

## KOMMUNAL TAXA

### FÖR OCKELBO KOMMUN

---

#### **Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen**

Kommunfullmäktiges beslut den 27 november 2017, § 84, ändrad den 25 november 2019, § 99

Denna taxa meddelas med stöd av 8 kap. 14 § strålskyddsförordningen (2018:506).

#### **Inledande bestämmelser**

- 1 §** Avgift enligt denna taxa ska betalas för Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnds tillsynsverksamhet enligt strålskyddslagen och föreskrifter som har meddelats med stöd av strålskyddslagen.
- 2 §** Avgiftsskyldig är den som
1. driver solarieverksamhet, tillhandahåller solarium eller annan verksamhet som omfattas av Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om anmälningsplikt, och
  2. är fastighetsägare till en bostad eller lokal som allmänheten har tillträde till och som omfattas av skyldigheten att optimera strålskyddet i fråga om radon.
- 3 §** Avgift enligt denna taxa tas inte ut för
1. tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig vara obefogat.
  2. handläggning som föranleds av överklagan av nämndens beslut.
- 4 §** Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd.

#### **Timavgift**

- 5 §** Avgift för handläggning (timtaxa) enligt denna taxa är 1 120 kronor per timme.
- Avgift tas ut
1. i förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (*fast avgift*),
  2. i förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats (*årlig tillsynsavgift*),
  3. i förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (*timavgift*), eller
  4. enligt de andra grunder som anges i taxan.

- 6 §** I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning i ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Sådan avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 06.00, lördagar, söndagar, helgdagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton och midsommarafton, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgift med anledning av anmälan**

- 7 §** Avgift för handläggning med anledning av anmälan av solarieverksamhet, enligt 10 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar, tas ut med en fast avgift motsvarande **4 timmar**. Anmälningsavgiften beräknas genom att tilldelad handläggningstid multipliceras med timtaxan.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

### **Avgift för tillsyn**

- 8 §** För regelbunden tillsyn av solarieverksamhet ska betalas en årlig tillsynsavgift som motsvarar **2 timmar**. Den årliga tillsynsavgiften beräknas genom att tilldelad tillsynstid multipliceras med timtaxan (timavgiften).

Den årliga tillsynsavgiften kan justeras i enlighet med vad som framgår av erfarenhetsklasserna i **taxebilaga 1**

- 9 §** Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan (timavgiften).

- 10 §** Årlig tillsynsavgift ska betalas med helt avgiftsbelopp från och med det kalenderår som följer efter det att anmälan skett eller om verksamheten har bedrivits utan föregående anmälan det år som följer efter det att verksamheten har påbörjats. Årsavgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs. Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det att verksamheten har upphört.
- 11 §** Behövs uppföljande inspektioner eller andra tillsynsåtgärder på grund av väsentliga brister, ingår dessa inte i den årliga tillsynsavgiften.
- Avgift för detta tas ut i form av timavgift genom att den extra handläggningstiden multipliceras med timtaxan (timavgiften).
- 12 §** Utöver tillsynsavgift i 8-9 §§ ska nämnden ersättas för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover till följd av tillsynen samt för sådana kontrollköp vid kosmetiskt solarium som tillsynsmyndigheten får göra enligt 10 kap. 5 § strålskyddslagen.

### **Nedsättning av avgift**

- 13 §** Nämnden får besluta att höja, sätta ned eller efterskänka avgifter om det finns särskilda skäl.

### **Avgiftens erläggande m.m.**

- 14 §** Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd genom Sandvikens kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

### **Verkställighetsfrågor m.m.**

- 15 §** Av 10 kap. 2 § strålskyddslagen (2018:396) framgår att nämndens beslut om avgift får överklagas hos förvaltningsrätten.

---

Denna taxa träde i kraft den 1 januari 2018. Ändringar träder i kraft den 1 januari 2020.

### **Bilaga**

Taxebilaga 1 – Erfarenhetsklassning

## Taxebilaga 1 – Erfarenhetsklassning

Det finns tre erfarenhetsklasser A, 0 (noll) och C, som speglar tillsynsbehovet vid en verksamhet. En verksamhet som klassas för första gången placeras i normalkolumnen 0. Erfarenhet utifrån tidigare tillsyn ger underlag för en eventuell minskning (A) eller ökning (C) av den årliga tillsynsavgiften. I tabellen nedan framgår vilka erfarenheter och kriterier som beaktas vid klassningen. Resultatet från all tillsyn som har gjorts vid anläggningen beaktas. Alla rutiner behöver inte ha granskats för att erfarenhetsklassningen ska användas. Erfarenhetsklassning utförs när tillsynsmyndigheten fått ny erfarenhet kring hur verksamheten lever upp till strålskyddslagets krav. Avgiftsändring efter justerad erfarenhetsklass tas ut från och med nästkommande ordinarie faktureringsstillfället för den fasta årliga avgiften.

### Följande erfarenheter och kriterier används vid erfarenhetsklassning

| Erfarenhetsklass                          | Tidigare erfarenhet från tillsynen   |
|---|--|
| <b>A</b><br>- 25 % av<br>tillsynsavgiften | Tillsynsmyndigheten bedömer att verksamhetsutövaren bedriver så bra verksamhet och egenkontroll att tillsynen kan minska.<br><b>Kriterier:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tillsynsmyndigheten har granskat stora delar av verksamheten. Egenkontrollen är väl implementerad och verksamheten följer den. Verksamhetsutövaren arbetar för att tidigt själv upptäcka brister i egenkontrollen och i verksamheten. Verksamhetsutövaren vidtar omgående åtgärder då brister upptäcks i verksamheten.</li> <li>Tillsynsmyndigheten har endast noterat någon enstaka avvikelse eller några mindre brister vid tillsyn. Avvikelserna är inte återkommande. Verksamhetsutövaren åtgärdar brister omgående då tillsynsmyndigheten påpekar detta.</li> </ul> |
| <b>0</b>                                  | Normalläget. Alla nya anläggningar placeras i erfarenhetsklass 0.<br><b>Kriterier:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Verksamheten har en egenkontroll som fungerar bra trots mindre brister.</li> <li>Tillsynsmyndigheten har noterat några avvikelser vid tillsynen och verksamhetsutövaren åtgärdar det som tillsynsmyndigheten påpekar.</li> </ul>   |
| <b>C</b><br>+ 25 % av<br>tillsynsavgiften | Tillsynsmyndigheten bedömer att verksamhetsutövaren har så stora brister i sin verksamhet och/eller egenkontroll att den inte fungerar. Tillsynen måste öka i förhållande till den tillsynsavgift som verksamheten betalar.<br><b>Kriterier:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ett flertal avvikelser har noterats. Verksamheten saknar egenkontroll eller följer inte egenkontrollen. Verksamheten åtgärdar inte brister trots att tillsynsmyndigheten har påpekat dessa. Avvikelser är kvarstående.</li> <li>Beslut om sanktion eller föreläggande på grund av att verksamheten inte uppfyller lagkrav.</li> </ul>  |