



## Lokal arbetsplan för Gymnasiesärskolan läsåret 2014/2015

### Mål 2014/2015

Våren 2015 har kvalitetsarbetet på Gymnasiesärskolan ytterligare stärkts.

### Mått/målet är nått när

- Processansvariga är utsedda för samtliga beslutade processer.
- Uppdragen för de processansvariga är inlagda i samtliga beslutade processer.
- De processansvariga är medvetna om sina uppdrag och följer dem.
- Varje personal är medveten om sitt ansvar i processerna.
- Tid finns avsatt i arbetslaget minst en gång per månad för uppföljning av processerna.
- Rutiner och blanketter för uppföljning och utvärdering finns.
- Skriftliga uppföljningar och utvärderingar görs.
- Det framgår av respektive process att rätt beslut är fattade.
- Det framgår av respektive process om det finns delegationsbeslut kopplade till densamma och
- Det framgår av processen om befintliga dokument ska hanteras enligt dokumenthanteringsplanen.
- Gemensam reflektionstid är inlagd för rektor och autismpedagog minst en gång per månad september – november och januari - april.

Utse processansvariga för beslutade processer.	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Lägg in uppdrag för de processansvariga i de beslutade processerna.	
<b>Klart:</b> 31 december 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Diskutera processansvaret vid medarbetarsamtalet.	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor och personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Besluta om och avsätt tid för uppföljning av processerna en gång per månad på AE.	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Koppla dokumenthanteringsplanen och delegationsordningen till respektive process.	
<b>Klart:</b> 31 december 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Fatta de beslut som är kopplade till respektive process, notera det i processdokumentet och hantera det enligt dokumenthanteringsplanen.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Gör skriftliga uppföljningar och utvärderingar av processarbetet	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Varje processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Lägg in gemensam reflektionstid för rektor och autismpedagog.	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### **Kunskapsnämndens mål 2013 under perspektivet MEDBORGARE**

Förskolan ska lägga grunden för och är en förutsättning för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Eleverna ska nå målen och därför ska alla i Sandvikens förskolor/skolor, med genomtänkta strategier och metoder, aktivt verka för att: Resultaten för lärande och kunskap förbättras jämfört med närmast föregående mätning. Elevernas inflytande över arbetsformer och innehåll i undervisningen förstärks, liksom deras formella inflytande. Alla barn och elever har likvärdiga möjligheter att pröva och utveckla förmågor, kunskaper och intressen utan att begränsas av diskriminerande strukturer.

### **Mål 204/2015**

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan med hjälp av elevhälsan startat "Självstärkande" grupper utifrån kille – och tjej grupper.

#### **Målet är nått när**

- Elevhälsan kontaktas och ett samarbete har påbörjats.
- Gymnasiesärskolan har fungerande "Självstärkande" grupper utifrån kille – och tjej grupper tillsammans med elevhälsan.

Externa kontakter har kontaktas och ett samarbete är påbörjat.	
<b>Klart:</b> 31 december 2014	<b>Ansvar:</b> Personal och elevhälsa
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Gymnasiesärskolan har fungerande "Självstärkande" grupper utifrån kille – och tjej grupper tillsammans med elevhälsan.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal och elevhälsa
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### **Mål 2014/2015**

Våren 2015 är frågan med övningslägenhet lyft i berörda nämnder och Sandviken Hus är inkopplad på ärendet.

#### **Målet är nått när:**

- Rektor formulerat ett TJUT som lämnats till berörda nämnder.
- Sandviken Hus är införstådda med verksamhetens önskemål.

Rektor formulerat ett TJUT som lämnats till berörda nämnder.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	

<b>Utvärdering/analys:</b>

Sandviken Hus är införstådda med verksamhetens önskemål.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### Mål 2014/2015

Våren 2015 är alla studiebesök för eleverna på gymnasiesärskolan inplanerade in i ett årshjul.

#### Målet är nått när:

- Det finns ett årshjul per program med yrkesinriktningsspecifika studiebesök.

Varje program skapar ett årshjul per program för yrkesinriktade studiebesök.	
<b>Klart:</b> 31 december 2015	<b>Ansvar:</b> All personal på yrkesförberedande programmen
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### Mål 2014/2015

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan jobbat med konceptet UF.

#### Målet är nått när:

- Ansvarig personal är utsedda.
- Eleverna har kunskaper om UF och "UF-gången".
- Ett stort antal av eleverna känner delaktighet och tar ansvar och egna initiativ i UF-företaget.
- Verksamhetens UF företag har deltagit på mässan.

