



Sandvikens Kommun
KUNSKAPSFÖRVALTNINGEN

Björksätraskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Skola, förskoleklass och fritids

Läsår: 2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Skola, förskoleklass och fritids

Ansvariga för planen

Rektor och biträdande rektorer

Vår vision

På Björksätraskolan visar vi respekt för alla människors lika värde samt utvecklar en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas till goda samhällsmedborgare, genom att: - vi skapar en miljö där hänsyn, gott uppförande och ömsesidig respekt präglar umgängestonen. - alla elever känner sig sedda och ingen utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkningar.

Planen gäller från

2017-01-01

Planen gäller till

2017-12-31

Läsår

2017

Elevernas delaktighet

Eleverna går igenom planen vårterminen 2017 samt klassvis vid läsårets början 2017. Planen utvärderas i klasserna oktober 2017 Ansvar: mentor

Vårdnadshavarnas delaktighet

Föräldrarådet går igenom planen vårterminen 2017 samt påverkar den genom att planen tas upp på föräldrarådets dagordning under höstterminen okt/nov. Ansvar: rektor

Personalens delaktighet

Under läsåret diskuterar personalen kring de sju lagskyddade diskrimineringsgrunderna för att sedan ta upp vad dessa innebär för elevernas uppfattningar. Ledningsgruppen arbetar med framtagande av planen som personalen granskar. Elevhälsoteamet utvärderar sitt arbete som blir ett av underlagen i utvärderingen. Personal som deltar i arbetsplatsträffar ger också underlag för planen. Under studiedagarna vid läsårsstart i augusti tas planen upp på dagordningen.

Förankring av planen

Rektor fastställer planen i november efter remissförfarande. Föräldrarådet tar del av planen i första mötet på vårterminen. Planen kommer att finnas tillgänglig på skolans hemsida samt i EdWise. Ny personal och nya föräldrar kommer att få ta del av planen i samband med anställning/elevs klassplacering.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Föräldrarådet och elevrådet har som en punkt på dagordningen att utvärdera planen. I framtagandet av skolans regler och skolans värdegrund vid läsårets början utvärderades planen. På en APT vecka 44, 2016 utvärderades hela planen av skolans personal i respektive arbetslag på arbetslagsträffar i okt/nov. Elevhälsoteamet har fått möjlighet att under vecka 44-46 utvärdera planen.

Ledningsgruppen har arbetat med att utveckla en systematisk kvalitetsplan där Björksätraskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling utgör en viktig del.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elevråd, Föräldraråd, Ledningsgrupp, personal och elevhälsoteam.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Organisationsnivå: Björksätraskolans kriterier som används för att förebygga kränkande behandling behövs fortfarande när grupper sätts samman. Våra rutiner för akuta situationer fungerar bra. Elevhälsoteamet har ett fungerande system för elevärenden. Hälsosamtalen återförs till mentorerna på ett bra sätt och de används på organisationsnivå. Trygghetsteamets arbete har fungerat väl under året. När konflikter, våld, kränkningar eller trakasserier uppstår agerar trygghetsteamet direkt. Trygghetsteamet dokumenterar och samtalar med involverade elever. Kontakten med vårdnadshavarna har skett utifrån vår plan.

Planen har utvärderats av elevråd, föräldraråd och personal på skolan. Inga hade några invändningar på planen och de ville inte heller ändra något i den. Föräldrarådet ville att skolan skulle justera planen och då tidsbestämma vissa främjande och förbyggande åtgärder.

Resultaten i de genomförda enkäterna uppvisar små skillnader mot föregående års enkäter. Utifrån dessa resultat finns ett behov av fortsatt arbete mot kränkande behandling och trygghet i skolan. Vårdnadshavarna har högt förtroende för skolan.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-11-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen utvärderas kontinuerligt i klassråd och elevråd. Föräldrarådet har möjlighet att påverka planen på första mötet under vårterminen samt att den tas upp som en punkt på föräldrarådets dagordning. Personalen och elevhälsoteamet utvärderar planen under höstlovsveckan eller på en arbetsplatsträff. Ledningsgruppen utvärderar enligt systematiska kvalitetsplanen. Ansvariga: Rektor, ledningsgruppen, mentorer och elevhälsoteam. Resultat av kommunens enkäter i åk 3, åk 5 och åk 8 används samt de utvärderingar som görs i systematiska kvalitetsplanen för Björksätra skolan F-9.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

Främjande insatser

Namn

Värdegrundsarbete

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att öka respekten för varandra genom att skapa gemensamma förhållningsregler för trygghet där alla har ett ansvar för att vara goda förebilder för varandra och att man har ansvar för sin arbetsmiljö. Stärka elevernas självkänsla, empati samt öka respekten för andras olikheter. Vi ska följa Sandviken kommuns nätvettsregler där pornografi, rasism, fusk, förnedring, förtal och förolämpningar inte får förekomma i skolans nätverk. Uppföljning sker genom kommunens enkäter i åk 3, åk 5 och åk 8. Genomgång av skolans konsekvenser sker på föräldramöten, elevråd, klassråd och på arbetsplatsträffar.

