker senast 4 veckor efter anmälan.

Rutiner för dokumentation

Dokumentation ska ske skriftligen på kommunens blanketter som finns i denna plan, på intranätet samt på lärplattformen Edwise i förskolans rum.

Dokumentation ska skrivas vid:

enstaka allvarigare händelser som kräver mer ingripande åtgärder än tillsägelser eller kortare samtal med barnen/personalen för att reda upp situationen

Viktigt att ange vilken diskrimineringsgrund som händelsen rör

Ansvariga är berörd personal samt förskolechef.

Ansvarsförhållande

Alla vuxna på förskolan är skyldiga att ingripa och dokumentera kring händelser enligt ovan.

Rapportera till förskolechef.

Förskolechef utreder och diarieför dokumentationen på förskolan och rapporterar till skolformschef, enligt ovan.