Ansvariga personal utses.	
<b>Klart:</b> 31 december 2014	<b>Ansvar:</b> Berörd personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Ansvarig personal för UF informerar eleverna om UF och "UF-konceptet.	
<b>Klart:</b> 31 december 2014	<b>Ansvar:</b> Ansvarig personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Eleverna ges möjlighet att känna delaktighet och tar ansvar och egna initiativ i UF-företaget.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Ansvariga personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Verksamhetens UF företag har deltagit i mässan	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Ansvariga personal och elever
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### 3. Normer och värden

#### Mål 2014/2015

Våren 2015 har likabehandlingsarbetet vid Gymnasiesärskolan ytterligare stärkts för att skydda eleverna mot diskriminering och kränkande behandling.

#### Målet är nått när

- Planen mot diskriminering och kränkande behandling är ett välkänt/välansvänt dokument bland elever och personal.
- Likabehandlingsprocessen förfinats så att Planen mot diskriminering och kränkande behandling lagts till.
- Arbetet med ordningsreglerna är inlagt i likabehandlingsprocessen.
- Resultatet på elevenkäten är likvärdig eller bättre än föregående läsår.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling tas upp på varje elevråd.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Ansvariga personal och elever
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Planen mot diskriminering och kränkande behandling läggs in som ett dokument i processen.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Alla elever och personal deltar i att ta fram ordningsregler.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Ansvariga personal och elever
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Personalen håller Planen mot diskriminering och kränkande behandling levande för att bibehålla eller förbättra resultatet från elevenkäten.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Ansvariga personal och elever
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

#### 4. Kunskaper

##### Mål 2014/2015

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan utvecklat sitt arbete för att stödja elever på IV i vuxenlivet med en portfolio över vardagsaktiviteter .

##### Målet är nått när:

- Avgångseleverna har en portfolio med vardagliga aktiviteter som de är förtrogna med.

Utarbeta en arbetsgång för portfolio med adekvata uppgifter för att eleverna ska klara vuxenlivet.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal som jobbar med elever på IV
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

## Mål 2014/2015

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan stärkt sitt arbete med APU/APL för att förbättra elevernas möjlighet till sysselsättning efter avslutad skolgång.

### Målet är nått när

- Flertalet av verksamhetens elever på yrkesförberedande program fullföljer sin APU/APL.
- En diskussion har förts i arbetslaget om vem som ansvarar för anskaffning av APU/APL plats, uppföljning och utvärdering.
- Berörda mentorer kontakter Arbetsförmedlingen på höstterminen i åk 4 om eleven har möjlighet till jobb.
- Verksamheten har ett påbörjat nätverk med företagare och kommun omkring APU/APL.

Etablera kontakter på arbetsmarknaden.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal och rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Diskussion förs på AE med arbetslaget om vem som ansvarar för APU/APL.	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Personal och rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Kontakta Arbetsförmedlingen på höstterminen i åk 4.	
<b>Klart:</b> 31 december 2014	<b>Ansvar:</b> Mentor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Bjuda in företagare till ett nätverk.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal, rektor och ledningsgrupp
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Söka pengar till ett nätverk för företagare.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal, rektor och ledningsgrupp
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Utveckla samarbetet med Arbetsförmedlingen.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och ledningsgruppen
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### Mål 2014/2015

Våren 2015 ska Gymnasiesärskolan ha haft fyra friluftsdagar under läsåret 2014/2015.

#### Målet är nått när

- Gymnasiesärskolan har haft två friluftsdagar på HT-14
- Gymnasiesärskolan har haft två friluftsdagar på VT-15

Planera och genomföra fyra friluftsdagar med eleverna	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### Mål 2014/2015

Våren 2015 har IV och IVVT:s elevers möjlighet till självständighet stärkts.

#### Målet är nått när

- Alla personal på IV och IVVT har gjort minst fyra nya - och eller uppdaterat och utvecklat gamla arbetsbeskrivningar för eleverna.
- Alla elever på IV och IVVT deltar i klassråd och elevråd.

Frigör tid så att personaln kan arbeta enskilt med eleven under "tillverkningen" av arbetsbeskrivningar.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och berörd personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	



--

Hitta möjliga former för klassråd och elevråd	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och berörd personal
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### Mål 2014/2015

Gymnasiesärskolans elever deltar i HLR fortbildning.

Gymnasiesärskolans elever har kunskaper om brandskydd/brandutrustning.

#### Målet är nått när:

- Gymnasiesärskolans elever har deltagit i HLR fortbildning.
- Gymnasiesärskolans elever har deltagit i brandutbildning.