Insats

Framtagande av ett gemensamt förväntansdokument som elever, lärare och vårdnadshavare skriver under.

Framtagandet av konsekvenser om tryggheten bryts, i början av varje läsår tillsammans med eleverna och personalen i klassråden, elevråden och på arbetsplatsträffar och som bildar gemensamma skolregler. Följa Sandviken kommuns nätvettsregler och de konsekvenser som följer. Vuxna och elever sammanställer tillsammans olika synpunkter som bildar regler och konsekvenser för alla klasser, ämnen samt fritids. Eleverna reflekterar och deltar i värderingsövningar under läsåret beroende på klassens behov. I de klasser med elever som har någon form av funktionsnedsättning ges endast information till klassen om funktionsnedsättningen i samråd med vårdnadshavare. Informationen ges av skolsköterska, vårdnadshavare eller annan adekvat personal. Omgående uppmärksamma och diskutera elevers språkbruk. All personal markerar, agerar och följer upp direkt om någon form av kränkning sker.

Motivera insats:

Det är viktigt vi tillsammans diskuterar hur vi bemöter andra och hur vi själva vill bli bemötta. Det gemensamma förhållningssättet lyfts fram vid skolstart men följs också upp och lyfts fram när konflikter uppstår. Stärka elevernas självkänsla, empati samt öka respekt för andras olikheter. Åtgärden kommer att spegla pedagogernas demokratiska uppdrag att fostra elever till demokratiska medborgare.

Ansvarig

Rektor, bitr. rektor, all pedagogisk personal, elever och vårdnadshavare.

Datum när det ska vara klart

170901, samt kontinuerlig diskussion om vid möten mellan personal, elever och föräldrar

Namn

Ordningsregler

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att eleverna ska känna trygghet och trivsel samt veta vad de har för rättigheter och skyldigheter.

Gemensamma ordningsregler BJ F-9

I klassrummet råder studiero. Läraren har ansvar för undervisningen och att upprätthålla ordning i klassrummet. Störande föremål så som exempelvis telefoner och annan teknisk utrustning samlas in innan lektionen påbörjas. Vid tillfällen då tekniska hjälpmedel kan används inom ramen för lektionsarbetet får eleverna hämta dessa. Övrig användning måste godkännas av undervisande lärare.

Vi har nolltolerans och accepterar inget våld, kränkande behandling, svordomar eller könsord, mobbning, kläder eller märken som kan upplevas stötande exempelvis rasistiska eller sexistiska.

Vi hjälps åt att hålla ordning och är rädda om våra gemensamma lokaler, samt inventarier. Den som stjälar, förstör, skräpar ned eller klottrar ska återställa det förstörda till befintligt skick.

Användning av tobak är förbjuden på skolans område och under skoltid.

Inget godis eller läsk får förtäras under lektionstid.

I skolans lokaler råder det nötförbud.

Vi passar tider och har med vårt material till lektionerna.

Vi har inte ytterkläder på oss i klassrum eller matsal. Keps och mössa tas av vid undervisning i hemkunskap, under NO-laborationerna, i matsalen och på BJ F-6.

Åtgärd när inte ordningsregler följs

All personal är skyldig att tillrättavisa elever som inte följer ordningsreglerna.

Lärare eller mentor håller samtal med elev som inte följer reglerna.

Mentor är den som i första hand kontaktar och informerar vårdnadshavare om elev inte följer skolans ordningsregler.

Undervisande lärare har rätt att utvisa elev ut klassrummet om denne stör studieron och ordningen i klassrummet.

Vid allvarliga eller återkommande fall av att en elev bryter mot ordningsreglerna informeras rektor/biträdande rektor. Rektor/biträdande rektor kallar till möte med elev, vårdnadshavare och lärare som eventuellt varit involverad samt mentor. I vissa fall kan det bli aktuellt att personal från elevhälsan medverkar.

Rektor/biträdande rektor beslutar om disciplinära åtgärder i de fall det anses nödvändigt och i enlighet med skollagen 5 kap 6-16§

I förekommande fall kan anmälan till sociala myndigheter och/eller polis bli aktuell, det sköts av pedagog eller rektor/biträdande rektor.

Insats

Tydliga ordningsregler som efterlevs leder till en trygg skolmiljö och studiero i klassrummen. Personal, elever och vårdnadshavare ska veta vilka förväntningar som finns på alla som vistas i skolan.

Motivera insats:

Att elever och vårdnadshavare ska känna trygghet och trivsel samt veta vad de har för rättigheter och skyldigheter.

Ansvarig

Rektor, bitr. rektor, all pedagogisk personal, elever och vårdnadshavare.

Datum när det ska vara klart

Senast 30 Augusti 2017.

Namn

Traditioner

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Skapa förståelse för olika kulturer och traditioner som ger samhörighet mellan elever och pedagoger.

Insats

På Björksätraskolan uppmärksammas fester och traditioner som är knutna till de stora världsreligionerna under läsåret.

