



Brukets förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling 2016-2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen Förskola barn 1-5 år

Ansvariga för planen Patricia Lea- Myhrberg, förskolechef

Vår vision På vår förskola är alla lika mycket värda och vi ska vara fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen gäller från 2016-06-00

Planen gäller till 2017-06-30

Barnens delaktighet :

Barnen ska i vardagssamtal, samlingar och enskilda samtal ges möjlighet att diskutera sina rättigheter tillsammans med personal och få tillfälle att framföra sina åsikter. Genom trygghetsvandring får de visa om de är rädd för någon plats rum eller vid utevistelse. Vi hjälper barnen att förstå varandra genom att sätta ord på deras handlingar och känslor genom att använda oss av bla.bilder och genom tecken.

Vårdnadshavarnas delaktighet :

Vårdnadshavare involveras årligen i arbetet genom att delta i den kommungemensamma enkäten samt vid barnens utvecklingssamtal ges tillfälle att framföra sina åsikter och synpunkter.

Personalens delaktighet :

En arbetsgrupp har tillsammans med förskolechefen arbetat fram planens innehåll. Gruppens representanter har tagit emot synpunkter från övriga medarbetare. Planen går igenom och delas ut vid höstens terminsstart. Planen är stående punkt på våra APT-möten varje månad. Vid vårens pedagogiska utvecklingsdagar utvärderas planen av samtlig personal. Utifrån den utvärderingen sätts nya mål för nästa läsårs plan.

Förankring av planen Vid höstterminens föräldramöte och/eller vid höstterminens utvecklingssamtal går planen igenom med vårdnadshavare.

Utvärdering

Utvärdering av fjolårets plan:

Personalen har regelbundet diskuterat åtgärderna och dess resultat vid APT och vid pedagogiska utvecklingsdagar. Vårdnadshavare har besvarat kommunens föräldraenkät.

Delaktiga i utvärderingen:

Förskolechef, förskollärare, barnskötare

Resultat av utvärderingen :

Såg att det ibland förekom att några barn uteslöts i vissa aktiviteter, då oftast åldern spelade roll. Vi såg att barnen samspelade bättre med varandra och valde fler kamrater än tidigare oavsett modersmål i större utsträckning. Atmosfären i barngruppen präglades av empati, tolerans och trygghet. I övrigt kan vi inte observera något som har ursprung i någon av

diskrimineringsgrunderna. Genom resultatet av föräldraenkäterna framgick det att vårdnadshavare/barn tycker att dom trivs, är inte rädd för något/någon, har kamrater, har inflytande och kan påverka verksamheten på förskolan. Vi noterade att det förekom att vi personal pratade över huvudet på barnen. Diskussioner fördes kontinuerligt för att främja och förebygga likabehandlingsarbetet men vi behöver bli bättre på att dokumentera.

Årets plan ska utvärderas senast 2016-06-30

De lokala kvalitetssamordnarna utvärderar planen med stöd av följande frågeställningar:

Har planen varit tillräckligt tydlig?

Vad kan/ska vidareutvecklas och tilläggas?

Varje arbetslag utvärderar målen med hjälp av följande frågor:

Hur har ni arbetat med åtgärderna?

Vilket resultat ser ni i barngruppen?

Förskolechef är ansvarig för att planen utvärderas tillsammans med de lokala kvalitetssamordnarna och förskollärare/barnskötare.

Främjande insatser

Främja barns acceptans för olikheter

Områden som berörs av insatsen :

Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning: Alla barn ingår i ett socialt sammanhang på vår förskola.

Vi introducerar barnen om länder och kulturella skillnader.

för att främja acceptans och förståelse för människors likheter/olikheter. Vi besvarar barns funderingar öppet och samtalar kring likheter/olikheter/förmågor.

Vi pratar med barnen om situationer som uppstår och är närvarande, lyhörda och vägledande i ord och handling.

Vi ger barnen verktyg att genom tecken och ordet stopp säga ifrån . Använder stegvismaterial och av litteratur både för barn och pedagoger.

Ansvarig:

Varje arbetslag planerar aktiviteter och insatser vid utvecklingsdag 20150821

Datum när det ska vara klart Utvärderas 20160630

Kartläggning

Pedagogerna använder sig av följande kartläggningsmetoder: - årligen planerade samtal med vårdnadshavare och barn - fortlöpande pedagogisk dokumentation sammanställd av förskollärare

Områden som berörs i kartläggningen : Kränkande behandling, Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen:

Vi genomför utvecklingssamtal med vårdnadshavare där vi informerar om vår likabehandlingsplan. Vi frågar då också efter vårdnadshavarnas synpunkter inom området. Vi pratar med barnen om att vara kompis för att kunna leka med varandra, samarbeta och ha roligt tillsammans.

Genom årlig enkät till vårdnadshavare

Förskollärare och barnskötare i verksamheten är närvarande och ser och dokumenterar vad som behöver belysas. Förskolechef ger förutsättningar och tid. Dialog förs på APT och pedagogiska utvecklingsdagar och på avdelningsmöten.

Resultat och analys:

Personalen har genom att observera sett att det stundtals förekommer kränkningar pga. ålder. I

övrigt kan förskollärare inte hitta några problem bland barnen som härrör till diskrimineringsgrunderna. Dock behöver vi vuxna bli bättre på att inte prata över barns huvuden.