Gymnasiesärskolans elever har deltagit i HLR fortbildning .	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Idrottslärarna
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Gymnasiesärskolans elever har deltagit i brandutbildning med brandförsvaret och Kommunskyddet	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

## 5. Överlämning

### Mål 2014/2015

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan förbättrat sitt mottagande av nya elever.

#### Målet är nått när

- Överlämnandeprocessen förfinats så att den inkluderar även från andra kommuner.
- Överlämnandeprocessen förfinats så att den inkluderar även elever som flyttar till andra kommuner.

Inkludera elever till/från andra kommuner i överlämnandeprocessen.	
<b>Klart:</b> 31 juni 2014	<b>Ansvar:</b> Rektor och processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Förfina processen/rutinen så att den inkluderar elever som flyttar till andra kommuner.	
<b>Klart:</b> 31 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

## 6. Ansvar och inflytande

### Mål 2014/2015

Våren 2015 har elevinflytandet på Gymnasiesärskolan stärkts ytterligare.

#### Målet är nått när

- Eleverna på Gymnasiesärskolan har ett större inflytande över sin utbildning.
- Eleverna på Gymnasiesärskolan tar ett större ansvar för att verksamhetens ordningsregler följs.
- Elevrådet tar ett större ansvar för gemensamma aktiviteter i verksamheten.

Nya ordningsregler för verksamheten ska tas fram.	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Elever, personal och rektor
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Elevrådet ansvarar för en summa pengar till gemensamma aktiviteter.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Elevrådet och rektor
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Diskutera i personalgruppen och tillsammans med klassråden hur elevinflytandet över planeringen av undervisningen kan stärkas.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Personal och elever
<b>Minnesanteckningar:</b>	

<b>Utvärdering/analys:</b>
----------------------------

**Kunskapsnämndens mål 2013 under perspektivet PERSONAL**

Medarbetarna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde är förtroga med målen i nationella styrdokument och lokala arbetsplaner samt ser sitt ansvar för helheten. Medarbetarna inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde har en hälsosam arbetssituation. Rektorer och förskolechefer inom kunskapsförvaltningens ansvarsområde har rätt kompetens för sitt uppdrag.
--

**Mål 2014/2015**

Våren 2015 har personalens insikt och förståelse för sitt eget ansvar i mötet med personer med kognitiva funktionsnedsättningar som ett sätt att förebygga problemskapande situationer ytterligare stärkts för att öka det professionella bemötandet av kollegor, elever och föräldrar/vårdnadshavare.

**Målet är nått när**

- Personalen i verksamheten har utbyte med andra gymnasiesärskolor och nätverk.
- Personalen i verksamheten har gjort studiebesök på en annan skola under en fortbildningsdag.
- Personalen i verksamheten har deltagit i information om aggressiva beteenden hos elever.
- Tid är inplanerat för kollegialt lärande i kalendariet.
- Tid är inplanerat för Den goda arbetsplatsen i kalendariet.

Personalen har utbyte med andra gymnasiesärskolor typ nätverk.
--

<b>Klart:</b> 30 juni 2015
----------------------------

Rektor och personal
---------------------

<b>Minnesanteckningar:</b>
----------------------------

<b>Utvärdering/analys:</b>
----------------------------

Personalen har gjort ett studiebesök på en annan skola under en fortbildningsdag.
---

<b>Klart:</b> 30 juni 2015
----------------------------

<b>Ansvar:</b> Berörd personal och rektor
---

<b>Minnesanteckningar:</b>
----------------------------

<b>Utvärdering/analys:</b>
----------------------------

Föreläsning om aggressiva beteenden.
--------------------------------------

<b>Klart:</b> 30 juni 2015
----------------------------

<b>Ansvar:</b> Berörd personal och rektor
---

<b>Minnesanteckningar:</b>
----------------------------

<b>Utvärdering/analys:</b>

Kollegialt lärande läggs in i kalendarier och tid avsätts.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och försteläraren
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Den goda arbetsplatsen läggs in i kalendarier och tid avsätts.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och skyddsombud
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

#### **Mål 2014/2015**

Våren 2015 är gymnasiesärskolans personal förtrodda med Sandvikens kommuns personalpolitiska program.

#### **Målet är nått när**

- Det personalpolitiska programmet varit föremål för diskussion på APT vid minst tre tillfällen.