Ansvarig

Samtlig personal

Datum när det ska vara klart

170901, när skolans kalendarium fastställs.

Namn

Religion och etnicitet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Eleverna känner till nationella minoriteter och vilka minoritetsspråk är samt deras historia. eleverna får undervisning och förståelse för att det finns olika livsåskådningar.

Björksätraskolan tillvartar olika kulturer, religioner och livsåskådningar och skapar förutsättningar för förståelse.

Insats

Ämnesövergripande samverkan. Undervisning om världsreligionerna och livsåskådningar.

Undervisning om de nationella minoriteterna och minoritetsspråken samt deras historia.

Eleverna ges möjlighet att diskutera och reflektera kring etiska frågor kring kulturella skillnader.

Ansvarig

Ämneslärare i främst SO och svenska.

Datum när det ska vara klart

Senast 170901

Namn

Introduktionsdagar/vecka

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

För att lära känna varandra djupare ges eleverna i de olika klasserna möjlighet att möta sina klasskamrater och mentorer genom lek, andra aktiviteter och i olika miljöer som inte kan göras i klassrummet.

Insats

Introduktionsdagar där aktiviteter planeras under ordinarie lektionstid för åk F-6. Introduktionsveckorna ser olika ut i de tre årskurserna. I åk 7 ingår övernattnings- och introduktion av skolan och skolans olika personal och dokument och verksamheter. I åk 8 och 9 bygger introduktionsveckan på studieresor och friluftsliv samt teambuilding.

Ansvarig

Trygghetsteam, mentorer

Datum när det ska vara klart

170901

Namn

Elevenval/profil och temaveckor

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Öka elevernas kamrat relationer över klassgränserna och uppföljning sker genom att eleverna utvärderar elevenval aktiviteten.

Insats

Eleverna får möjlighet att fördjupa sig och förstärka sina kunskaper i ett eget val av ämne/område tillsammans med andra elever med samma intresse i åldersblandade grupper, undantaget scienceprofilen(egen klass)

Ansvarig

Alla pedagoger från åk F-9 samt fritidspedagoger

Datum när det ska vara klart

170120 samt 170901

Namn

Friluftsliv- och kulturdag

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder

Mål och uppföljning

Främja vi-känsla och gemenskap. Vi följer upp friluftsdagarna och kulturdagarna med att göra en utvärdering av dagarna genom att eleverna och pedagogerna tillsammans sammanställer det som upplevts som positivt och vad som är utvecklingsbart gällande friluftsdagen och kulturdagen.

Insats

Genomföra minst en friluftsdag och kulturdag under läsåret där alla elever och personal i arbetslagen deltar. Aktiviteterna ska främja vi-känslan och gemenskapen.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

171220

Namn

Elevråd/klassråd/fritidsråd/matråd

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att synliggöra den demokratiska processen genom att ge elever en möjlighet att påverka det som händer på skolan och sin skolsituation.

Insats

På fritids genom att fritidspedagoger håller fritidsråd med eleverna 1-2 ggr i månaden och därefter lyfter detta till rektor genom att skriva minnesanteckningar från råden.

Att tillsammans med klasslärare i åk 1-6 genomföra klassråd regelbundet 1-2 ggr i månaden där anteckningar från klassråden används som underlag för representanter från klasserna i elevråd.

Att mentorer i åk 7-9 träffar sin klass minst 30 min varje vecka för att ha klassråd, följa upp händelser och informera om kommande aktiviteter där man för minnesanteckningar som representanter från klasserna tar med sig till skolans elevråd.

Elevråden hålls av rektor eller en utsedd representant från pedagogerna som håller i rådet och dokumenterar detta för att lyfta dessa till rektor genom att skriva minnesanteckningar.

Ansvarig

Rektor, biträdanderektorer, pedagoger, mentor och fritidspedagoger

Datum när det ska vara klart

Plan för detta fastställs 170901 vid upprättandet av kalendarium för skolan.

Namn

Föreläsare - respektmodellen

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

På Björksätraskolan F-9 bemöter vi varandra med ömsesidig respekt där vi respekterar vår skola och miljö.

Insats

Föreläsning och diskussion i åk 4-6 samt åk 8 och åk 9 med och av Håkan Larsson. fritidspedagog anställd av bandyklubben SAIK.