Förebyggande åtgärder

Allas rätt till lika värde

Områden som berörs av åtgärden :Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning :Alla barn och vuxna har rätt att vara som de är och har lika värde. Vi protokollför vårt arbete med likabehandlingsplanen

- Vi pratar inte längre över barns huvuden
- Vi utvecklar barnens kommunikativa förmåga så de kan avböja på ett icke kränkande sätt.
- Barn och vuxna tar kontakt med varandra på ett positivt sätt. Vi ska arbeta med gruppstärkande aktiviteter för att skapa nya konstellationer, så att barnen ser varandras likheter mer än olikheter.

Motivera åtgärd:

För att alla barn ska kunna våga och känna sig stolta att vara den man är. Samtlig personal ansvarar för att det på dagordningen för verksamhetsmöten finns en punkt som är: ”likabehandlingsplan”. Denna dokumentation och regelbundna uppföljning gör att vi blir mer medvetna om det finns problem från någon av diskrimineringsgrunderna. Utifrån eventuella problem åtgärda dessa och sedan följa upp resultatet igen.

Vi förskollärare ska vara närvarande och uppmärksamma eventuella kränkningar/härmsningar och ingripa direkt. Vi ska ännu mer uppmuntra barnen med positiva ord vid god kamratskap. Om ett barn inte blir inbjuden till lek med andra barn upprepande gånger ska vi pedagoger stötta och hjälpa barnet in i leken. Använda oss av grunden i StegVis med bilder på exempelvis ledsn och glad. Vi ska ge barnen alternativ till mer positiva sätt att tacka nej till t.ex. lek. Vi ska besvara barnens funderingar och samtala kring olikheter. Genom att vara närvarande och goda förebilder skapar vi förutsättningar för ett positivt kontakttagande. Vi kommer att dela gruppen och ha tydlig struktur samt utforma den pedagogiska miljön efter barnens intressen. Varje personalgrupp har beslutat om på vilket sätt man ska påminna varandra när någon börjar prata över barns huvuden.

Ansvariga: Förskollärare och barnskötare på förskolan.

Datum när det ska vara klart 2017-06-30

Rutiner för akuta situationer

Policy:

"Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår förskola."

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling De vuxna ska alltid finnas på de ställen där barnen leker/ befinner sig och ha uppsikt eller delta i leken på alla platser där barn leker både inom- och utomhus. Personalen har en stående punkt som handlar om värdegrunden vid sina olika möten

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till Vårdnadshavare och barn uppmanas att vända sig till ansvarspedagog vid upplevelse av trakasserier och kränkningar samt även direkt till förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn Om kränkning mellan barn uppstår agerar vi på följande sätt:

- Alla vuxna som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska reagera med samtal med

de berörda barnen.

Använda sig av hur- frågor för att lära barnen reflektera över sitt handlande.

– Hur kände du?

– Hur tänkte du?

– Kunde du gjort på något ett annat sätt?

– Hur tror du att din kamrat kände sig?

• Vårdnadshavare informeras om vad som hänt vid den dagliga kontakten.

Vid upprepade kränkningar:

• Personal och vårdnadshavare träffas och beslutar om en lösning, och bestämmer tid för uppföljningssamtal

• Deltagande pedagog dokumenterar händelsen och överenskommelsen.

Om kränkningar fortsätter:

• Tas kontakt med förskolechef som efter dialog med vårdnadshavare beslutar om vidare åtgärder och uppföljning.

• Ansvarig för att åtgärder genomförs, dokumentation skrivs och förvaring av dokumentation är förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal Om kränkning uppstår från personal eller andra vuxna, agerar vi på följande sätt:

• Vi tar barnens parti genom att alltid hävda barnets okränkbarhet (LpFö 98, rev -10)

• Samtlig personal som ser, hör eller bevittnar ett kränkande beteende ska ta upp händelsen skyndsamt med den det berör. (Dokumenteras enligt rutiner)

• Vårdnadshavare informeras om vad som hänt vid den dagliga kontakten.

• Anmälan görs till förskolechef (Dokumenteras på blankett Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

• Förskolechef startar utredning.

• Förskolechef rapporterar till skolformschef. Vid allvarliga fall av trakasserier eller kränkande behandling kan det bli aktuellt att överväga disciplinära åtgärder gentemot den eller de anställda som har utfört trakasserier eller kränkningarna.

Rutiner för uppföljning Uppföljning av kränkningar görs av förskolechef i samverkan med ansvariga/avdelning för likabehandlingsarbetet.

Rutiner för dokumentation Alla samtal ska dokumenteras på blanketten incident. Namn, datum, händelse, åtgärder, uppföljning, underskrift.

• Förskollärare och annan personal gör en anmälan till förskolechef.

• Förskolechef registrerar dokumentationen på förskolan.

• Förskolechef rapporterar till skolformschef.

• Skolformschef rapporterar till huvudman.

Ansvarsförhållande Förskollärare eller annan personal som ser, hör eller bevittnar att ett barn har eller anser sig blivit utsatt för kränkande behandling, ansvarar för att anmäla detta till förskolechef.

Förskolechef ansvarar för att rapportera till skolformschef för förskolan.

Skolformschef ansvarar för att rapportera till huvudman.