Lägg in och diskutera kommunens personalpolitiska program på minst tre APT: er.	
<b>Klart:</b> 31 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och skyddsombud
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

#### **Mål 2014/2015**

Våren 2015 har gymnasiesärskolans personal deltagit i HLR fortbildning. Våren 2015 har gymnasiesärskolans personal kunskaper om brandskydd/brandutrustning.

#### **Målet är nått när:**

- Gymnasiesärskolans personal har deltagit i HLR fortbildning.
- Gymnasiesärskolans personal har deltagit i brandutbildning.

Gymnasiesärskolans personal har deltagit i HLR fortbildning.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Gymnasiesärskolans personal har deltagit i brandutbildning med brandförsvaret och Kommunskyddet.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

### Mål 2014/2015

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan stärkt eller behållit sitt resultat från enkäten om arbetsmiljö

#### Målet är nått när

- Personalen har deltagit i handled studiecirkel "Den Goda arbetsplatsen" med skyddsombudet.
- Personalen har deltagit i kollegialt lärande.
- Personalen på korttidsverksamheten har haft "fritidsmöte" med personliga assistenter två gånger per termin.
- Personalen har deltagit i en bokcirkel under läsåret.

Personalen har deltagit i handled studiecirkel "Den goda arbetsplatsen" med skyddsombudet.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Skyddsombud
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Personalen har deltagit i kollegialt lärande	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och förste läraren
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Personalen på korttidsverksamheten har haft "fritidsmöte" med personliga assistenter två gånger per termin.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och personalen på korttidsverksamheten
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Personalen har deltagit i en bokcirkel under läsåret.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och försteläraren
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

#### **Kunskapsnämndens mål 2013 under perspektivet HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING**

I Sandvikens förskolor och skolor får alla barn och elever kunskap och stöd för en hälsosam livsstil och för att bidra till ett ekologiskt hållbart samhälle.

#### **Mål 2014/2015**

Våren 2015 har Gymnasiesärskolan förbättrat sitt miljöarbete.

#### **Målet är nått när**

- Det finns en rutin för miljöarbetet.
- Målen för Grön Flagg är klargjorda för personalen.
- All personal på gymnasiesärskolan jobbar aktivt mot målen i Grön Flagg.

Utarbeta en rutin för miljöarbetet.	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys</b>	

Klarlägga målen för berörda personal ang. Grön Flagg	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys</b>	

Personal och elever på gymnasiesärskolan jobbar aktivt mot målen i Grön Flagg	
<b>Klart:</b> 30 juni 2015	<b>Ansvar:</b> Processansvarig
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys</b>	

#### **Kunskapsnämndens mål 2013 under perspektivet EKONOMI**

Gymnasieskolans nyckeltal för personaltäthet ligger i nivå med jämförbara kommuner  
Andelen studieavbrott och programbyten inom gymnasieskolan och Centrum för vuxnas lärande har minskat med närmast föregående mätning.

#### **Mål 2014/2015**

Våren 2015 har personalen på Gymnasiesärskolan insyn och kontroll på sitt programs läromedelsbudget.

Utifrån rektors delegerade programbudget ansvarar personalen för sina kostnader.

#### **Målet är nått när:**

- Det finns en budget för varje program utifrån befintlig budget.
- Personalen tar ansvar och redovisar sitt programs verksamhetsbudget.

Planera och genomför en budget för varje program utifrån befintlig budget.	
<b>Klart:</b> 31 augusti 2014 och 15 februari 2015	<b>Ansvar:</b> Rektor och ledningsgrupp
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Personalen tar ansvar och redovisar sitt programs verksamhetsbudget.	
<b>Klart:</b> Varje månad under läsåret 2014/2015	<b>Ansvar:</b> Personalen
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

#### **Kunskapsnämndens mål 2013 under perspektivet INTERNATIONELLT**

I Sandvikens förskolor och skolor är inblick i och förståelse för existerande kulturer viktiga inslag i lärandet och skapar mervärde för barn, elever och studerande.

## Mål 2014/2015

Hösten 2014 arrangerar gymnasiesärskolan "Skoljoggen" i september 2014

### Målet är nått när:

- "Skoljoggen" är genomförd för eleverna på gymnasiesärskolan.
- Insamlade pengar är skänkta till SOS Barnbyar

Genomföra och delta i "Skoljoggen"	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Idrottslärarna
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Insamlade pengar är skänkta till SOS Barnbyar	
<b>Klart:</b> 30 september 2014	<b>Ansvar:</b> Idrottslärarna
<b>Minnesanteckningar:</b>	
<b>Utvärdering/analys:</b>	

Sandviken den 16 juni 2014

Anna-Karin Broström  
Rektor