Ansvarig

Undervisande pedagoger

Datum när det ska vara klart

170901 när kalendarium fastställs på skolan

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vi kartlägger genom kommunens gemensamma elevenkät för åk 3, åk 5 och åk 8, fritidshemmets trivselenkät, trygghetsvandringar, trygghetsteams möten, hälsosamtal i åk 4, samtal i klassråd och elevråd, föräldraråd, samtal i elevhälsoteamet, ledningsgruppsmöten varje vecka, uppföljningar i arbetslagen varje månad, arbetsplatsträffar (APT), samtal med matpersonal och vaktmästare samt med kulturskolans personal, genomgång och diskussion av skolans rutiner och regler samt utvärderingar tillsammans med elever, pedagoger och vårdnadshavare.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Elever svarar anonymt på kommunens gemensamma enkät för åk 3, åk 5 och åk 8. Elever svarar tillsammans med föräldrar hemma anonymt på fritidshemmets trivselenkät. Eleven har enskilda hälsosamtal i åk 4 med kurator och skolsköterska. Varje klass har klassråds representanter som genomför trygghetsvandringen i elevrådet där de har med sig synpunkter på otryggplatser på skolan från klassråden, vi går genom skola och diskuterar och prickar av på en karta var dessa ställen är. Via diskussioner om den psykosociala miljön i klassråd och elevråd.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen går igenom diskrimineringsgrunderna. Personalen tar upp elevärenden i arbetsenheterna samt reflekterar över samsyn, vid behov tas ärenden till elevhälsoteamet. Personalen diskuterar och utvärderar resultatet från kommunens enkäter på APT. Personalen diskuterar och reflekterar över elevrådets olika förslag på arbetsenhets möten och APT. Personalen har ansvar och delansvar att de främjande åtgärderna blir gjorda och utvärderade.

Resultat och analys

Resultaten analyseras vid utvärderingen av denna plan under v 44 samt på APT, arbetsenhets möten, klassråd, elevråd, vid höstterminens början, vid skrivandet av arbetsplanen.

Förebyggande åtgärder

Namn

Schema för rastvärdar

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Alla elever ska känna sig trygga och inte bli utsatt för kränkning eller trakasserier.

Åtgärd

På Björksätraskolan F-9 har vi schemalagda rastvärdar. Rastvärdarna på Björksätraskolan F-6 har reflexvästar på sig för att synas på Björksätraskolan 7-9 rör sig rastvärdarna i korridoren. Minst två rastvärdar per rasttillfälle om det är fler än en klass som har rast samtidigt. Personalen cirkulerar för att vara tillgängliga och upptäcka kränkningar och trakasserier samt för att inspirera till lek. Rastvärdarna utgår från synpunkter som framkommit vid trygghetsvandringen och från klassråd/elevråd.

Motivera åtgärd

Alla elever ska känna sig trygga och inte bli utsatt för kränkning eller trakasserier.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

170120 samt 170901

Namn

Värdegrundsarbete

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Stärka elevernas självkänsla, empati samt öka respekten för andras olikheter.

Åtgärd

Omgående uppmärksamma och diskutera elevers språkbruk. All personal markerar, agerar och följer upp direkt om någon form av kränkning sker. Att genomföra gruppstärkande övningar utifrån identifierade behov.

Motivera åtgärd

Stärka elevernas självkänsla, empati samt öka respekten för andras olikheter.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

170901 när kalendarium för skolan fastställs

Namn

Trivselregler

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att eleverna ska känna trygghet och trivsel samt veta vad de har för rättigheter och skyldigheter.

Åtgärd

Personalen tillsammans med eleverna i varje klass utarbetar nya trivselregler/ordningsregler som klassen förhåller sig till under läsåret. Alla elever, föräldrar samt personal blir påmind om skolans trivselregler vid läsårsstart.

Motivera åtgärd

Att eleverna ska känna trygghet och trivsel samt veta vad de har för rättigheter och skyldigheter.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

vecka 38, 2017

Namn

Dokumentation

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

All misstanke om någon form av systematisk kränkning utreds och dokumenteras av den personal som berörs.

Åtgärd

Vi följer skolans gemensamma förhållningsregler och dess konsekvenser. Personalen dokumenterar varje steg och tar de kontakter som behövs.

Motivera åtgärd

All misstanke om systematiska kränkningar ska utredas och dokumenteras för att kunna motverka och förebygga dessa.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

170601 samt 171201

Namn

Elevhälsoteam

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Stödja elevhälsoarbetet på Björksätraskolan. Berörda professioner använder och förmedlar sina resurser på ett effektivt sätt. Känna till rutiner för elevhälsoteam. Alla för egna minnesanteckningar och delger varandra. Dokumentationen görs i PMO ett digitalt system för anteckningar.

Åtgärd

Elevhälsoteamet träffas varje vecka för att samordna och prioritera insatser på skolan. Skolan åk 7-9 har också ett öppet EHT 1 gg/v där pedagoger kan komma och diskutera elevärenden och vilket stöd eller åtgärd som behövs.

Elevhälsosamtal (skolsköterska)

Kompetensutveckling i neuropedagogik (specialpedagog)

Vägledningssamtal (SYV)

Motiverande samtal (SYV och kurator)

Stödjande samtal (kurator)

Motivera åtgärd

En god elevhälsa innefattar skolans sträva att hitta elevens inneboende vilja och möjlighet till positiv utveckling. Byggstenarna som utgör grunden för elevhälsoarbetet är kunskap om elevens styrkor och svårigheter. Elevhälsoarbetet är därmed mycket mer än bara en resurs fråga., det är minst lika mycket en fråga om synsätt. Vi vuxna måste arbeta aktivt, organiserat, se möjligheter för varje elev. Syftet med elevhälsoarbetet är att ge möjlighet till insatser för barn och ungdomar som är i behov av stöd.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

170901 när kalendarium för skolan fastställs

Namn

Schema för matvärdar

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Eleverna ska känna trivsel och matro i samband med lunchen.

Åtgärd

De flesta i personalgruppen äter pedagogiskt. Det är minst en pedagog per klass som äter pedagogiskt och grupper som har extra resurs.

Motivera åtgärd

Som pedagog:

Prata med barnen om goda matvanor och att det kan bidra till god hälsa. Alla barn tvättar händerna före måltid. Man uppmanar elever till att följa tallriksmodellen. Vi försöker att hålla det rent och snyggt runt omkring oss i matsalen för att öka trivseln. Prata med barnen om att det är bättre att smaka på maten först och sedan backa om man tycker om den. Det ögat ser är en sak! Prata med barnen i LÅG samtalston inne i matsalen, samtalen ska främja

den sociala samvaron. Eleverna ska få en positiv upplevelse av måltiderna. Alla lämnar en snygg plats efter sig och skjuter in sin stol. Man går lugnt i matsalen, inget spring.

Ansvarig

Personalen

Datum när det ska vara klart

januari 2017 och september 2017

Namn

Gemensamt förhållningssätt på Björksätraskolan

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att eleverna ska känna trygghet och trivsel samt veta vad de har för rättigheter och skyldigheter. Stärka elevernas självkänsla, empati samt öka respekten för andras olikheter. Uppföljning sker i slutet av vårterminen i klassråd, föräldraråd, arbetslagsträffar och i elevhälsoteamet.

Åtgärd

Personalen går igenom dokument med elever och föräldrar om vårt gemensamma förhållningssätt på Björksätraskolan, när de börjar höstterminen, föräldramöte och kontinuerligt när nya elever börjar på skolan.

Motivera åtgärd

Vi vill skapa ett gemensamt dokument där vi beskriver ett förhållningssätt som elever, föräldrar och personal på vår skola kan förhålla oss till. Förhållningssättet ska också ha en samhörighet med vår högstadieskola som större delen av våra elever kommer att börja på.

Ansvarig

Rektor, personalen

Datum när det ska vara klart

170901 när kalendarium för skolan fastställs

Namn

Trygghetsteam 7-9 samt Örnteamet F-6

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Trygghetsteamets mål är att arbeta både akut men också förebyggande mot alla former av trakasserier, kränkningar och våld. Trygghetsteamet träffas kontinuerligt varje månad och kartlägger nuläget samt förebyggande insatser.

Att öka respekten för varandra genom att skapa gemensamma förhållningsregler för trygghet, där alla har ett ansvar för att vara goda förebilder för varandra och att man har ansvar för sin arbetsmiljö. Vi ska följa Sandvikens kommuns nätvettsregler där pornografi, rasism, fusk, förnedring, förtal och förolämpningar inte får förekomma i skolans nätverk.

Uppföljning sker genom kommunens enkäter i åk 3, åk 5 och åk 8. Genomgång av skolans konsekvenser sker på föräldramöten, elevråd, klassråd och på arbetsplatsträffar.

Åtgärd

På Björksätraskolan har vi ett trygghetsteam för åk 7-9 som består av representanter från elevhälsan på Björksätraskolan 7-9, rektorer, lärare och ungdomsassistenter. När det uppstår konflikter, mobbing, trakasserier, våld eller kränkningar kopplas trygghetsteamet in. Trygghetsteamet ska alltid informeras om något av nyss nämnda uppstår. För eleverna i åk F-6 har Björksätraskolan ett Örnteam som består av pedagogisk personal där en är representant i elevhälsan och biträdande rektor.

Följ Sandvikens kommuns nätvettsregler och de konsekvenser som följer.

Fritidsrådet och förskoleklasserna samlar upp uppfattningar som bildar regler och konsekvenser för fritids och förskoleklasserna. Eleverna reflekterar och deltar i värderingsövningar under läsåret beroende på klassens behov.

I de klasser med elever som har någon form av funktionsnedsättning, ges endast information till klassen om funktionsnedsättningen i samråd med förälder till eleven av skolsköterska eller annan adekvat personal.

Det är hela skolan och all personals uppgift att agera när något inträffar men trygghetsteamet finns alltid till hands och kan sättas in akut.

Motivera åtgärd

Trygg- och trivselteamet ska tillsammans med elevrådet arbeta för en skola med bra miljö där både elever och personal trivs. De ska träffas regelbundet och arbeta förebyggande med olika aktiviteter mot mobbing och diskriminering tillsammans med elevrepresentanterna. Trygg- och trivselteamet håller sig uppdaterade om situationen i klasserna genom dialog med arbetslagen, elevhälsoteam och annan personal. De ska också träffas vid behov för att agera vid kränkning, diskriminering eller mobbing.

Ansvarig

Mentor, pedagoger, elevhälsoteamet, Rektor, biträdande rektor och Trygghetsteamet

Datum när det ska vara klart

170901 när kalendarium för skolan fastställs

Namn

Trygghetsvandring

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Att belysa förhållanden som behöver förbättras på skolan både socialt och i den fysiska arbetsmiljön. Insats

Åtgärd

Inför trygghetsvandringen lämnar varje klass in sina synpunkter till elevrepresentanten i Trygg och trivselteamet som underlag för trygghetsvandringen. Trygg och trivselteamet genomför en trygghetsvandring under höstterminen där otrygga områden kartläggs. Sammanfattning lämnas för uppföljning till rektor, arbetslagen och elevhälsan.

Motivera åtgärd

Detta är en aktivitet där elever och ansvariga pedagoger går runt och ser vilka trygga och otrygga platser som finns på skolan. Detta påverkar sedan bland annat rastvärdarna som vet var man skall ha extra koll.

Man kan ha en kopia av en karta på skolan där elever kryssar för otrygga platser på skolan. Dessa samlas sedan in och går igenom för att se överensstämmande platser. Detta ligger sedan till grund för rastvaktandet, som vi ännu inte har.

Ansvarig

Mentorer, fritidspedagoger, elevhälsoteam, trygghetsteam och rektor.

Datum när det ska vara klart

Följs upp inför v44

Rutiner för akuta situationer

Policy

På vår skola får inte finnas någon form av våld, trakasserier, kränkande handlingar eller skadegörelse.

Enligt skollagen 2010:800 kap 6 1-6 §§ har skolans huvudman ansvaret och skyldighet att förebygga och förhindra samt utreda

och vidta åtgärder mot all form av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Skolan är vidare skyldig att upprätta en

dokumentation när någon anmäler sig utsatt för kränkning eller diskriminering.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

När gemensamma ordningsregler och skolans värdegrund inte följs ingriper all personal på skolan.

När personal får kännedom om trakasserier och kränkande behandling handlar personal enligt planen är de skyldig att anmäla till förskolechef/rektor om den känner till att trakasserier och/eller kränkande behandling förekommer. Förskolechef/rektor ska i sin tur anmäla till huvudmannen som är skyldig att se till att ärendet utreds skyndsamt samt att hålla sig underrättad om det aktuella läget och se till att de åtgärder som "skäligen kan krävas" vidtas.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Till all personal på skolan, mentor, pedagoger, rektor, biträdande rektor, kurator, skolsköterska och specialpedagog, se skolkatalogen och på skolans hemsida. KRISGRUPPENS SAMMANSÄTTNING
Arbetsgrupp för höjd beredskap vid kris och sorg i skolan Jörgen Andersson Arb. tel:026-241550 Rektor, Staffan Falk Arb. tel: 026-241506 Biträdande rektor F-6, Lena Selgeryd Arb. tel:026-241162, Karin Svanström Arb. tel:026-24 17 83 Skolsköterska F-6, Marianne Eriksson Arb. tel: 026-241549 Skolsköterska 7-9, Annika Palm Arb. tel:026-241071 Kurator, Agneta Österberg Arb.tel: 026-241693 Ae-ledare för förskoleklass/fritids, Madelene Molander Arb.tel: 026-241776
Ae-ledare för Roten, Andrea Persson Arb.tel: 026-241776 Ae-ledare för Stammen,Linda Norgren Arb, tel: 026-241777 Ae-ledare 7-9,Lena Brykt Arb, tel: 026-241777 Ae-ledare 7-9,Erika Kjellin Arb, tel: 026-241777 Ae-ledare 7-9,Carina Wennegrund Arb, tel: 026-241777 Ae-ledare 7-9,Jenny Bywall Arb.tel: 026-241073 Specialpedagog F-6, Janet Norling Arb. tel: 026-241072 Specialpedagog 7-9, Britt-Inger Lundsten Arb.tel: 026-241776 Speciallärare stammen,Ulrika Åslund Arb.tel: 026-241776 Speciallärare roten,Carina Wennegrund Arb. tel: 026-241777 Speciallärare 7-9, Tommy Efverström Arb. tel: 026-241316 Speciallärare 7-9, Sara Bergström Arb.tel: 026-241148 Skolassistent F-6, Helena Sundberg Arb. tel:026-241149 Administratör 7-9.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Vuxen tillrättavisar 2. Mentor har ett samtal med elev 3. Rektor eller biträdande rektor och hemmet informeras av mentor 4. Elevhälsoteamet har ett samtal med elev 5. Elevkonferens 6. Anmälan till IFO 7. Polisanmälan. Rektor ansvarar. 8. Skolan informerar grundskolans chef. Dokumentation av samtliga steg är viktiga. Dokumentationen förvaras i berörda elevers elevmapp. Ärendet följs upp efter en vecka, om åtgärdsprogram finns följs ärendet upp det datum som anges i åtgärdsprogrammet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Rektor samtalar med elev, föräldrar och personal. 2. Om utredningen visar att det förekommit trakasserier eller kränkande behandling, blir det ett personalärende. Rektor ansvarar. 3. Rektor informerar grundskolans chef. Dokumentation av samtliga steg är viktiga. Dokumentationen förvaras i elevmapp och personalmapp. Ärendet följs upp efter en vecka och föräldrar informeras.

Rutiner för uppföljning

Ärendet följs upp efter en vecka. När elev kränks av andra elever, av mentor. När elev kränks av personal eller vuxen sker uppföljningen av rektor och vidtar åtgärder.

Rutiner för dokumentation

Dokumentation av samtliga steg görs! Mentor/pedagog dokumenterar när elev kränks av andra elever. Rektor dokumenterar när elev kränks av personal eller vuxen. Dokumentationen samlas i elevmapp alt personalmapp. Rektor, pedagoger, trygghetsteam samt mentorer ansvarar för att alla händelser rörande kränkande behandling, trakasserier, våld och diskriminering dokumenteras på särskild blankett.

Ansvarsförhållande

All personal är skyldig att ingripa mot alla former av våld, kränkningar, trakasserier eller diskriminering

När elev kränks av annan elev:

1. Vuxen tillrättavisar, allas ansvar.
2. Mentor har ett samtal med elev, mentor ansvarar.
3. Rektor, biträdande rektor och hemmet informeras, mentor ansvarar.
4. Elevkonferens, rektor/biträdande rektor ansvarar.
5. Anmälan till IFO, allas ansvar.
6. Polisanmälan, rektor/biträdande rektor ansvarar.
7. Rapportering till grundskolechefen, rektor ansvarar.

När elev kränks av personal eller vuxen:

1. Rektor samtalar med elev, förälder och personal, rektor ansvarar.
2. Personalärenden, rektor ansvarar.
3. Rektor informerar grundskolans chef, rektor ansvarar.

Begrepp

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och behandlingen har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, eller ålder.

Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt.

Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Ett exempel kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering

Indirekt diskriminering sker när en skola tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev på ett sätt som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Om exempelvis alla elever serveras samma mat, kan skolan indirekt diskriminera de elever som på grund av religiösa skäl eller på grund av en allergi behöver annan mat.

Trakasserier och kränkande behandling

Trakasserier definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (jämför kränkande behandling nedan).

Det kan bland annat vara att man använder sig av förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar av till exempel "kvinnliga", "homosexuella" eller "bosniska" egenskaper. Det kan också handla om att någon blir kallad "blatte", "mongo", "fjolla", "hora", eller liknande. Det gemensamma för trakasserier är att de gör att en elev eller student känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad.

Kränkande behandling

Kränkande behandling definieras i skollagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Några exempel är behandling som kan vara slag, öknamn, utfrysning och kränkande bilder eller meddelande på sociala medier (till exempel Facebook).

Både skolpersonal och elever kan agera på ett sätt som kan upplevas som trakasserier eller kränkande behandling.

Exempel på händelser som kan vara det som i lagen benämns kränkande behandling

- Carl blir ofta kontaktad på nätet av elever på skolan. Där kallar de honom "pucko" och "tjockis". De har också lagt ut bilder av Carl på sociala medier. Bilderna har tagits i duschen efter gymnastiken.

- Lisa är stökig i klassrummet och vill inte lugna ner sig trots lärarens tillsägelse. Ett gräl som uppstår emellan dem slutar med att läraren ger Lisa en örfil.
- Oliver har slutat fråga om han får vara med och leka på rasterna. Han är hellre ensam än att behöva höra de andra säga att han inte får vara med. Skolans personal tror att Oliver är ensam för att han tycker om det. "Han är en ensamvarg", säger klassläraren. Oliver orkar inte förklara hur det egentligen ligger till.

Sexuella trakasserier

Trakasserier kan också vara av sexuell natur. De kallas då för sexuella trakasserier.

Det kan handla om beröringar, tafsningar, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade. Det kan också handla om sexuell jargong. Det är personen som är utsatt som avgör vad som är kränkande.

Repressalier

Personalen får inte utsätta en elev för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att eleven eller vårdnadshavaren har anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling. Det gäller även när en elev, exempelvis som vittne, medverkar i en utredning som rör diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Diskrimineringsgrunder

Kön

Med kön avses enligt diskrimineringslagen att någon är kvinna eller man.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering och trakasserier:

- Maria vill göra sin praktik på en målarfirma, men studie- och yrkesvägledaren avråder henne med argumentet "Det är för hårt arbete för en tjej". [diskriminering]
- Pedro blir retad av kompisarna på fritidshemmet för att han är den ende killen som valt att gå med i dansgruppen. [trakasserier på grund av kön]
- Några elever på skolan sprider ett rykte om Karin, att hon betar sig som en hora och hånglar med vem som helst. [sexuella trakasserier]

Könsidentitet eller könsuttryck

Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses enligt diskrimineringslagen att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Diskrimineringsombudsmannen har valt att använda sig av begreppen könsidentitet eller könsuttryck eftersom lagens begrepp könsöverskridande identitet eller uttryck signalerar att det som skyddas är en avvikelse från "det normala".

Diskrimineringsgrunden ska inte förväxlas med grunden sexuell läggning. Transpersoner kan vara såväl homo-, bi- som heterosexuella.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier:

- Jorge blir förlöjligad och hånad av en grupp killar i skolan eftersom han sminkar sig med mascara och läppglans. [trakasserier]
- Kim, som identifierar sig som intergender, söker upp skolkuratoren på sitt gymnasium för att tala om problem i familjen. Skolkuratoren ifrågasätter Kims könsidentitet och istället för att få prata om sina problem hemma, måste Kim förklara och försvara vad intergender betyder och innebär. [diskriminering]
- Alex, som klär sig i kjol och klänning, blir utföst av de andra tjejerna från skolans tjejttoalett eftersom de tycker att Alex är för mycket kille för att få gå in där. [trakasserier]

Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas enligt diskrimineringslagen nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Alla människor har en etnisk tillhörighet. En person som är född i Sverige kan vara rom, same, svensk, kurd eller något annat. En och samma person kan också ha flera etniska tillhörigheter.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier:

- En skola med många elever med annan etnisk tillhörighet än svensk ger förtur åt etniskt svenska barn vid antagning av nya elever för att inte få en alltför segregerad elevgrupp. [diskriminering]

- Thomas, som är svart, får många kommentarer från de andra eleverna om sitt hår och sin hudfärg. Många vill ta och känna på honom. Klassföreståndaren avfärdar honom med att "Ja, men du vet ju att du är annorlunda. Det är klart att de andra är nyfikna på dig. De menar ju inget illa". [trakasserier]
- Maria är bäst i klassen på svenska. Hon är aktiv på lektionerna och har alla rätt på proven. Läraren vill inte ge Maria MVG, då svenska inte är hennes modersmål. [diskriminering]

Religion eller annan trosuppfattning

Diskrimineringslagen definierar inte religion eller annan trosuppfattning. Enligt regeringens proposition (2002/03:65) bör endast sådan trosuppfattning som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning som till exempel buddism eller ateism omfattas av diskrimineringskyddet. Andra etniska, politiska eller filosofiska uppfattningar och värderingar som inte har samband med religion faller utanför.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier:

- Vincent, vars familj är med i Pingstkyrkan, blir ofta retad för det av några klasskamrater. De säger det på skämt, men han tycker inte att det är roligt. [trakasserier]
- Läraren nekar Leila att bära huvudduk på SFI-undervisningen med motiveringen
- "Huvudduk är ett tecken på kvinnoförtryck". Det innebär att Leila utestängs från sin utbildning. [diskriminering]
- Rebecka är judinna. En dag har någon ristat ett hakkors på hennes skåp. [trakasserier]

Funktionsnedsättning

Med funktionsnedsättning menas i diskrimineringslagen varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- På skolavslutningen ropade skolans rektor upp alla elever individuellt och tackade av var och en förutom särskoleklassen, som hon ropade upp som grupp. [diskriminering]
- Elenas pappa har en CP-skada. Hon blir arg och ledsen när andra elever i skolan ropar "Din pappa är jävla CP." [trakasserier]
- Patrik, som har ADHD, blir utkörd från klassrummet för att han inte kan sitta still. Han lämnar hela tiden sin plats. En dag klarar lärarvikarien inte av situationen utan skickar hem Patrik med orden "ADHD-barn borde inte få gå på högstadiet!" [diskriminering och trakasserier]

Sexuell läggning

Med sexuell läggning avses enligt diskrimineringslagen homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier som har samband med sexuell läggning:

- Några elever i skolan brukar vara elaka mot Johanna på många olika sätt. Oftast kallar de henne "äckliga lebb". [trakasserier]
- Det har gått bra i skolan för James tills hans två pappor kom på besök. Efter det har han svårt att få vara med i grupparbeten och ibland får han jobba ensam.

- James vill inte vända sig till sin lärare eftersom läraren ser att de andra fryser ut honom, men inte gör något. [trakasserier]
- På skolan ordnas en avslutningsbal. Elin och Anna, som är ett par, får inte dansa den första uppvisningsdansen tillsammans. [diskriminering]

Ålder

Med ålder avses enligt diskrimineringslagen uppnådd levnadslängd.

Skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla, unga som gamla. Åldersnormen kan se olika ut i olika sammanhang, men generellt drabbas yngre och äldre av diskriminering på grund av ålder. Skyddet gäller alltså även i skolan.

Det är dock tillåtet att särbehandla på grund av ålder, till exempel om särbehandlingen är en tillämpning av skollagen.

Exempel på händelser som kan vara trakasserier:

- Malte är ett år yngre än sina klasskamrater och blir ofta retad på grund av detta. [trakasserier]
- Agnes pappa är mycket äldre än de andra papporna i hennes klass. Hon blir sårad när de andra klasskamraterna skämtar om det. Hon har sagt ifrån att hon blir ledsen, men de fortsätter i alla fall. [trakasserier]